



ROMANIA  
**JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1, 320084, REȘIȚA  
 Tel. +40 – (0)255 – 211420,1 Fax: +40 (0)255 211127  
 E-mail: cjcs@cjcs.ro

**PREȘEDINTE**

**DISPOZIȚIE**

**pentru aprobarea Scrisorii de așteptări privind selecția  
 Consiliului de Administrație al S.C. Aquacaraș S.A.**

Președintele Consiliului Județean Caraș-Severin;

Având în vedere Referatul Direcției Tehnice nr. 20.084/20.09.2021 pentru aprobarea Scrisorii de așteptări privind selecția Consiliului de Administrație al S.C. Aquacaraș S.A.;

Luând în considerare prevederile art. 2 pct. 2 lit. b), pct. 3 lit. b), pct. 6 și respectiv art. 3 pct. 2 lit. c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând dispozițiile art. 5-8 și respectiv art. 10-12 din Anexa 1c la Hotărârea Guvernului nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;

În temeiul prevederilor art. 191 alin. (1) lit. f), art. 196 alin. (1) lit. b), precum și art. 243 alin. (1) lit. a) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**DISPUNE:**

**Art. 1.** – Se aprobă Scrisoarea de așteptări privind selecția Consiliului de Administrație al S.C. Aquacaraș S.A., potrivit Anexei la prezenta dispoziție, care face parte integrantă din aceasta.

**Art. 2.** – Prezenta Scrisoare de așteptări privind selecția Consiliului de Administrație al S.C. Aquacaraș S.A., se aduce la cunoștința publică prin postare pe site-ul Consiliului Județean Caraș-Severin ([www.cjcs.ro](http://www.cjcs.ro)), în secțiunea „Informații de interes public”, prin grija Direcției Tehnice, din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Caraș-Severin;

**Art. 3.** – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează Direcția Tehnică, din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Caraș-Severin, precum și SC Aquacaraș S.A.

**Art. 4** – Prezenta dispoziție intră în vigoare și se comunică, potrivit prevederilor art. 197 alin. (1) și alin. (4), precum și art. 199 alin. (1) - (2) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, la:

- Instituția Prefectului - Județul Caraș-Severin;
- Direcția Tehnică, din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Caraș-Severin;
- SC Aquacaraș S.A.

**PREȘEDINTE**  
**Romeo DĂBĂDENCA**



**CONTRASEMNEAZĂ:**  
**SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI,**  
**Danian CIOBANU**

Nr. 448  
 Data: 21.09.2021



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN  
CONSILIUL JUDEȚEAN

Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1, 320084, REȘIȚA  
Tel. +40 – (0)255 – 211420,1 Fax: +40 (0)255 211127  
E-mail: cjcs@cjcs.ro

Anexa  
la Dispoziția nr. 428 / 21 . 09 2021

**Scrisoare de așteptări  
privind selecția Consiliului de Administrație al S.C. Aquacaraș S.A.**

**A) Rezumatul politicilor naționale și locale**

România, prin Tratatul de Aderare și-a asumat angajamente importante în sectorul de apă și apă uzată pentru transpunerea directivelor 98/83/CE referitoare la calitatea apei potabile respectiv 91/271/CE/1991 modificată și completată prin Directiva 98/15/EC/1998 privind epurarea apelor uzate urbane.

Din punct de vedere legislativ, prevederile actelor normative românești referitoare la sectorul de apă au fost aliniate cu acquisul comunitar. În urma negocierilor pentru Capitulul 22 - Mediu, România și-a asumat o serie de angajamente ferme pentru realizarea investițiilor în sectorul de apă și apă uzată în decursul unor perioade de tranziție relativ scurte. În conformitate cu Tratatul de Aderare, România a obținut perioade de tranziție pentru conformarea cu acquis-ul comunitar pentru colectarea, descărcarea și epurarea apelor uzate municipale - până în 2015 pentru **263 aglomerări** mai mari de 10 000 locuitori echivalenți (l.e.) și până în 2018 pentru **2.346 de aglomerări** între 2 000 și 10 000 locuitori echivalenți (l.e.). Perioade de tranziție au fost obținute, de asemenea, și pentru calitatea apei potabile până în 2015, pentru conformarea cu Directiva 98/83.

Mai mult, în urma negocierilor de aderare, România a declarat întregul său teritoriu drept zonă sensibilă, acest aspect presupunând obligația ca toate aglomerările umane cu mai mult de 10.000 locuitori echivalenți să fie prevăzute cu stații de epurare cu grad avansat de epurare.

În conformitate cu „Strategia de dezvoltare durabilă a județului Caraș Severin 2015- 2021” Axa prioritară II Dezvoltarea rețelelor de utilități publice continuarea investițiilor pentru asigurarea accesului populației la sisteme de alimentare cu apă potabilă de calitate și continuarea investițiilor pentru asigurarea epurării apelor uzate sunt considerate obiective strategice prioritare.

**B) Viziunea S.C. AQUACARAȘ S.A.**

**SC AQUACARAȘ SA** se definește ca un operator în domeniul apei potabile și al apelor uzate care urmărește ca prin performanțele sale operaționale și financiare să asigure creșterea gradului de acces al populației din județ la aceste servicii, având ca valori calitatea serviciilor și promptitudinea intervențiilor în vederea satisfacerii cerințelor clientului.

**DECLARAȚIE DE MISIUNE**

Misiunea noastră, constând în extinderea ariei de deservire și în asigurarea unor servicii de calitate, poate fi atinsă prin:

- Dezvoltarea capacității tehnice și operaționale;
- Comunicarea activă cu clienții, pentru a le înțelege mai bine nevoile și așteptările;
- Planificarea și furnizarea unor servicii care anticipează nevoile și așteptările clienților, la un cost rezonabil;
- Creșterea operativității în remedierea avariilor și a vitezei de reacție la urgențe și

- Creșterea gradului de profesionalism al angajaților;
- Îmbunătățirea performanței financiare prin minimizarea pierderilor.
- Implementarea de tehnologii moderne în scopul protejării mediului înconjurător.

