

Scrisoare de așteptări

privind selecția Consiliului de Administrație al S.C. AQUACARAȘ S.A. CARAȘ SEVERIN

A) Rezumatul politicilor naționale și locale

România, prin Tratatul de Aderare și-a asumat angajamente importante în sectorul de apă și apă uzată pentru transpunerea directivelor 98/83/CE referitoare la calitatea apei potabile respectiv 91/271/CE/1991 modificată și completată prin Directiva 98/15/EC/1998 privind epurarea apelor uzate urbane.

Din punct de vedere legislativ, prevederile actelor normative românești referitoare la sectorul de apă au fost aliniate cu acquisul comunitar. În urma negocierilor pentru Capitolul 22 – Mediu, România și-a asumat o serie de angajamente ferme pentru realizarea investițiilor în sectorul de apă și apă uzată în decursul unor perioade de tranziție relativ scurte. În conformitate cu Tratatul de Aderare, România a obținut perioade de tranziție pentru conformarea cu acquis-ul comunitar pentru colectarea, descărcarea și epurarea apelor uzate municipale – până în 2015 pentru 263 *aglomerări* mai mari de 10 000 locuitori echivalenți (l.e.) și până în 2018 pentru 2.346 *de aglomerări* între 2 000 și 10 000 locuitori echivalenți (l.e.). Perioade de tranziție au fost obținute, de asemenea, și pentru calitatea apei potabile până în 2015, pentru conformarea cu Directiva 98/83.

Mai mult, în urma negocierilor de aderare, România a declarat întregul său teritoriu drept zonă sensibilă, acest aspect presupunând obligația ca toate aglomerările umane cu mai mult de 10.000 locuitori echivalenți să fie prevăzute cu stații de epurare cu grad avansat de epurare.

În conformitate cu „Strategia de dezvoltare durabilă a județului Caraș Severin 2015-2020” Axa prioritară II Dezvoltarea rețelelor de utilități publice continuarea investițiilor pentru asigurarea accesului populației la sisteme de alimentare cu apă potabilă de calitate și continuarea investițiilor pentru asigurarea epurării apelor uzate sunt considerate obiective strategice prioritare.

Termenele stabilite în „Strategia de dezvoltare durabilă a județului Caraș Severin 2015-2020” și sursele de finanțare sunt 2020 – termen final prin POS Mediu și PIM iar sursele de finanțare sunt reprezentate de fondurile europne alocate, de bugetul de stat și de bugetele locale.

B) Viziunea S.C. AQUACARAȘ S.A.

SC AQUACARAȘ SA se definește ca un operator în domeniul apei potabile și al apelor uzate care urmărește ca prin performanțele sale operaționale și financiare să asigure creșterea gradului de acces al populației din județ la aceste servicii, având ca valori calitatea serviciilor și promptitudinea intervențiilor în vederea satisfacerii cerințelor clientului.

DECLARAȚIE DE MISIUNE

Misiunea noastră, constând în extinderea ariei de deservire și în asigurarea unor servicii de calitate, poate fi atinsă prin:

- Dezvoltarea capacității tehnice și operaționale;
- Comunicarea activă cu clienții, pentru a le înțelege mai bine nevoile și așteptările;
- Planificarea și furnizarea unor servicii care anticipează nevoile și așteptările clienților, la un cost rezonabil;
- Creșterea operativității în remediarea avariilor și a vitezei de reacție la urgențe și sesizări;
- Creșterea gradului de profesionalism al angajaților;
- Îmbunătățirea performanței financiare prin minimizarea pierderilor.
- Implementarea de tehnologii moderne în scopul protejării mediului înconjurător.

Scopuri și obiective ale SC AQUACARAȘ SA

Scopurile și obiectivele SC AQUACARAȘ SA sunt definite ca având la bază **gestionarea responsabilă și optimă, atât pe termen mediu cât și pe termen lung, a resurselor de apă** ceea ce impune, în mod evident următoarele:

- dezvoltarea și implementarea unui management (atât strategic cât și operațional) pertinent, eficient, profesional;
- menținerea și dezvoltarea infrastructurii corelate cu perspectivele generale, cele ale pieței specifice și convergența către standardele UE în domeniu;
- realizarea unei profitabilități raționale, în limitele suportabilității sociale, dar fără erodarea perspectivelor de dezvoltare tehnică, tehnologică și managerială ale societății;
- apropierea permanentă și anticiparea cerințelor consumatorilor în paralel cu declanșarea unui proces sistematic de educare și informare a acestora privind importanța, necesitatea și utilitatea protejării resurselor de apă și implicit, a factorilor de mediu.

