

” *RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023* “



*” Fiecare dintre noi este o picătură de apă și, împreună, formăm un râu. ”*

*Ana Varga*



# » RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 «



## Unde ne găsești?

Reșița, Strada Fântinilor nr 1B cod 320060

Județ : Caraș Severin, România.

Program orar: Luni-Vineri: 07:30-15:30

Telefon: 0040-0255. 212.458

Fax: 0040-0255. 214.421

E-mail : [office@aquacaras.ro](mailto:office@aquacaras.ro)

Website: [WWW.aquacaras.ro](http://WWW.aquacaras.ro)

*O perioadă dificilă în care vom face tot posibilul pentru a derula în cele mai bune condiții activitatea noastră cotidiană.*



# „ RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 “



## CUPRINS

**MESAJUL DIRECTORULUI GENERAL .....1**

### **III. GENERALITĂȚI INTRODUCȚIVE 3**

Consiliul de Administrație ..... 6

A.D.I. ACVABANAT..... 10

### **IV.EVENIMENTE SEMNIFICATIVE CU IMPACT ASUPRA ACTIVITĂȚII.....11**

Cu ce ne ocupăm..... 12

Unde operăm ..... 14

### **V. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMPANIEI .....15**

Dobra Flavius - Director General Adjunct....15

Mutu Viorel - Director General Adjunct....22

**Direcția Comercială**..... 22

**B.C.F.I.U.Î.** .....23

Aprovizionare și contracte cu terți .....27

**Direcția Economică**.....29

Rezultate financiare comparative ..... 30

Situația creanțelor.....34

Situația datoriilor.....35

**Unitatea Implementare Proiecte** .....36

Serviciu Laboratoare .....59

Management Integrat .....70

Serviciu S.S.M. – S.U. ....71

Mediu .....73

Resurse Umane și Salarizare .....75

### **I. O POZĂ FACE CÂT O MIE DE CUVINTE .....78**

### **II. CUVÂNT DE ÎNCHEIERE .....112**

# „ RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 “



*Am renăscut din propria cenușă, și, din pragul falimentului, acum marcăm la capitolul profit.*

*Dezvoltarea infrastructurii rețelei de canalizare și apă, energie verde, digitalizare și aplicații online ale contoarelor și modernizarea utilajelor.*

***Un AN perfect.***

## ***Mesajul Directorului General***

*Un client mulțumit a reprezentat și va reprezenta permanent cea mai bună formă de promovare. Prin urmare, mă preocupă să țin serviciul prin ceea ce produce societatea și chiar să producă pe profit.*

*Mă deranjează ideea de “banii noștri”.*

*” Societatea AQUACARAȘ nu a trăit numai prin operarea apei, trăiește și prin celelalte servicii pe care le face acum și nu le făcea înainte, respectiv racorduri, probe, probe cu CCTV, etc.*

*De la proiectare, până la execuții noi, am făcut numai în acest an lucrări de 10 milioane de lei în UAT-uri și altele. Acestea ne-au adus în situația în care ne aflăm astăzi, în care oamenii să se bucure de veniturile și realizările lor, să aibă condiții cele mai civilizate pe care le poate avea o societate în județul Caraș-Severin. Ambiția mea este că în maxim 2 ani de zile Societatea Aquacaraș să fie o societate etalon a județului Caraș-Severin și pentru consumatorul de apă și pentru ceea ce produce și oferă. ”*



# » **RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023** «



Au trecut peste **4 ani** de când am preluat conducerea **AQUACARAȘ S.A.** Este un bun moment de bilanț. Din punctul de vedere al funcției pe care mi-am asumat-o și pe care am urmat-o, **nu aș schimba nimic. Am plecat de la idea că dacă la vârsta mea nu mai am posibilitatea să primesc ceva de la viață, garantat am posibilitatea să dau.**

Să nu uităm , **Sunt o persoană consecventă**

Doresc să mulțumesc **întregului personal , tuturor structurilor din cadrul companiei pentru munca și efortul depus, clienților nostri pentru înțelegerea de care au dat dovadă și nu în ultimul rând echipei manageriale formate din :**