## Scopuri și obiective ale SC AQUACARAȘ SA

Scopurile și obiectivele SC AQUACARAȘ SA sunt definite ca având la bază **gestionarea responsabilă și optimă, atât pe termen mediu cât și pe termen lung, a resurselor de apă ceea ce impune, în mod evident următoarele:**

- dezvoltarea și implementarea unui management (atât strategic cât și operațional) pertinent, eficient, profesional;
- menținerea și dezvoltarea infrastructurii corelate cu perspectivele generale, cele ale pieței specifice și convergența către standardele UE în domeniu;
- realizarea unei profitabilități raționale, în limitele suportabilității sociale, dar fără erodarea perspectivelor de dezvoltare tehnică, tehnologică și managerială ale societății;
- apropierea permanentă și anticiparea cerințelor consumatorilor în paralel cu declanșarea unui proces sistematic de educare și informare a acestora privind importanța, necesitatea și utilitatea protejării resurselor de apă și implicit, a factorilor de mediu.

### 1. OBIECTIVE STRATEGICE

1. Modernizarea infrastructurii ( rețele de apă potabilă și canalizare, stații de tratare și de epurare a apei) prin investiții din surse proprii și atrase pentru creșterea eficienței activității și asigurarea protecției mediului
2. Înlocuire conductelor de azbociment cu conducte PEID;
3. Înlocuire agent dezinfectant Clor cu Dioxid de clor și Hipoclorit de Sodiu;
4. Înlocuire agent de coagulare Sulfat de Aluminiu cu Policloruri de Aluminiu;
5. Gestionarea nămolului din Stațiile de Epurare și Stațiile de Tratare a Apei;
6. Continuarea implementării Strategiei de Management a Activelor;
7. Dezvoltarea unui sistem eficient de comunicare cu clientul care să asigure circulația rapidă a informației;
8. Dezvoltarea de programe de instruire continuă a personalului;
9. Utilizarea eficientă a apei potabile la consumatorii casnici prin inițierea de programe de educa re/conștientizare;
10. Reducerea consumului de energie și prin implementarea unei tehnologii de producere a acesteia în regie proprie, reducerea consumului de materii prime, resurse, materiale în vederea minimizării costurilor;
11. Menținerea și îmbunătățirea continuă a sistemului de management integrat calitate, mediu, sănătate și securitate în muncă;
12. Continuarea implementării Strategiei de operare și mentenanță care să conducă la scăderea costurilor cu reparațiile și a costurilor de capital pentru investiții prin Planificarea fizică și financiară a mentenanței;
13. Reducerea pierderilor de apă prin metode active ( achiziționarea și punerea în exploatare de tehnologii de ultimă generație, montarea de debitmetre și senzori de presiune în rețea, întocmirea periodică a balanței apei, etc);
14. Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor prin planificarea și furnizarea unor servicii care anticipează nevoile și așteptările clienților, la un cost rezonabil;
15. Modernizare sistem SCADA;
16. Modernizare laborator pentru realizarea probelor de apă la cel mai înalt nivel de precizie , într-un timp minim.

**Obiectivele activităților de bază și ale activităților conexe din cadrul SC Aquacaraș SA sunt:**

- creșterea cotei de piață și în consecință, a numărului utilizatorilor serviciilor publice de apă și de canalizare;
- întărirea poziției de piață și perspective mai bune pentru dezvoltarea SC Aquacaraș SA, prin extinderea rețelelor în actualele localități deservite și în alte localități în care sistemul este sau poate fi eficientizat cu investiții acceptabile;

furnizate de către **SC Aquacaraș SA**;

- monitorizarea continuă a problemelor privind calitatea apei și a mediului precum și a unor activități care pot influența parametri de calitate ai mediului;
- alinierea la Directivele UE managementul calității și protecției mediului;
- reducerea pierderilor specifice de apă și optimizarea consumurilor de materii prime, materiale și energie;

### **Obiective și criterii de performanță**

Planul de Administrare va include modul de realizare a **obiectivelor de performanță**, respectiv:

- îndeplinirea obligațiilor către Bugetul de stat și Bugetul asigurărilor sociale de stat și fonduri speciale;
- îndeplinirea obligațiilor către Bugetele locale ale Unităților Administrativ Teritoriale cuprinse în Contractul de Delegare;
- Rambursarea creditelor contractate potrivit graficelor de plăți;

Alături de obiectivele de mai sus se așteaptă îndeplinirea unei serii de **criterii de performanță** în măsură să asigure îndeplinirea scopurilor strategice ale companiei, după cum urmează:

- Creșterea cifrei de afaceri
- Creșterea productivității muncii (Producție valorică facturată / nr. mediu de salariați)
- Menținerea sau chiar creșterea gradului de încasare
- Accelerarea soluționării cererilor clienților.

Principiile directe privind administrarea societății în intervalul 2019-2025, obiectivele fundamentale, țintele de performanță și prioritățile strategice prevăzute în Planul de Administrare, se constituie în standarde de performanță obligatorii pentru membri Consiliului de administrație al societății, reprezentând parte a politicilor de dezvoltare a SC Aquacaraș SA.

Planul de administrare vizează consolidarea SC Aquacaraș SA (prin procesul de extindere în localitățile din județul Caraș Severin) și păstrarea competitivității în ceea ce privește calitatea serviciilor de apă și canalizare, performanțele financiare și nivelul investițional.