1. OBIECTIVE STRATEGICE

1. Modernizarea infrastructurii (rețele de apă potabilă și canalizare, stații de tratare și de epurare a apei) prin investiții din surse proprii și atrase pentru creșterea eficienței activității și asigurarea protecției mediului
2. Înlocuire conductelor de azbociment cu conducte PEID
3. Înlocuire agent dezinfectant Clor cu Dioxid de clor și Hipoclorit de Sodiu
4. Înlocuire agent de coagulare Sulfat de Aluminiu cu Policloruri de Aluminiu
5. Gestionarea nămolului din Stațiile de Epurare și Stațiile de Tratare a Apei
6. Continuarea implementării Strategiei de Management a Activelor
7. Dezvoltarea unui sistem eficient de comunicare cu clientul care să asigure circulația rapidă a informației;
8. Dezvoltarea de programe de instruire continuă a personalului;
9. Utilizarea eficientă a apei potabile la consumatorii casnici prin inițierea de programe de educare/conștientizare;
10. Reducerea consumului de energie, resurse, materii prime, materiale în vederea minimizării costurilor.
11. Menținerea și îmbunătățirea continuă a sistemului de management integrat calitate, mediu, sănătate și securitate în muncă
12. Continuarea implementării Strategiei de operare și mentenanță care să conducă la scăderea costurilor cu reparațiile și a costurilor de capital pentru investiții prin Planificarea fizică și financiară a mentenanței;
13. Reducerea pierderilor de apă prin metode active (achiziționarea și punerea în exploatare de tehnologii de ultimă generație, montarea de debitmetre și senzori de presiune în rețea, întocmirea periodică a balanței apei, etc)
14. Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor prin planificarea și furnizarea unor servicii care anticipează nevoile și așteptările clienților, la un cost rezonabil .

Obiectivele activităților de bază și ale activităților conexe din cadrul SC Aquacaraș SA sunt:

- creșterea cotei de piață și în consecință, a numărului utilizatorilor serviciilor publice de apă și de canalizare;
- întărirea poziției de piață și perspective mai bune pentru dezvoltarea **SC Aquacaraș SA** , prin extinderea rețelelor în actualele localități deservite și în alte localități în care sistemul este sau poate fi eficientizat cu investiții acceptabile;
- satisfacerea clienților prin îmbunătățirea calității lucrărilor executate și a serviciilor furnizate de către **SC Aquacaraș SA**;
- monitorizarea continuă a problemelor privind calitatea apei și a mediului precum și a unor activități care pot influența parametrii de calitate ai mediului;
- alinierea la Directivele UE managementul calității și protecției mediului;
- reducerea pierderilor specifice de apă și optimizarea consumurilor de materii prime, materiale și energie;

Obiective și criterii de performanță

Planul de Administrare va include modul de realizare a **obiectivelor de performanță**, respectiv:

- Îndeplinirea obligațiilor către Bugetul de stat și Bugetul asigurărilor sociale de stat și fonduri speciale;
 - Îndeplinirea obligațiilor către Bugetele locale ale Unităților Administrativ Teritoriale cuprinse în Contractul de Delegare;
 - Rambursarea creditelor contractate potrivit graficelor de plăți;
- Alături de obiectivele de mai sus se așteaptă îndeplinirea unei serii de **criterii de performanță** în măsură să asigure îndeplinirea scopurilor strategice ale companiei, după cum urmează:
- Creșterea cifrei de afaceri
 - Creșterea productivității muncii (Producție valorică facturată / nr. mediu de salariați)
 - Menținerea sau chiar creșterea gradului de încasare
 - Accelerarea soluționării cererilor clienților.

Principiile directe privind administrarea societății în intervalul 2016-2020, obiectivele fundamentale, țintele de performanță și prioritățile strategice prevăzute în Planul de Administrare, se constituie în standarde de performanță obligatorii pentru membri Consiliului de administrație al societății, reprezentând parte a politicilor de dezvoltare a **SC Aquacaraș SA**.

Planul de administrare vizează **consolidarea SC Aquacaraș SA** (prin procesul de extindere în localitățile din județul Caraș Severin) și păstrarea **competitivității** în ceea ce privește calitatea serviciilor de apă și canalizare, performanțele financiare și nivelul investițional. Planul de administrare se va interpreta în corelare cu prevederile legislative aplicabile domeniului de activitate al societății și cu Regulamentul consolidat și armonizat al serviciului de alimentare cu apa și de canalizare pentru întreaga arie a delegării, cu prevederile Contractului de delegare al **SC Aquacaraș SA**, precum și cu prevederile noilor Contracte de finanțare ce se vor încheia odată cu implementarea POIM.

C) Încadrarea întreprinderii

Domeniul de activitate al SC AQUACARAȘ SA

Societatea Comercială AQUACARAȘ este persoană juridică română, cu forma juridică de societate comercială pe acțiuni având ca acționari următoarele persoane juridice: consiliile locale ale celor opt orașe ale județului și Consiliul Județean Caraș Severin respectiv CL Reșița, CL Anina, CL Băile Herculane, CL Bocșa, CL Caransebeș, CL Moldova Nouă, CL Oravița și CL Oțelu Roșu.

Structura actuală a acționariatului SC Aquacaraș SA este :

1. Consiliul Județean Caraș Severin – 64,4355 %
2. Consiliul Local Reșița – 26,3163 %
3. Consiliul Local Caransebeș – 3,4090 %
4. Consiliul Local Moldova Nouă – 4,6570 %
5. Consiliul Local Bocșa – 0,4997 %
6. Consiliul Local Băile Herculane – 0,3444 %
7. Consiliul Local Oțelu Roșu – 0,2700 %
8. Consiliul Local Oravița – 0,0635 %
9. Consiliul Local Anina – 0,0017 %

Capitalul social subscris și vărsat al societății este de 7.156.749 lei, din care 4.613.962 lei aport numerar și 2.542.787 lei aport în natură, divizat în 7.156.749 acțiuni, numerotate de la 1 la 7.156.749 inclusiv, cu o valoare nominală de 1 leu fiecare.