<b>MUTU Viorel</b>	- <i>Director General Adjunct</i>
<b>DOBRA Flavius</b>	- <i>Director General Adjunct</i>
<b>BURNECI Nicolaie</b>	- <i>Director Tehnic-Operațional</i>
<b>IRIMIA Luminița</b>	- <i>Director Economic</i>
<b>STĂNOIU Ștefan</b>	- <i>Director Comercial</i>
<b>BASARABA Daniel – Vasile</b>	- <i>Manager de Proiect</i>

De la preluarea funcției de director general al **AQUACARAȘ SA** activitatea mea s-a axat și pe găsirea de soluții pentru a revitaliza activitatea societății atât din perspectiva rezultatelor financiare, cât și a **calității serviciilor oferite către cetățeni.**

Deasemenea doresc să mulțumesc **nu în ultimul rând clienților nostri pentru înțelegerea de care au dat dovadă**

**Gheorghe Filipescu**



## APA ESTE VIAȚA !



### **I. GENERALITĂȚI INTRODUCTIVE**



Administrarea și conducerea **AQUACARAȘ S.A.** respectă ansamblul de reguli care guvernează sistemul de administrare și control în cadrul unei întreprinderi publice.

- Raporturile dintre autoritatea publică tutelară și organele întreprinderii publice, dintre consiliul de administrație, acționari și alte persoane interesate, se derulează în lumina **principiilor guvernantei corporative** a întreprinderilor publice.

#### **AQUACARAȘ SA**

înregistrată la Registrul Comerțului sub numărul  
**J11 / 831 / 2004,**

s-a înființat în **21.10.2004**, conform Legii 326/2002 și  
Decretului guvernamental 32/2002, prin asocierea

**Consiliului Județean Caraș Severin** și a Consiliilor Locale din municipiile **Reșița** și **Caransebeș** și orașele **Anina**, **Băile Herculane**, **Bocșa**, **Moldova Nouă**, **Oravița** și **Oțelu Roșu**, conform cerințelor Asistenței Tehnice pentru SAMTID.

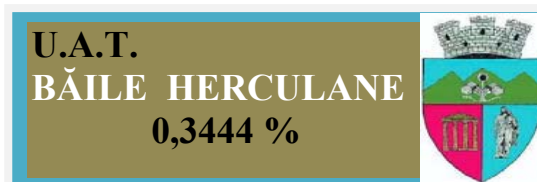
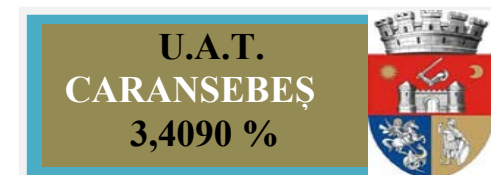
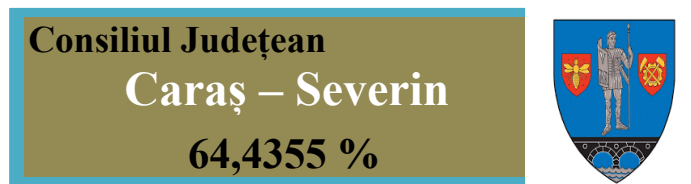
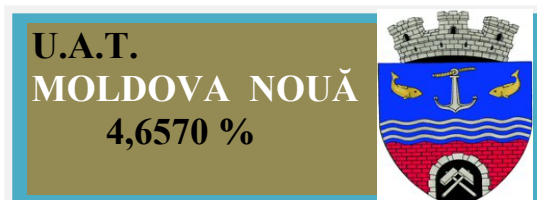
**Scopul asocierii** a fost crearea unui operator unic având ca domeniu de activitate “ Captarea , tratarea și distribuția apei potabile și colectarea și tratarea apelor uzate ” astfel încât să se poată accesa fonduri comunitare de la Uniunea Europeană, în vederea re tehnologizării și modernizării sistemelor de alimentare cu apă în cele 8 orașe din județul Caraș Severin.



