

A N U N Ț

AQUACARAȘ S.A. recrutează prin concurs , pentru angajare , un candidat pentru ocuparea postului contractual de execuție :

➤ **Femeie de serviciu , COD COR 911201, Resita , Compartiment Administrativ – 1 post**

Candidații care au optat în procesul de selecție pentru acest post, pentru care urmează a se organiza **concurs / interviu** vor depune la sediul **AQUACARAȘ S.A** din Reșița, Str. Fântânilor, nr. 1, județul Caraș-Severin (**Compartiment Resurse Umane**) până în data de **16 mai 2022 ora 13,00** :

1. **Scrisoare de intenție ;**
2. **C.V.**
3. **copia actului de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
4. **copiile diplomelor de studii și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și ale altor acte care atestă efectuarea specializării de Operator tratarea și epurarea apelor uzate și a altor specializări;**
5. **copia carnetului de muncă sau adeverință** care atestă vechimea în muncă și în specialitate;
6. **adeverință medicală** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării recrutării eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. **cazierul judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa il faca incompatibil cu functia pentru care candideaza (acolo unde este cazul)**

Actele prevăzute mai sus vor fi prezentate în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Descrierea postului:

- Asigurarea curateniei si dezinfectia in birouri
- Indepartarea gunoiului din birouri
- Dezinfectia grupurilor sanitare
- Ingrijirea florilor

Cerințe:

- studii medii / generale
- persoană conștiincioasă, dinamică, pozitivă, motivată
- abilități de colaborare și comunicare cu utilizatorii

Oferta (bonusuri, beneficii):

- pachet salarial motivant;
- accesul la programe de training de specialitate;
- mediu de lucru plăcut.

CONDIȚII DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

- depunerea dosarelor se va face in perioada **10 mai 2022 – 13 mai 2022** orele **8⁰⁰ - 15⁰⁰**
- in data de **16 mai 2022** depunerea dosarelor se face pana la ora **13⁰⁰**
- in data de **16 mai 2022 ora 13⁰⁰** comisia de concurs va proceda la selecția dosarelor, urmând ca rezultatul selecției să fie afișat la sediul din **Reșița, Str. Fântânilor, nr. 1 și pe site-ul societății**

- **PROBA SCRISA** în data de **17.05.2022**, orele **10,00** la locația din **Reșița, str.Fintinilor, nr.1** ;
- **INTERVIUL** (acolo unde este doar **1 concurent** pe post) în data de **17.05.2022**, orele **13⁰⁰** la aceeași locație.

BIBLIOGRAFIE SPECIFICĂ :

- **Norme din 4 februarie 2014** de igiena si sanatate publica privind mediul de viata al populatiei aprobate prin **Ordinul nr 119/4 februarie 2014** pentru aprobarea normelor de igiena si sanatate publica privind mediul de viata al populatiei.

FILIPESCU GHEORGHE
Director General



320026 REȘIȚA P-ța Republicii nr. 7
jud. Caraș-Severin / ROMÂNIA
Telefon: 0040-255-212458
Fax: 0040-255-214421
E-mail: office@aquacaras.ro
Website: www.aquacaras.ro



Nr. înregistrare: J11/831/2004
Cod fiscal: RO 16868757
Cont BCR: RO89RNCB0100022409840001
Cont RF: RO03RZBR0000060006341714
Cont Trez: RO24TREZ1815069XXX001453
Capital subscris si vărsat : 7.156.749 Lei