Obiectul principal de activitate al societății este captarea, tratarea și distribuția apei potabile cod CAEN 3600 (fost 4100) și activități de colectare și tratare a apelor uzate menajere cod CAEN 3700 (fost 9001).

Pe lângă activitatea principală, compania desfășoară și alte servicii conexe.

SC AQUACARAȘ SA deține **licența clasa 2** pentru serviciul public de alimentare cu apă și canalizare.

SC Aquacaraș SA operează în municipiile Reșița și Caransebeș, și în orașele Anina, Băile Herculane, Bocșa, Moldova NOUă, Oravița și Oțelu Roșu.

Lungimea rețelei de apă operate este de 488 km iar a rețelelor de canalizare este de 279 km. În evidențele SC Aquacaraș SA figurează 20.147 branșamente și 13.217 racorduri.

Gradul de acoperire al serviciului de apă în aria operată este de 88,7% iar la serviciul de canalizare 87,7% .

Cadrul legal

Prevederile legislative aplicabile serviciilor de utilitate publică de apă și de canalizare sunt trecute în revistă în continuare:

LEGISLAȚIE ROMÂNĂ.

- Legea nr. 31 / 1990 privind societățile comerciale republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanța de Urgență nr. 109 / 2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice modificată și aprobată prin Legea nr. 111/2016.
- Legea nr. 241/2006, a serviciului de alimentare cu apă și canalizare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr 171/1997 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național - Secțiunea a II-a Apa, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 107/2002 privind înființarea Administrației Naționale "Apele Române" (Tarife apă brută). cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 458/2002 privind calitatea apei potabile, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 107/1996, Legea apelor cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea de Guvern nr. 1435/2009 privind aprobarea listei obiectivelor de investiții și a indicatorilor tehnico-economici ai acestora din etapa a III-a a Programului de infrastructură municipală.
- Hotărârea de Guvern nr. 522/2009 privind reactualizarea cuantumului contribuțiilor specifice de gospodărire a resurselor de apă, a tarifelor și a penalităților.
- Hotărârea de Guvern nr. 856/ 2008 privind gestionarea deșeurilor din industriile extractive.
- Hotărârea de Guvern nr. 717/2008 pentru aprobarea Procedurii-cadru privind organizarea, derularea și atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice, a criteriilor de selecție-cadru a ofertelor pentru serviciile comunitare de utilități publice și a Contractului-cadru de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice.
- Hotărârea de Guvern nr. 546/ 2008 privind gestionarea calității apei de băiere, cu modificările și completările ulterioare..
- Hotărârea de Guvern nr. 745/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea de Guvern nr. 210/2007 pentru modificarea și completarea unor acte normative care transpun acquis-ul comunitar în domeniul protecției mediului, modificată ulterior
- Hotărârea de Guvern nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice.
- Hotărârea de Guvern nr. 351/2005 privind aprobarea Programului de eliminare treptată a evacuărilor, emisiilor și pierderilor de substanțe prioritare periculoase, republicată cu modificările și completările ulterioare..
- Hotărârea de Guvern nr. 349/ 2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea de Guvern nr.188/ 2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate cu modificările și completările ulterioare..
- Hotărârea de Guvern nr. 459/2002 privind aprobarea Normelor de calitate pentru apa din zonele naturale amenajate pentru băiere.
- Hotărârea de Guvern nr. 202/ 2002 pentru aprobarea Normelor tehnice privind calitatea apelor de suprafață care necesită protecție și ameliorare în scopul susținerii vieții piscicole, cu modificările și completările ulterioare..