Planul de administrare se va interpreta în corelare cu prevederile legislative aplicabile domeniului de activitate al societății și cu Regulamentul consolidat și armonizat al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare pentru întreaga arie a delegării, cu prevederile Contractului de delegare al SC Aquacaraș SA, precum și cu prevederile noilor Contracte de finanțare ce se vor încheia odată cu implementarea POIM

### **C) Încadrarea întreprinderii Domeniul de activitate al SC AQUACARAȘ SA**

Societatea Comercială AQUACARAȘ este persoană juridică română, cu forma juridică de societate comercială pe acțiuni având ca acționari următoarele persoane juridice: consiliile locale ale celor opt orașe ale județului și Consiliul Județean Caraș Severin respectiv CL Reșița, CL Anina, CL Băile Herculane, CL Bocșa, CL Caransebeș, CL Moldova Nouă, CL Oravița și CL Oțelu Roșu.

Structura actuală a acționariatului SC Aquacaraș SA este :

1. Consiliul Județean Caraș Severin - 64,4355 %
2. Consiliul Local Reșița - 26.3163 %
3. Consiliul Local Caransebeș - 3,4090 %
4. Consiliul Local Moldova Nouă - 4,6570 %
5. Consiliul Local Bocșa - 0,4997 %
6. Consiliul Local Băile Herculane - 0,3444 %
7. Consiliul Local Oțelu Roșu - 0,2700 %
8. Consiliul Local Oravița - 0,0635 %
9. Consiliul Local Anina - 0,0017 %

Capitalul social subscris și vărsat al societății este de 7.156.749 lei, din care 4.613.962 lei aport numerar și 2.542.787 lei aport în natură, divizat în 7.156.749 acțiuni, numerotate de la 1 la 7.156.749 inclusiv, cu o valoare nominală de 1 leu fiecare.

Obiectul principal de activitate al societății este captarea, tratarea și distribuția apei potabile cod CAEN 3600 (fost 4100) și activități de colectare și tratare a apelor uzate menajere cod CAEN 3700 (fost 9001).

Pe lângă activitatea principală, compania desfășoară și alte servicii conexe.

SC AQUACARAȘ SA deține licența clasa 2 pentru serviciul public de alimentare cu apă și

SC Aquacaras SA opereaza in municipiile Resita si Caransebes, si in orasele Anina, Baile Herculane, Bocsa, Moldova Noua, Oravita si Otelu Rosu.

Lungimea rețelei de apă operate este de 520 km iar a rețelelor de canalizare este de 354 km. în evidențele SC Aquacaras SA figurează 23883 bransamente și 16.233 racorduri.

### **Cadrul legal**

Prevederile legislative aplicabile serviciilor de utilitate publică de apă și de canalizare sunt trecute în revistă în continuare:

#### **LEGISLAȚIE ROMÂNĂ**

- Legea nr. 31 / 1990 privind societățile comerciale republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanța de Urgență nr. 109 / 2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice modificată și aprobată prin Legea nr. 111/2016.
- Legea nr. 241/2006, a serviciului de alimentare cu apă și canalizare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 171/1997 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național - Secțiunea a II-a Apa, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 107/2002 privind înființarea Administrației Naționale "Apele Romane" (Tarife apă brută), cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 458/2002 privind calitatea apei potabile, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 107/1996, Legea apelor cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea de Guvern nr. 1435/2009 privind aprobarea listei obiectivelor de investiții și a indicatorilor tehnico-economici ai acestora din etapa a III-a a Programului de infrastructură municipală.
- Hotărârea de Guvern nr. 522/2009 privind reactualizarea cuantumului contribuțiilor specifice de gospodărire a resurselor de apă, a tarifelor și a penalităților.
- Hotărârea de Guvern nr. 856/ 2008 privind gestionarea deșeurilor din industriile extractive.
- Hotărârea de Guvern nr. 546/ 2008 privind gestionarea calității apei de îmbăiere, cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea de Guvern nr. 745/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea de Guvern nr. 210/2007 pentru modificarea și completarea unor acte normative care transpun acquis-ul comunitar în domeniul protecției mediului, modificată ulterior.
- Hotărârea de Guvern nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice.
- Hotărârea de Guvern nr. 349/ 2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea de Guvern nr.188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate cu modificările și completările ulterioare..
- Hotărârea de Guvern nr. 202/ 2002 pentru aprobarea Normelor tehnice privind calitatea apelor de suprafață care necesită protecție și ameliorare în scopul susținerii vieții piscicole, cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea de Guvern nr. 100/2002 pentru aprobarea Normelor de calitate pe care trebuie să le îndeplinească apele de suprafață utilizate pentru potabilizare și a Normativului privind metodele de măsurare și frecvența de prelevare și analiza a probelor din apele de suprafață destinate producerii de apă potabilă, cu modificările și completările ulterioare..
- Ordinul nr. 90/2007 pentru aprobarea Contractului-cadru de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.
- Ordinul nr. 89/2007 pentru aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de

