

ANUNȚ

AQUACARAȘ S.A. recrutează prin concurs, pentru angajare, un candidat pentru ocuparea postului contractual de execuție:

➤ **Operator introducere, validare și prelucrare date**

COD COR 413201, Reșița, Compartiment S.C.A.D.A., G.I.S., DISPECERAT, IT

Candidații care au optat în procesul de selecție pentru acest post, pentru care urmează a se organiza concurs / interviu vor depune la sediul **AQUACARAȘ S.A** din Reșița, Str. Fântânilor, nr. 1, județul Caraș-Severin (**Compartiment Resurse Umane**) până în data de 21 martie 2024 ora 13,00:

1. Scrisoare de intenție;
2. C.V.
3. *copia actului de identitate* sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
4. *copiile diplomelor de studii și ale certificatelor de absolvire* a cursurilor de perfecționare profesională și și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
5. *copia carnetului de muncă sau adeverință* care atestă vechimea în muncă și în specialitate;
6. *adeverință medicală* care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării recrutării eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. *caziera judiciară sau o declarație pe propria răspundere* că nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu funcția pentru care candidează (acolo unde este cazul) .
8. *Angajament privind realizarea comunicării actelor ce emană de la angajator și angajat în raporturile contractuale, prin poșta electronică, respectiv e-mail.*

Actele prevăzute mai sus vor fi prezentate în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Descrierea postului:

- urmărirea în timp a parametrilor sistemului urmată de întocmirea de rapoarte periodice sau la cerere din care să reiasă evoluția în timp a întregului proces tehnologic
- gestionarea evenimentelor și consemnarea în scris a reclamațiilor către structurile implicate în rezolvare ulterior inițierii Ordinului de lucru;
- comunică cu beneficiarii serviciului sub toate aspectele (termene de remediere, probleme ce dereglează buna desfășurare a activității, etc.)
- și alte responsabilități aferente postului.

Cerințe:

- studii medii
- abilități de colaborare și comunicare cu utilizatorii
- cunoștințe WORD, Excel;
- persoană conștiincioasă, dinamică, pozitivă, motivată

Oferta (bonusuri, beneficii):

- pachet salarial motivant
- mediu de lucru plăcut.
- accesul la programe de training de specialitate;

CONDIȚII DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

- depunerea dosarelor se va face în perioada **14 martie 2024 – 20 martie 2024** orele 8⁰⁰ - 15⁰⁰
- în data de **21 martie 2024** depunerea dosarelor se face până la ora 13⁰⁰
- în data de **21 martie 2024** ora 13⁰⁰ comisia de concurs va proceda la selecția dosarelor, urmând ca rezultatul selecției să fie afișat la sediul din **Reșița, Str. Fântânilor, nr. 1 și pe site-ul societății**

- **PROBA SCRISĂ** în data de **22.03.2024**, orele 10, ⁰⁰ la locația din **Reșița, str. Fintinilor, nr.1**;
- **INTERVIUL** (acolo unde este doar 1 concurent pe post) în data de **22.03.2024**, orele 13, ⁰⁰ la aceeași locație.

Tematica specifică probei de concurs:

Contractul de furnizare / prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare cu Anexele 1-7, conform **ORDINULUI Nr. 29/N din 23 decembrie 1993** pentru aprobarea Normativului-cadru privind contorizarea apei și a energiei termice la populație, instituții publice și agenți economici

FILIPESCU

Director General

GHEORGHE

Director General

AQUACARAȘ
S.A.

REȘIȚA Str Fintinilor nr. 1B
jud. Caraș-Severin / ROMÂNIA
Telefon: 0040-255-212458
Fax: 0040-255-214421
E-mail: office@aquacaras.ro
Website: 320060 www.aquacaras.ro



Nr. înregistrare: J11/831/2004

Cod fiscal: RO 16868757

Cont RF: RO03RZBR0000060006341714

Cont BCR: RO89RNCB0100022409840001

Cont Trez: RO24TREZ1815069XXX001453

Capital subscris și vărsat : 7.156.749 Lei