- Hotărârea de Guvern nr. 100/2002 pentru aprobarea Normelor de calitate pe care trebuie să le îndeplinească apele de suprafață utilizate pentru potabilizare și a Normativului privind metodele de măsurare și frecvența de prelevare și analiza a probelor din apele de suprafață destinate producerii de apă potabilă, cu modificările și completările ulterioare..
- Ordinul nr.90/2007 pentru aprobarea Contractului-cadru de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.
- Ordinul nr.89/2007 pentru aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.
- Ordinul nr.88/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare
- Ordinul nr.65/2007 privind aprobarea Metodologiei de stabilire, ajustare sau modificare a prețurilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare.
- Ordinul nr. 27/2007 pentru modificarea și completarea unor ordine care transpun acquis-ul comunitar de mediu (art. IV).
- Ordinul nr. 662/2006 privind aprobarea Procedurii și a competențelor de emitere a avizelor și autorizațiilor de gospodărire a apelor.
- Ordinul nr. 161/2006 pentru aprobarea Normativului privind clasificarea calității apelor de suprafață în vederea stabilirii stării ecologice a corpurilor de apă.
- Ordinul nr. 76/2006 privind aprobarea Metodologiei de elaborare și competențele de avizare și aprobare a regulamentelor de exploatare și a programelor de exploatare a lacurilor de acumulare, a Normelor metodologice pentru elaborarea regulamentelor de exploatare bazinală și a Regulamentului-cadru pentru exploatarea barajelor, lacurilor de acumulare și prizelor de alimentare cu apă.
- Ordinul nr.15/2006 pentru aprobarea Procedurii de suspendare temporară a autorizației de gospodărire a apelor și a Procedurii de modificare sau de retragere a avizelor și autorizațiilor de gospodărire a apelor.
- Ordinul nr. 2/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind avizul de amplasament.
- Ordinul nr.1182/ 2005 privind aprobarea Codului de bune practici agricole pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole.
- Ordinul nr.2901/2013 pentru aprobarea reglementării tehnice "Normativ privind proiectarea, execuția și exploatarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare a localităților. Indicativ NP 133-2013".
- Ordinul nr.161 /2005 pentru aprobarea Reglementării tehnice "Ghid de proiectare, execuție și exploatare a lucrărilor de alimentare cu apă și canalizare în mediul rural", indicativ GP 106-04.
- Ordinul nr. 757/2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul nr. 708/344 /2004 pentru aprobarea Normelor tehnice privind protecția mediului și în special a solurilor, când se utilizează nămolurile de epurare în agricultură, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul nr. 1861/2008 pentru aprobarea listei laboratoarelor care efectuează monitorizarea calității apei potabile în cadrul controlului oficial al apei potabile.
- Ordonanța de urgență nr.9/2010 privind aprobarea Programului de sprijin pentru beneficiarii proiectelor în domeniul prioritar pentru economia românească, finanțate din instrumentele structurale ale Uniunii Europene alocate României, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanța de urgență nr. 49/2009 privind libertatea de stabilire a prestatorilor de servicii și libertatea de a furniza servicii în România, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanța de urgență nr. 47/2009 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 135/2007 privind alocarea de la bugetul de stat a fondurilor necesare pentru continuarea și finalizarea măsurilor ex-ISPAA.
- Ordonanța de urgență nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare
- Lege nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare

- Hotărâre nr. 961/2009 privind aprobarea Ghidului-cadru pentru elaborarea standardelor minime de calitate și a standardelor minime de cost pentru serviciile publice descentralizate.
- Ordonanța de urgență nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare
- Ordin nr. 222 /2009 pentru aprobarea indicatorilor specifici de fundamentare a fondului de salarii în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice.
- Ordonanța de urgență nr. 57/ 2015 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2016, prorogarea unor termene, precum și unele măsuri fiscal-bugetare, cu modificările și completările ulterioare
- Lege nr. 15/1990 privind reorganizarea unităților economice de stat ca regiilor autonome și societăți comerciale.
- O.G. nr. 30/1997 privind reorganizarea regiilor autonome
- Hotărârea Guvernului nr. 360/1998 privind unele măsuri pentru reorganizarea regiilor autonome de interes local care beneficiază de împrumuturi externe de la organismele financiare internaționale.
- Ordin nr. 222/2009 pentru aprobarea indicatorilor specifici de fundamentare a fondului de salarii în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice
- Ordonanța de urgență nr. 30/1997 privind reorganizarea regiilor autonome, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 8/ 2003 privind stimularea procesului de restructurare, reorganizare și privatizare a unor societăți, măsuri de diminuare a arrieratelor din economie, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 95/2000 pentru ratificarea Protocolului privind apa și sănătatea, adoptat la Londra la 17 iunie 1999, la Convenția privind protecția și utilizarea cursurilor de apă transfrontieră și a lacurilor internaționale, adoptată la Helsinki la 17 martie 1992
- Ordin nr. 1450/2010 - Ghid finanțare - protecția resurselor de apă, sisteme de alimentare cu apă, etc cu modificările și completările ulterioare
- Ordin nr. 299/638/2010 privind aprobarea Metodologiei de acordare a derogărilor pentru parametri chimici, în conformitate cu prevederile art. 9 din Legea nr. 458/2002 privind calitatea apei potabile.
- Ordonanță de urgență nr. 105/2010 pentru aprobarea Programului național de dezvoltare a infrastructurii, cu modificările și completările ulterioare.

LEGISLAȚIE EUROPEANĂ

1. Directiva nr. 60 din 23 Octombrie 2000 de stabilire a unui cadru de politică comunitară în domeniul apei
2. Directiva nr. 160 din 8 Decembrie 1976 privind calitatea apei de îmbăiere (76/160/CEE)
3. Directiva nr. 409 din 2 Aprilie 1979 privind conservarea păsărilor sălbatice (79/409/CEE)
4. Directiva nr. 82 din 9 Decembrie 1996 privind controlul asupra riscului de accidente majore care implică substanțe periculoase
5. Directiva nr. 105 din 16 Decembrie 2003 de modificare a Directivei Consiliului 96/82/CE privind controlul asupra riscului de accidente majore care implică substanțe periculoase
6. Directiva nr. 337 din 27 Iunie 1985 privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului (85/337/CEE)
7. Directiva nr. 414 din 15 Iulie 1991 privind introducerea pe piață a produselor fitofarmaceutice
8. Directiva nr. 61 din 24 Septembrie 1996 privind prevenirea și controlul integrat al poluării
9. Directiva nr. 869 din 9 Octombrie 1979 privind metodele de măsurare și frecvența prelevării de probe și a analizării apei de suprafață destinate preparării apei potabile în statele membre (79/869/CEE)
10. Directiva nr. 659 din 18 Iulie 1978 privind calitatea apelor dulci care trebuie să fie protejate sau îmbunătățite pentru a se întreține viața piscicolă (78/659/CEE)
11. Directiva nr. 440 din 16 Iunie 1975 privind cerințele calitative pentru apa de suprafață destinată preparării apei potabile în statele membre (75/440/CEE)