- Ordinul nr. 88/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare
- Ordinul nr. 65/2007 privind aprobarea Metodologiei de stabilire, ajustare sau modificare a prețurilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare.
- Ordinul nr. 27/2007 pentru modificarea și completarea unor ordine care transpun acquis-ul comunitar de mediu (art. IV).
- Ordinul nr. 161/2006 pentru aprobarea Normativului privind clasificarea calității apelor de suprafață în vederea stabilirii stării ecologice a corpurilor de apă.
- Ordinul nr. 76/2006 privind aprobarea Metodologiei de elaborare și competențele de avizare și aprobare a regulamentelor de exploatare și a programelor de exploatare a lacurilor de acumulare, a Normelor metodologice pentru elaborarea regulamentelor de exploatare bazinală și a Regulamentului-cadru pentru exploatarea barajelor, lacurilor de acumulare și prizelor de alimentare cu apă.
- Ordinul nr. 2/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind avizul de amplasament.
- Ordinul nr.1182/ 2005 privind aprobarea Codului de bune practici agricole pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole.
- Ordinul nr. 2901/2013 pentru aprobarea reglementării tehnice "Normativ privind proiectarea, execuția și exploatarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare a localităților. Indicativ NP 133-2013".
- Ordinul nr.161 /2005 pentru aprobarea Reglementării tehnice "Ghid de proiectare, execuție și exploatare a lucrărilor de alimentare cu apă și canalizare în mediul rural", indicativ GP 106-04.
- Ordinul nr. 757/2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul nr. 708/2004 pentru aprobarea Normelor tehnice privind protecția mediului și în special a solurilor, când se utilizează nămolurile de epurare în agricultură, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul nr. 1861/2008 pentru aprobarea listei laboratoarelor care efectuează monitorizarea calității apei potabile în cadrul controlului oficial al apei potabile.
- Ordonanța de urgență nr.9/2010 privind aprobarea Programului de sprijin pentru beneficiarii proiectelor în domeniul prioritare pentru economia românească, finanțate din instrumentele structurale ale Uniunii Europene alocate României, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanța de urgență nr. 49/2009 privind libertatea de stabilire a prestatorilor de servicii și libertatea de a furniza servicii în România, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanța de urgență nr. 47/2009 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 135/2007 privind alocarea de la bugetul de stat a fondurilor necesare pentru continuarea și finalizarea măsurilor ex-ISPA.
- Ordonanța nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare.
- Lege nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărâre nr. 961/2009 privind aprobarea Ghidului-cadru pentru elaborarea standardelor minime de calitate și a standardelor minime de cost pentru serviciile publice descentralizate.
- Ordonanța nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța de urgență nr. 57/ 2015 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2016, prorogarea unor termene, precum și unele măsuri fiscal-bugetare, cu modificările și completările ulterioare
- Lege nr. 15/1990 privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale.

autonome de interes local care beneficiază de împrumuturi externe de la organismele financiare internaționale.

- Ordin nr. 222/2009 pentru aprobarea indicatorilor specifici de fundamentare a fondului de salarii în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice
- Ordonanța de urgență nr. 30/1997 privind reorganizarea regiilor autonome, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 8/ 2003 privind stimularea procesului de restructurare, reorganizare și privatizare a unor societăți, măsuri de diminuare a arieratelor din economie, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanța Guvernului nr. 95/2000 pentru ratificarea Protocolului privind apa și sănătatea, adoptat la Londra la 17 iunie 1999, la Convenția privind protecția și utilizarea cursurilor de apă transfrontieră și a lacurilor internaționale, adoptată la Helsinki la 17 martie 1992
- Ordin nr. 1450/2010 - Ghid finanțare - protecția resurselor de apă, sisteme de alimentare cu apă, etc. cu modificările și completările ulterioare
- Ordin nr. 299/2010 privind aprobarea Metodologiei de acordare a derogărilor pentru parametri chimici, în conformitate cu prevederile art. 9 din Legea nr. 458/2002 privind calitatea apei potabile.
- Ordonanță de urgență nr. 105/2010 pentru aprobarea Programului național de dezvoltare a infrastructurii, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordin 891/2019 privind aprobarea Procedurii și competențelor de emitere, modificare, retragere și suspendare temporară a autorizațiilor.

#### **LEGISLAȚIE EUROPEANĂ**

1. Directiva nr. 60 din 23 Octombrie 2000 de stabilire a unui cadru de politică comunitară în domeniul apei
2. Directiva nr. 160 din 8 Decembrie 1976 privind calitatea apei de îmbăiere (76/160/CEE)
3. Directiva nr. 409 din 2 Aprilie 1979 privind conservarea păsărilor sălbatice (79/409/CEE)
4. Directiva nr. 82 din 9 Decembrie 1996 privind controlul asupra riscului de accidente majore care implică substanțe periculoase
5. Directiva nr. 105 din 16 Decembrie 2003 de modificare a Directivei Consiliului 96/82/CE privind controlul asupra riscului de accidente majore care implică substanțe periculoase
6. Directiva nr. 337 din 27 Iunie 1985 privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului (85/337/CEE)
7. Directiva nr. 414 din 5 Iulie 1991 privind introducerea pe piață a produselor fitofarmaceutice
8. Directiva nr. 61 din 24 Septembrie 1996 privind prevenirea și controlul integrat al poluării
9. Directiva nr. 869 din 9 Octombrie 1979 privind metodele de măsurare și frecvența prelevării de probe și a analizării apei de suprafață destinate preparării apei potabile în statele membre (79/869/CEE)
10. Directiva nr. 659 din 18 Iulie 1978 privind calitatea apelor dulci care trebuie să fie protejate sau îmbunătățite pentru a se întreține viața piscicolă (78/659/CEE)
11. Directiva nr. 440 din 16 Iunie 1975 privind cerințele calitative pentru apa de suprafață destinată preparării apei potabile în statele membre (75/440/CEE).
12. Directiva nr. 83 din 3 Noiembrie 1998 privind calitatea apei destinate consumului uman
13. Directiva nr. 271 din 21 Mai 1991 privind tratarea apelor urbane reziduale (91/271/CEE)
14. Directiva nr. 43 din 21 Mai 1992 privind conservarea habitatelor naturale și a speciilor de faună și floră sălbatică
15. Directiva nr. 31 din 26 Aprilie 1999 privind rampele de gunoi
16. Directiva nr. 12 din 5 Aprilie 2006 privind deșeurile (Text cu relevanță pentru SEE)
17. Directiva nr. 76 din 4 Decembrie 2000 privind incinerarea deșeurilor
18. Directiva nr. 464 din 4 Mai 1976 privind poluarea cauzată de anumite substanțe periculoase evacuate în mediul acvatic al Comunității (76/464/CEE)
19. Directiva nr. 68 din 17 Decembrie 1980 privind protecția apelor subterane împotriva poluării cauzate de anumite substanțe periculoase (80/68/CEE)
20. Directiva nr. 176 din 22 Martie 1982 privind valorile limită și obiectivele de calitate pentru evacuările de mercur din industria electrolizei clor-alcanilor (82/176/CEE)
21. Directiva nr. 156 din 8 Martie 1984 privind valorile-limită și obiectivele de calitate

pentru evacuările de mercur din alte sectoare decât cel al electrolizei clor-alcanilor (84/156/CEE)

22. Directiva nr. 280 din 12 Iunie 1986 privind valorile limită și obiectivele de calitate pentru evacuările de anumite substanțe periculoase incluse în Lista I din anexa la Directiva 76/464/CEE (86/280/CEE)

23. Directiva nr. 347 din 16 Iunie 1988 de modificare a anexei II la Directiva 86/280/CEE privind valorile limită și obiectivele de calitate pentru evacuarea anumitor substanțe periculoase cuprinse în Lista I din anexa la Directiva 76/464/CEE (88/347/CEE)

24. Directiva nr. 415 din 22 Iulie 1990 de modificare a anexei II la Directiva 86/280/CEE privind valorile limită și obiectivele de calitate pentru evacuările anumitor substanțe periculoase incluse în lista I din anexa la Directiva 76/464/CEE (90/415/CEE)

25. Directiva nr. 11 din 15 Februarie 2006 privind poluarea cauzată de anumite substanțe periculoase deversate în mediul acvatic Comunității (Versiune codificată) (Text cu relevanță pentru SEE)

26. Directiva nr. 676 din 12 Decembrie 1991 privind protecția apelor împotriva poluării cu nitrați proveniți din surse agricole (91/676/CEE)

27. Directiva nr. 278 din 12 Iunie 1986 privind protecția mediului, în special a solului, atunci când se utilizează nămoluri de epurare în agricultură (86/278/CEE)

### **Cadrul instituțional**

Pentru atingerea obiectivelor de mediu și operaționale la nivel național și local, fostele "regii de apă s-au reorganizat în societăți comerciale având capital integral aparținând Unităților Administrative Teritoriale care au devenit acționarii societății create.

Relațiile SC Aquacaraș SA cu acționarii săi sunt cuprinse în Actul Constitutiv al societății și sunt descrise în cadrul Contractului de Delegare.

### **Contractul de Delegare**

SC Aquacaraș SA a încheiat în 02.02.2010 cu autoritățile locale din mediu urban, membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ACVABANAT, Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice de Alimentare cu Apă și de Canalizare. Acest Contract de Delegare este elaborat în conformitate cu cerințele Ministerului Mediului și ale Uniunii Europene și are drept scop stabilirea cadrului desfășurării activității operatorului regional, astfel încât să se respecte condițiile minim impuse în vederea îndeplinirii tuturor normelor prevăzute de Comisia Europeană în domeniul apei și al apei uzate, legate în principal de: asigurarea calității și disponibilității serviciilor de furnizare a apei, în concordanță cu principiile de eficiență maximă a costurilor, calității în operare și suportabilității populației, politica de investiții, politica de tarifare etc.

Următoarele aspecte au fost discutate și convenite anterior semnării Contractului de delegare:

1) Conform Tratatului de Aderare la Uniunea Europeană, România și-a asumat obligații care implică investiții importante în sectorul de apă și canalizare, până în 2015 pentru un număr de 263 de aglomerări urbane cu locuitor-echivalent (l.e.) mai mare de 10.000 și până în 2018 în 2.346 aglomerări urbane cu un l.e. cuprins între 2.000 și 10.000.

2) Un element esențial pentru atingerea obiectivelor ambițioase de investiții îl reprezintă implementarea unui model instituțional care să permită unor operatori mari, puternici și cu experiență să furnizeze serviciile de alimentare cu apă și de canalizare în mai multe unități administrativ teritoriale în baza unui singur contract de delegare a gestiunii acestor servicii.

**D) Angajamentul autorității publice tutelare vizavi de modalitățile de compensare sau rambursare a obligației nu este stabilit.**

### **E) Politica de dividende și vărsăminte din profitul net**

Conform cu prevederile OUG 198/2005 privind constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului de întreținere, înlocuire și dezvoltare pentru proiectele de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene SC Aquacaraș SA nu mai acordă dividende iar profitul net nerepartizat se constituie sursă la Fondul IID.

### **F) Politica de investiții**

Investițiile în infrastructura de apă și apă uzată pot fi făcute cu finanțări europene, din bugetul



1. Are în implementare proiectul " Fazarea proiectului Modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Caraș Severin", finanțat din Fonduri de Coeziune ce continuă seria investițiilor în infrastructura de apă și apă uzată începute cu Proiectul ISPA.

**Contract de Finanțare: 128/02.10.2017**

Codul proiectului. COD SMIS - 105956

**Valoarea proiectului: 393.334.340,60 Lei**

**Din care:**

Valoarea eligibilă: 328.962.085,93 Lei

Valoarea necesara de finanțare: 308.369.059,35 Lei – 93,74%, din care:

85 % FC: 262.113.700,42 Lei

13 % Buget de Stat: 40.087.997,71 Lei

2 % Buget Local: 6.167.381,22 Lei

6,26%: 20.593.026,58 Lei

Contribuția Beneficiarului:

Prin Actul adițional nr. 2 la contractul de finanțare au fost alocate sume din fonduri publice naționale conform OUG 60/2020 în valoare de 49.888.000,00 Lei, astfel valoarea totala a proiectului este de 450.831.601,64 Lei.