12. Directiva nr. 83 din 3 Noiembrie 1998 privind calitatea apei destinate consumului uman
13. Directiva nr. 271 din 21 Mai 1991 privind tratarea apelor urbane reziduale (91/271/CEE)
14. Directiva nr. 43 din 21 Mai 1992 privind conservarea habitatelor naturale și a speciilor de faună și floră sălbatică
15. Directiva nr. 31 din 26 Aprilie 1999 privind rampele de gunoi
16. Directiva nr. 12 din 5 Aprilie 2006 privind deșeurile (Text cu relevanță pentru SEE)
17. Directiva nr. 76 din 4 Decembrie 2000 privind incinerarea deșeurilor
18. Directiva nr. 464 din 4 Mai 1976 privind poluarea cauzată de anumite substanțe periculoase evacuate în mediul acvatic al Comunității (76/464/CEE)
19. Directiva nr. 68 din 17 Decembrie 1980 privind protecția apelor subterane împotriva poluării cauzate de anumite substanțe periculoase (80/68/CEE)
20. Directiva nr. 176 din 22 Martie 1982 privind valorile limită și obiectivele de calitate pentru evacuările de mercur din industria electrolizei clor-alcanilor (82/176/CEE)
21. Directiva nr. 156 din 8 Martie 1984 privind valorile-limită și obiectivele de calitate pentru evacuările de mercur din alte sectoare decât cel al electrolizei clor-alcanilor (84/156/CEE)
22. Directiva nr. 280 din 12 Iunie 1986 privind valorile limită și obiectivele de calitate pentru evacuările de anumite substanțe periculoase incluse în Lista I din anexa la Directiva 76/464/CEE (86/280/CEE)

23. Directiva nr. 347 din 16 Iunie 1988 de modificare a anexei II la Directiva 86/280/CEE privind valorile limită și obiectivele de calitate pentru evacuarea anumitor substanțe periculoase cuprinse în Lista I din anexa la Directiva 76/464/CEE (88/347/CEE)
24. Directiva nr. 415 din 22 Iulie 1990 de modificare a anexei II la Directiva 86/280/CEE privind valorile limită și obiectivele de calitate pentru evacuările anumitor substanțe periculoase incluse în lista I din anexa la Directiva 76/464/CEE (90/415/CEE)
25. Directiva nr. 11 din 15 Februarie 2006 privind poluarea cauzată de anumite substanțe periculoase deversate în mediul acvatic al Comunității (Versiune codificată) (Text cu relevanță pentru SEE)
26. Directiva nr. 676 din 12 Decembrie 1991 privind protecția apelor împotriva poluării cu nitrați proveniți din surse agricole (91/676/CEE)
27. Directiva nr. 278 din 12 Iunie 1986 privind protecția mediului, în special a solului, atunci când se utilizează nămoluri de epurare în agricultură (86/278/CEE)

Cadrul instituțional

Pentru atingerea obiectivelor de mediu și operaționale la nivel național și local, fostele "regii de apă s-au reorganizat în societăți comerciale având capital integral aparținând Unităților Administrativ Teritoriale care au devenit acționarii societății create.

Relațiile SC Aquacaraș SA cu acționarii săi sunt cuprinse în Actul Constitutiv al societății și sunt descrise în cadrul Contractului de Delegare.

Contractul de Delegare

SC Aquacaraș SA a încheiat în 02.02.2010 cu autoritățile locale din mediu urban, membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ACVABANAT, Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice de Alimentare cu Apă și de Canalizare. Acest Contract de Delegare este elaborat în conformitate cu cerințele Ministerul Mediului și ale Uniunii Europene și are drept scop stabilirea cadrului desfășurării activității operatorului regional, astfel încât să se respecte condițiile minim impuse în vederea îndeplinirii tuturor normelor prevăzute de Comisia Europeană în domeniul apei și al apei uzate, legate în principal de: asigurarea calității și disponibilității serviciilor de furnizare a apei, în concordanță cu principiile de eficiență maximă a costurilor, calității în operare și suportabilității populației, politica de investiții, politica de tarificare etc.

Următoarele **aspecte au fost discutate și convenite anterior semnării Contractului de delegare:**

- 1) Conform Tratatului de Aderare la Uniunea Europeană, România și-a asumat obligații care implică investiții importante în sectorul de apă și canalizare, până în 2015 pentru un număr de 263 de aglomerări urbane cu locuitor-echivalent (l.e.) mai mare de 10.000 și până în 2018 în 2.346 aglomerări urbane cu un l.e. cuprins între 2.000 și 10.000.

- 2) Un element esențial pentru atingerea obiectivelor ambițioase de investiții îl reprezintă implementarea unui model instituțional care să permită unor operatori mari, puternici și cu experiență să furnizeze serviciile de alimentare cu apă și de canalizare în mai multe unități administrativ teritoriale în baza unui singur contract de delegare a gestiunii acestor servicii.