Se așteaptă ca la finalul anului 2022 toate lucrările cuprinse în ANEXA 1 să fie finalizate în proporție de 100 %.

Proiectul „MODERNIZAREA INFRASTRUCTURII DE APĂ ȘI APĂ UZATĂ ÎN JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN" a fost făcut prin contractul de finanțare menționat mai sus.

**Contractul de Finanțare din 24.08.2012**

Codul proiectului. CCI 2011R0161PR005-1028230 - cod SMIS-CSNR 43331

**Valoarea proiectului**

Valoarea Totală a proiectului: 107.997.740 Euro\* / 492.847.686 Lei\*, fără TVA,

**Din care:**

Valoarea eligibilă: 101.239.781 Euro / 462.007.740 Lei

Valoarea eligibilă conform POS: 101.239.781 Euro / 462.007.740 Lei, din care:

88,16 % FC: 89.252.991 Euro / 407.306.024 Lei

10,84 % Buget de Stat: 10.974.392 Euro / 50.081.638

Lei

1 % Buget Local: 1.012.398 Euro / 4.620.078 Lei

Contribuția Beneficiarului: 6.757.959 Euro / 30.839.946 Lei

Valoare alta decât cea eligibilă: 6.757.959 Euro / 30.839.946 Lei

Data semnării de către Comisia Europeană a deciziei de aprobare: 03.08.2012, curs euro  
1 Euro = 4,5635 Lei

2. Este în desfășurare și pregătirea proiectului POIM "PROIECTUL REGIONAL DE DEZVOLTARE A INFRASTRUCTURII DE APA SI APA UZATA IN JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN, IN PERIOADA 2014-2020" care prevede următoarele :

Lista contractelor de lucrări pentru Proiect regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Caraș Severin / Regiunea Vest, în perioada 2014-2020

Cod contract	Descriere	Valoare (EUR) constante
CS-CL-01	Reabilitarea și extinderea facilitatilor de captare, de tratare apă și a conductelor de aducțiune în Resita și Bocsă și a facilitatii de tratare a namolului	19,205,346
CS-CL-02	Reabilitarea și extinderea facilitatilor de captare, înmagazinare, de tratare apă și a conductelor de aducțiune în Caransebeș, Oțelu Rosu și Teregova	4,589,766
CS-CL-03	Reabilitarea și extinderea facilitatilor de captare, înmagazinare, de tratare apă și a conductelor de aducțiune în Oravita, Ticvaniu Mare și Gradinari	4,455,429

Cod contract	Descriere	Valoare (EUR) constante
CS-CL-04	Reabilitarea și extinderea facilităților de captare, înmagazinare, de tratare apă și a conductelor de aducțiune în Baile Herculane, Toplet și Mehădia	2,968,437
CS-CL-12	Reabilitarea și extinderea facilităților de captare, de tratare apă, colectare apă uzată și a conductelor de aducțiune în Moldova Nouă și Anina	2,607,844
CS-CL-05	Extinderea și reabilitarea rețelelor de distribuție a apei și a rețelelor de canalizare în Resița 1	14,795,090
CS-CL-06	Extinderea și reabilitarea rețelelor de distribuție a apei și a rețelelor de canalizare în municipiul Resița 2	11,050,013
CS-CL-07	Extinderea și reabilitarea rețelelor de distribuție a apei și a rețelelor de canalizare în Caransebeș și Oțelu Roșu	14,613,550
CS-CL-08	Extinderea și reabilitarea rețelelor de distribuție a apei și a rețelelor de canalizare în orașul Bocea	5,162,737
CS-CL-09	Extinderea și reabilitarea rețelelor de distribuție a apei și a rețelelor de canalizare în Moldova Nouă, Anina și Teregoava	4,949,998
CS-CL-10	Extinderea și reabilitarea rețelelor de distribuție a apei și a rețelelor de canalizare în Oravița, Tievaniu Mare și Grădinari	4,744,476
CS-CL-11	Extinderea și reabilitarea rețelelor de distribuție a apei și a rețelelor de canalizare în Baile Herculane, Toplet și Mehădia	14,782,827
	<b>SUMA Lucrări tip "proiectare și execuție"</b>	<b>33,826,821</b>
	<b>SUMA Lucrări tip "execuție"</b>	<b>70,098,691</b>
	<b>TOTAL Contracte lucrari</b>	<b>103,925,512</b>

Valorile investițiilor prezentate în tabel nu sunt finale, mai pot suferi modificări.

Pentru îmbunătățirea calității serviciilor, asigurarea continuității serviciilor și diminuarea duratei de remediere a avariilor a fost propusă în cadrul proiectului și achiziția de echipamente și dotări, Valoarea contractului fiind de 6.204.950 Euro fără TVA.

### 3. Planul National de Redresare și Reziliență

Operatorul regional de apă și canalizare Aquacaraș SA a fost informat de existența unei finanțări, în valoare de 2 miliarde de euro prin **Planul National de Redresare și Reziliență**, pentru introducerea sistemelor de apă și canalizare în localitățile mici din județ, localități care nu au fost cuprinse în alte proiecte, de exemplu POIM, deoarece au sub 2.000 P.E.

Finanțarea pe parte de canalizare se va acorda pentru sisteme de canalizare clasice și sisteme cu fose septice ecologice, achiziționare de autovidanaje, pentru vidanajarea acestor fose și mini stații de epurare, acolo unde este cazul, unde este posibil.