D) Angajamentul autoritatii publice tutelare vizavi de modalitățile de compensare sau rambursare a obligației nu este stabilit .

E) Politica de dividende și vărsăminte din profitul net

Conform cu prevederile OUG 198/2005 privind constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului de întreținere, înlocuire și dezvoltare pentru proiectele de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene SC Aquacaraș SA nu mai acordă dividende iar profitul net nerepartizat se constituie sursă la Fondul IID.

F) Politica de investiții

Investițiile în infrastructura de apă și apă uzată pot fi făcute cu finanțări europene, din bugetul de stat, din bugetele locale sau din bugetul propriu al societății. În prezent SC Aquacaraș SA :

1. Are în implementare proiectul “ Modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Caraș Severin”, finanțat din Fonduri de Coeziune ce continuă seria investițiilor în infrastructura de apă și apă uzată începute cu Proiectul ISPA.

Codul proiectului: **CCI 2011RO161PR005-1028230 – cod SMIS-CSNR 43331**

Valoarea proiectului

Valoarea Totală a proiectului: **107.997.740 Euro* / 492.847.686 Lei*, fără TVA, din care:**

Valoarea eligibilă: **101.239.781 Euro / 462.007.740 Lei**

Valoarea eligibilă conform POS: **101.239.781 Euro / 462.007.740 Lei, din care:**

88,16 % FC: 89.252.991 Euro / 407.306.024 Lei

10,84 % Buget de Stat: 10.974.392 Euro / 50.081.638 Lei

1 % Buget Local: 1.012.398 Euro / 4.620.078 Lei**

Contribuția Beneficiarului**:

6.757.959 Euro / 30.839.946 Lei

Valoare alta decât cea eligibilă***: **6.757.959 Euro / 30.839.946 Lei**

Data semnării de către Comisia Europeană a deciziei de aprobare****: 03.08.2012

Data semnării Contractului de Finanțare: **24.08.2012**, curs inforeuro **1 Euro= 4,5635 Lei**

Stadiul Fizic/ Stadiul Financiar la data de 10 august 2016, pe faze , al PROIECTULUI : "MODERNIZAREA INFRASTRUCTURII DE APĂ ȘI APĂ UZATĂ ÎN JUDEȚUL CARAȘ SEVERIN" se regăsește în ANEXA 1 .

Se aștepta ca la finalul anului 2020 toate lucrările cuprinse în ANEXA 1 să fie finalizate în proporție de 100 %.

2. Este în desfășurare și pregătirea proiectului POIM “**PROIECTUL REGIONAL DE DEZVOLTARE A INFRASTRUCTURII DE APA SI APA UZATA IN JUDETUL CARAS SEVERIN, IN PERIOADA 2014-2020**” care prevede următoarele (preturi curente în euro):

UAT	Denumire	Apa	Canalizare
Reșița	Extindere și reabilitare infrastructura de apă și apă uzată Reșița	20.545.411	13.749.000
Caransebeș	Extindere și reabilitare infrastructura de apă și apă uzată în Caransebeș	9.222.386	7.813.575
Bocșa	Extindere și reabilitare infrastructura de apă și apă uzată în Bocșa	3.355.392	2.103.220
Moldova Nouă	Extindere și reabilitare infrastructura de apă și apă uzată în Moldova Nouă	1.144.131	2.940.181
Oravița	Extindere și reabilitare infrastructura de apă și apă uzată în Oravița	2.121.061	2.592.270
Oțelu Roșu	Extindere și reabilitare infrastructura de apă și apă uzată în Oțelu Roșu	3.505.111	3.312.572

Anina	Extindere și reabilitare infrastructura de apă și apă uzată în Anina	5.804.277	910.177
Băile Herculane	Extindere și reabilitare infrastructura de apă și apă uzată în Băile Herculane	4.817.862	2.706.061
Teregova	Extindere și reabilitare infrastructura de apă în Teregova	4.209.255	3.181.192
Berzovia	Extindere și reabilitare infrastructura de apă în Berzovia	315.826	
Topleț	Extindere și reabilitare infrastructura de apă și apă uzată în Topleț	2.487.715	3.931.230
Băuțar	Extindere și reabilitare infrastructura de apă în Băuțar	3.529.746	
Mehadia	Extindere și reabilitare infrastructura de apă și apă uzată în Mehadia		2.321.551
Ticvanu Mare	Extindere și reabilitare infrastructura de apă în Ticvanu Mare	440.782	
Grădinari	Extindere și reabilitare infrastructura de apă în Grădinari	701.204	
Greoni	Extindere și reabilitare infrastructura de apă în Greoni	987.439	
Cârnecea	Extindere și reabilitare infrastructura de apă în Cârnecea	490.551	
Secășeni	Extindere și reabilitare infrastructura de apă în Secășeni	557.887	

Valoarea totală estimată a Proiectului este de 139,333,176 euro conf Anexei 4.1 „ Plan de investiții prioritare” – prețuri curente.

MENTIUNE : Lista nu este finalizată și mai poate suferi modificări

G) Dezideratele autorității publice și acționarilor cu privire la comunicarea cu organele de administrare și conducere a societății

Relațiile și comunicarea dintre autoritatea publică tutelară, acționari și organele de administrare și conducere a societății se vor realiza în conformitate cu prevederile Contractului de delegare a gestiunii și a legislației aplicabile în domeniu

H) Condiții privind calitatea și siguranța produselor și serviciilor .

În ceea ce privește calitatea serviciilor și a produselor societatea va respecta prevederile legale aplicabile în domeniu și va urmări îmbunătățirea Sistemului de Management Integrat implementat deja în societate. Unul din obiectivele declarate și asumate este “Menținerea și îmbunătățirea continuă a sistemului de management integrat calitate, mediu, sănătate și securitate în muncă “. De asemenea societatea declară și își asumă ca obiectiv “Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor prin planificarea și furnizarea unor servicii care anticipează nevoile și așteptările clienților, la un cost rezonabil “

I) Etica, integritatea și governanța corporativă

În cadrul societății există un Cod etic deja implementat și care exprimă angajamentele și responsabilitățile de natură etică cu privire la conducerea afacerilor și a activităților.

SC AQUACARAȘ SA dorește să mențină și să dezvolte o relație bazată pe încredere cu toate părțile interesate, respectiv cu acele categorii de persoane, grupuri sau instituții a căror contribuție este solicitată pentru a realiza misiunea societății noastre sau au un interes în urmărirea realizării acestei misiuni.

Consiliul de Administrație

În conformitate cu prevederile OUG 109/2011 privind governanța corporativă a întreprinderilor publice, Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor societății numește Consiliul de administrație al societății.

Consiliul de Administrație va fi compus din 7 membri și va fi condus de un președinte ales de plenul consiliului din rândul membrilor săi. Acest consiliu își desfășoară activitatea în baza Actului Constitutiv și a Regulamentului propriu de organizare și funcționare care a fost întocmit cu respectarea legislației în vigoare și prin care Consiliul de Administrație are în responsabilitate administrarea societății.

Secretariatul Consiliului de Administrație este asigurat de către o persoană din cadrul societății desemnată de către președintele consiliului.

Regulamentul a fost aprobat prin hotărârea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor societății. Atribuțiile Consiliului de Administrație privind administrarea societății sunt cele legate de stabilirea direcțiilor principale de activitate și dezvoltare a societății a obiectivelor pentru directorii societății, urmărirea și evaluarea activității acestora prin raportarea la prevederile contractelor de mandat respectiv a planului de management al acestora. Consiliul de Administrație are în secundar și unele atribuții care pot fi delegate directorului general.

(I) Consiliul de Administrație are următoarele competențe de bază :

- 1) stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare a societății;
- 2) stabilirea sistemului contabil și de control financiar și aprobarea planificării financiare;
- 3) numește directorii (directorul general, directorul executiv și managerul economic) la recomandarea Comitetului de nominalizare după ce în prealabil selecția a fost efectuată de un expert independent, evident specializat în recrutarea de resurse umane;
- 4) aprobă planul de management al directorilor;
- 5) stabilește remunerația acestora, în limitele generale determinate prin hotărâre a Adunării Generale;
- 6) revocă directorii, după evaluarea prealabilă a activității acestora, evaluare ce privește atât execuția contractului de mandat cât și a planului de management;
- 7) urmărește și evaluează activitatea directorilor prin raportare la prevederile contractului de mandat respectiv a planului de management;
- 8) convoacă Adunările Generale Ordinare și Extraordinare ale acționarilor potrivit legii și actului constitutiv;
- 9) pregătește raportul anual, organizează Adunarea Generală a Acționarilor și implementează hotărârile acesteia;
- 10) introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței;
- 10) respectarea atribuțiilor primite de către Consiliul de Administrație din partea Adunării Generale a Acționarilor.

(II) Administratorii au în secundar și următoarele atribuții ce pot fi delegate Directorului general:

- 1) aprobă structura organizatorică a societății la propunerea Directorului General;
Organigrama Societății se va actualiza periodic în funcție de modificarea ariei de deservire a acesteia la propunerea Directorului General;
- 2) asigură gestionarea și coordonarea societății;
- 3) prezintă Adunării Generale a acționarilor situația economică și financiară a Societății, precum și raportul de activitate anual;
- 4) aprobă regulamentul intern al societății;
- 5) supun aprobării Adunării Generale a Acționarilor, în termen de cel mult 5 luni de la încheierea exercițiului financiar, raportul cu privire la activitatea societății, situația financiară anuală și contul de profit și pierdere pentru anul precedent, precum și proiectul programului de activitate și proiectul bugetului de venituri și cheltuieli ale societății pe anul în curs;
- 6) aprobă încheierea ori modificarea oricăror contracte necesare în vederea dezvoltării, până la limita cuantumului valoric stabilit de Adunarea generală a acționarilor, precum și încheierea unor contracte pentru care nu a delegat competența directorului general;
- 7) decid asupra încheierii de acte juridice de dobândire, înstrăinare, închiriere, schimb sau de constituire în garanție de bunuri aflate în patrimoniul societății ori pe care aceasta urmează să le dobândească astfel, cu aprobarea adunării generale a acționarilor, în condițiile legii;
- 8) aprobă prețurile și tarifele aplicate de societate pentru produsele și serviciile din domeniul său de activitate, altele decât cele privind serviciile de apă și canalizare care sunt supuse avizării A.N.R.S.C. și aprobării Asociației, iar pentru cele supuse avizării aprobă nivelul propunerilor și urmărește aprobarea lor.