Am informat toate primăriile din județ cu privire la cele prezentate mai sus și au dat curs solicitării noastre un nr. de 74 UAT-uri, dintre care 43 de UAT-uri au confirmat că vor să facă parte din proiect restul de 31 de UAT-uri fie au deja proiecte în derulare, fie le-au finalizat, 2 UAT-uri nu au răspuns.

Valoarea estimativă a investițiilor în sisteme de apă și canalizare se ridică la 142.697.000,00 euro fără TVA.

**de administrare și conducere a societății**  
Relațiile și comunicarea dintre autoritatea publică tutelară, acționari și organele de administrare și conducere a societății se vor realiza în conformitate cu prevederile Contractului de delegare a gestiunii și a legislației aplicabile în domeniu

#### **H) Condiții privind calitatea și siguranța produselor și serviciilor.**

În ceea ce privește calitatea serviciilor și a produselor societatea va respecta prevederile legale aplicabile în domeniu și va urmări îmbunătățirea Sistemului de Management Integrat implementat deja în societate. Unul din obiectivele declarate și asumate este "Menținerea și îmbunătățirea continuă a sistemului de management integrat calitate, mediu, sănătate și securitate în muncă". De asemenea societatea declară și își asumă ca obiectiv "îmbunătățirea continuă a calității serviciilor prin planificarea și furnizarea unor servicii care anticipează nevoile și așteptările clienților, la un cost rezonabil"

#### **I) Etica, integritatea și guvernanta corporativă**

În cadrul societății există un Cod etic deja implementat și care exprimă angajamentele și responsabilitățile de natură etică cu privire la conducerea afacerilor și a activităților.

SC AQUACARAȘ SA dorește să mențină și să dezvolte o relație bazată pe încredere cu toate părțile interesate, respectiv cu acele categorii de persoane, grupuri sau instituții a căror contribuție este solicitată pentru a realiza misiunea societății noastre sau au un interes în urmărirea realizării acestei misiuni.

#### **Consiliul de Administrație**

În conformitate cu prevederile OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor societății numește Consiliul de administrație al societății.

Consiliul de Administrație va fi compus din 7 ( șapte ) membri și va fi condus de un președinte ales de plenul consiliului din rândul membrilor săi. Acest consiliu își desfășoară activitatea în baza Actului Constitutiv și a Regulamentului propriu de organizare și funcționare care a fost întocmit cu respectarea legislației în vigoare și prin care Consiliul de Administrație are în responsabilitate administrarea societății.

Secretariatul Consiliului de Administrație este asigurat de către o persoană din cadrul societății desemnată de către președintele consiliului.

Regulamentul a fost aprobat prin hotărârea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor societății. Atribuțiile Consiliului de Administrație privind administrarea societății sunt cele legate de stabilirea direcțiilor principale de activitate și dezvoltare a societății a obiectivelor pentru directorii societății, urmărirea și evaluarea activității acestora prin raportarea la prevederile contractelor de mandat respectiv a planului de management al acestora. Consiliul de Administrație are în secundar și unele atribuții care pot fi delegate directorului general.

#### **(I) Consiliul de Administrație are următoarele competențe de bază :**

- (I) stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare a societății;
- 1) stabilirea sistemului contabil și de control financiar și aprobarea planificării financiare;
- 2) numește directorii (directorul general, directorul executiv și managerul economic) la recomandarea Comitetului de nominalizare după ce în prealabil selecția a fost efectuată de un expert independent, evident specializat în recrutarea de resurse umane;
- 3) aprobă planul de management al directorilor;
- 4) stabilește remunerația acestora, în limitele generale determinate prin hotărâre a Adunării Generale;
- 5) revocă directorii, după evaluarea prealabilă a activității acestora, evaluare ce privește atât execuția contractului de mandat cât și a planului de management;
- 6) urmărește și evaluează activitatea directorilor prin raportare la prevederile contractului de mandat respectiv a planului de management;
- 7) convoacă Adunările Generale Ordinare și Extraordinare ale acționarilor potrivit legii și actului constitutiv;
- 8) pregătește raportul anual, organizează Adunarea Generală a Acționarilor și implementează hotărârile acesteia;
- 9) introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței;

10) respectarea atribuțiilor primite de către Consiliul de Administrație din partea Adunării Generale a Acționarilor.

(II) Administratorii au în secundar și următoarele atribuții ce pot fi delegate Directorului general:

- 1) aprobă structura organizatorică a societății la propunerea Directorului General; Organigrama Societății se va actualiza periodic în funcție de modificarea ariei de deservire a acesteia la propunerea Directorului General;
- 2) asigură gestionarea și coordonarea societății;
- 3) prezintă Adunării Generale a acționarilor situația economică și financiară a Societății, precum și raportul de activitate anual;
- 4) aprobă regulamentul intern al societății;
- 5) supun aprobării Adunării Generale a Acționarilor, în termen de cel mult 5 luni de la încheierea exercițiului financiar, raportul cu privire la activitatea societății, situația financiară anuală și contul de profit și pierdere pentru anul precedent, precum și proiectul programului de activitate și proiectul bugetului de venituri și cheltuieli ale societății pe anul în curs;
- 6) aprobă încheierea ori modificarea oricăror contracte necesare în vederea dezvoltării, până la limita cuantumului valoric stabilit de Adunarea generală a acționarilor, precum și încheierea unor contracte pentru care nu a delegat competența directorului general;
- 7) decid asupra încheierii de acte juridice de dobândire, înstrăinare, închiriere, schimb sau de constituire în garanție de bunuri aflate în patrimoniul societății ori pe care aceasta urmează să le dobândească astfel, cu aprobarea adunării generale a acționarilor, în condițiile legii;
- 8) aprobă prețurile și tarifele aplicate de societate pentru produsele și serviciile din domeniul său de activitate, altele decât cele privind serviciile de apă și canalizare care sunt supuse avizării A.N.R.S.C. și aprobării Asociației, iar pentru cele supuse avizării aprobă nivelul propunerilor și urmărește aprobarea lor.
- 9) stabilește competențele și nivelul de contractare a împrumuturilor bancare curente, a creditelor comerciale pe termen scurt sau mediu;
- 10) avizează programele de dezvoltare și investiții;
- 11) stabilește și aprobă, în limita bugetului de venituri și cheltuieli aprobat de Adunarea Generală a Acționarilor, modificări în structura acestuia, în limita competențelor pentru care a primit mandat;
- 12) Consiliul de Administrație ține prin grija lui următoarele registre ale societății:
  - registrul acționarilor
  - registrul ședințelor și deliberărilor Adunărilor Generale
  - registrul ședințelor și deliberărilor Consiliului de Administrație
  - registrul deliberărilor și constatărilor făcute de auditorii financiari
- 13) administratorii au obligația îndeplinirii procedurilor de publicitate pentru documentele stabilite de lege;
- 14) Consiliul decide fie urmărirea acționarilor pentru vărsămintele restante, fie anularea acestor acțiuni nominative și emiterea și vânzarea de noi acțiuni purtând același număr.
- 15) în cazul în care Adunarea Generală a hotărât fuziunea sau divizarea societății, administratorii întocmesc proiectul de fuziune sau divizare.
- 16) îndeplinește orice alte atribuții și are toate competențele stabilite prin lege și prin hotărârile Adunărilor Generale ale Acționarilor.
- 17) aprobă scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe, aflate în activul societății propuse spre casare
- 18) aprobă utilizarea fondului valutar
- 19) aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al Societății (care cuprinde și organigrama acesteia) după ce a obținut avizul "conform favorabil" al Asociației asupra acestuia;
- 20) stabilește și menține politicile de asigurare în ceea ce privește personalul și bunurile societății;
- 21) pentru a supune aprobării Adunării Generale proiectul programului de activitate, al strategiei și al bugetului pe anul următor Consiliul de Administrație va solicita avizul "conform" prealabil al Asociației asupra acestor proiecte;
- 22) aprobă operațiunile de creditare necesare îndeplinirii scopului Societății;
- 23) propune Adunării Generale majorarea capitalului social atunci când această măsură este necesară pentru desfășurarea activității, precum și înființarea de noi unități;
- 24) rezolvă problemele stabilite de Adunarea Generală și execută hotărârile luate de aceasta în conformitate cu Actul Constitutiv.

contabile și realizarea planificării financiare ;  
26) evaluează activitatea directorilor, verifică execuția contractelor de mandat ale acestora;  
27) publicarea pe pagina de internet a societății a politicii și criteriilor de remunerare a administratorilor și a directorilor, hotărârilor Adunării Generale ale Acționarilor, situațiilor financiare anuale , raportărilor contabile semestriale, raportului de audit anual, componența organelor de conducere, CV-urile membrilor Consiliului de Administrație și ale directorilor, rapoartele Consiliului de Administrație.  
28) Orice alte obligații stabilite de lege;  
Procesul de selecție al membrilor Consiliului de Administrație al SC Aquacaraș SA trebuie să aibă la bază criterii clare și specifice. Astfel, o serie de criterii minime sunt absolut necesare de îndeplinit și anume;

### 1. Cerințe generale:

- Studii superioare tehnice, economice și/sau juridice, atestate prin diplomă de licență;
- Minimum 10 ani vechime în muncă, din care minimum 5 ani experiență în funcții de conducere/coordonare proiecte de infrastructură urbană, dobândită în companii, unități administrativ teritoriale și structuri asociate acestora sau unități/autorități de implementare;
- Cunoștințe tehnice, economice și/sau financiare în domeniul infrastructurii urbane;
- Cunoașterea legislației specifice: Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice și Legea 241/2006 a serviciilor de alimentare cu apă și canalizare; modificată și completată de Legea nr. 224/2015 pentru modificarea și completarea Legii nr. 241 /2006 a serviciului de alimentare cu apă și canalizare, cu modificările și completările ulterioare
- Stare de sănătate corespunzătoare exercitării funcției de administrator pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicina muncii;
- Candidatul să nu se afle într-una din situațiile prevăzute de art. 88 din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea faptelor de corupție, precum și cele referitoare la conflictul de interese - declarație pe propria răspundere;
- Candidații nu fac parte din mai mult de 3 consilii de administrație ale unor regii autonome sau societăți comerciale, conform art. 33 din OUG 109/2011 aprobată prin Legea nr 111/2016
- declarație pe propria răspundere;
- Cazier judiciar și cazier fiscal.

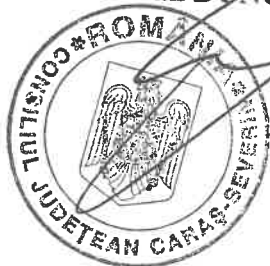
### 1. Competențe:

- Competențe de management, etică și integritate, gândire strategică, planificare, organizare și capacitatea de a lua decizii;
- Capacitate de decizie, analiză și abilități comunicaționale (verbal și scris).

### 2. Cerințe comune:

- Cunoașterea unei limbi de circulație internațională constituie un avantaj;
- Cunoștințe în domeniul derulării proiectelor finanțate din fonduri europene constituie un avantaj;

**PREȘEDINTE,**  
**Romeo-Dan DUNCA**



**DIRECTOR EXECUTIV,**  
**Cristian BÎTEA**