- 9) stabilește competențele și nivelul de contractare a împrumuturilor bancare curente, a creditelor comerciale pe termen scurt sau mediu;
 - 10) avizează programele de dezvoltare și investiții;
 - 11) stabilește și aprobă, în limita bugetului de venituri și cheltuieli aprobat de Adunarea Generală a Acționarilor, modificări în structura acestuia, în limita competențelor pentru care a primit mandat;
 - 12) Consiliul de Administrație ține prin grija lui următoarele registre ale societății:
 - registrul acționarilor
 - registrul ședințelor și deliberărilor Adunărilor Generale
 - registrul ședințelor și deliberărilor Consiliului de Administrație
 - registrul deliberărilor și constatărilor făcute de auditorii financiari
 - 13) administratorii au obligația îndeplinirii procedurilor de publicitate pentru documentele stabilite de lege;
 - 14) Consiliul decide fie urmărirea acționarilor pentru vărsămintele restante, fie anularea acestor acțiuni nominative și emiterea și vânzarea de noi acțiuni purtând același număr.
 - 15) în cazul în care Adunarea Generală a hotărât fuziunea sau divizarea societății, administratorii întocmesc proiectul de fuziune sau divizare.
 - 16) îndeplinește orice alte atribuții și are toate competențele stabilite prin lege și prin hotărârile Adunărilor Generale ale Acționarilor.
 - 17) aprobă scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe, aflate în activul societății propuse spre casare
 - 18) aprobă utilizarea fondului valutar
 - 19) aprobă Regulamentul de Organizare și Functionare al Societății (care cuprinde și organigrama acesteia) după ce a obținut avizul "conform favorabil" al Asociației asupra acestuia;
 - 20) stabilește și menține politicile de asigurare în ceea ce privește personalul și bunurile societății;
 - 21) pentru a supune aprobării Adunării Generale proiectul programului de activitate, al strategiei și al bugetului pe anul următor Consiliul de Administrație va solicita avizul "conform" prealabil al Asociației asupra acestor proiecte;
 - 22) aprobă operațiunile de creditare necesare îndeplinirii scopului Societății;
 - 23) propune Adunării Generale majorarea capitalului social atunci când această măsură este necesară pentru desfășurarea activității, precum și înființarea de noi unități;
 - 24) rezolvă problemele stabilite de Adunarea Generală și execută hotărârile luate de aceasta în conformitate cu Actul Constitutiv.
 - 25) verifică funcționarea sistemului de control intern/managerial, implementarea politicilor contabile și realizarea planificării financiare ;
 - 26) evaluează activitatea directorilor, verifică execuția contractelor de mandat ale acestora;
 - 27) publicarea pe pagina de internet a societății a politicii și criteriilor de remunerare a administratorilor și a directorilor, hotărârilor Adunării Generale ale Acționarilor, situațiilor financiare anuale , raportărilor contabile semestriale, raportului de audit anual, componența organelor de conducere, CV-urile membrilor Consiliului de Administrație și ale directorilor, rapoartele Consiliului de Administrație.
 - 28) Orice alte obligații stabilite de lege;
- Procesul de selecție al membrilor Consiliului de Administrație al **SC Aquacaras SA** trebuie să aibă la bază criterii clare și specifice. Astfel, o serie de criterii minime sunt absolut necesare de îndeplinit și anume:

1. Cerințe generale:

- Studii superioare tehnice, economice și/sau juridice, atestate prin diplomă de licență;
- Minimum 10 ani vechime în muncă, din care minimum 5 ani experiență în funcții de conducere/coordonare proiecte de infrastructură urbană, dobândită în companii, unități administrativ teritoriale și structuri asociate acestora sau unități/autorități de implementare;
- Cunoștințe tehnice, economice și/sau financiare în domeniul infrastructurii urbane;
- Cunoașterea legislației specifice: Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice și Legea 241/2006 a serviciilor de alimentare cu apă și canalizare; modificată și completată de Legea nr. 224/2015 pentru modificarea și completarea Legii nr. 241 /2006 a serviciului de alimentare cu apă și canalizare, cu modificările și completările ulterioare
- Stare de sănătate corespunzătoare exercitării funcției de administrator pentru care candidează, atestată pe baza adevărinței medicale eliberată de medicina muncii;

- Candidatul să nu se afle într-una din situațiile prevăzute de art. 88 din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea faptelor de corupție, precum și cele referitoare la conflictul de interese – declarație pe propria răspundere;
- Candidații nu fac parte din mai mult de 3 consilii de administrație ale unor regii autonome sau societăți comerciale, conform art. 33 din OUG 109/2011 aprobată prin Legea nr. 111/2016 - declarație pe propria răspundere;
- Cazier judiciar și cazier fiscal.

2. Competențe:

- Competențe de management, etică și integritate, gândire strategică, planificare, organizare și capacitatea de a lua decizii;
- Capacitate de decizie, analiză și abilități comunicaționale (verbal și scris).

3. Cerințe comune:

- Cunoașterea unei limbi de circulație internațională constituie un avantaj;
- Cunoștințe în domeniul derulării proiectelor finanțate din fonduri europene constituie un avantaj;