# „ RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 “



Capitalul social total subscris și vărsat al Societății este de 7.156.749 lei, din care 4.613.962 aport numerar și 2.542.787 lei aport în natură, divizat în 7.156.749 acțiuni, numerotate de la 1 la 7.156.749 inclusiv, cu o valoare de 1 leu fiecare fiind deținut astfel :



**Consiliul Județean Caraș-Severin**, în calitate sa de acționar majoritar al AQUACARAȘ SA s-a implicat în susținerea activității operatorului regional, prin adoptarea unor hotărâri ale forului deliberativ în vederea garantării creditului pentru co-finanțarea proiectului „**FAZAREA PROIECTULUI - MODERNIZAREA INFRASTRUCTURII DE APA SI APA UZATA IN JUDETUL CARAS – SEVERIN**” , prin semnarea *Actului Aditional nr. 1 la contractul de facilitate de credit la termen nr. 48/2018* încheiat cu RAIFFEISEN BANK.

„ **Proiectul Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de apă și apă uzată din Județul Caraș-Severin / Regiunea Vest, în perioada 2014-2020** ”, proiect cofinanțat din Fondul de Coeziune prin Programul Operațional Dezvoltare Durabilă 2021- 2027 , **pentru a moderniza și extinde infrastructura de apă și canal din județ și al cărui beneficiar este AQUACARAȘ SA**, a fost lansat la Reșița. **1.003.485.868,57 lei**, din care cofinanțarea Uniunii Europene este



# „ **RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023** “



de **675 de milioane**, vor fi cheltuiți pentru dezvoltarea sectorului de apă și apă uzată din județul Caraș-Severin, având în vedere respectarea obligațiilor asumate de România în cadrul procesului de aderare și post-aderare la UE. Proiectul a început efectiv în 2023 și are ca dată de finalizare 31.12.2025.

**Un aspect deosebit de important** pe care îl urmărește acest proiect este creșterea ratei de colectare și tratare corespunzătoare a apelor uzate menajere, de la 44% în prezent, la 85% după implementarea sa.

**Un prim contract** vizează reabilitarea și extinderea facilităților de captare, de tratare apă și a **conductelor de aducțiune în Reșița și Bocșa** și a facilității de tratare a nămolului, pentru care se cheltuiesc **15 milioane de lei**.

**O sumă similară** a fost alocată și pentru reabilitarea și extinderea facilităților de captare, înmagazinare, de tratare apă și a conductelor de aducțiune în **Oțelu Roșu și Teregova**.

**12,5 milioane lei** se investesc în reabilitarea și extinderea facilităților de captare, înmagazinare, de tratare apă și a conductelor de aducțiune în **Oravița, Ticvanu Mare și Grădinari**.

**Reabilitarea și extinderea** facilităților de captare, înmagazinare, tratare apă și a conductelor de aducțiune în **Băile Herculane, Topleț și Mehadia** costă puțin peste **18 milioane de lei**.

**În extinderea și reabilitarea** rețelelor de distribuție a apei și a rețelelor de canalizare în zona de nord municipiul Reșița vor intra 62 de milioane de lei. Pentru partea de sud a Reșiței, unde se fac lucrări pentru reabilitare conductă de transport și rețele de distribuție a apei, extindere și reabilitare rețea de canalizare, stații de pompare apă uzată și conducte de refulare, se cheltuiesc peste 37 de milioane de lei.

**Extinderea și reabilitarea** rețelelor de distribuție a apei și a rețelelor de canalizare în **Caransebeș și Oțelu Roșu** sunt cuprinse în al șaptelea contract semnat. 72,6 milioane lei sunt prevăzuți pentru extindere și reabilitare rețele de distribuție a apei, stații de pompare tip hidrofor pe rețeaua de distribuție, extindere și reabilitare rețea de canalizare, stații de pompare apă uzată și conducte de refulare, în Caransebeș, iar în Oțelu Roșu se extinde și reabilitează rețele de distribuție a apei, și rețeaua de canalizare, se pun în funcțiune stații de pompare apă uzată și se montează conducte de refulare.

**Extinderea și reabilitarea** rețelelor de distribuție a apei și a rețelelor de canalizare în orașul Bocșa au alocate **18 milioane de lei**.

**În lucrări similare** ce vor fi făcute în Moldova Nouă, Anina și Teregova se investesc **27,5 milioane lei**. Contractul cu numărul 10 va rezolva problema apei și canalizării în **Oravița, Ticvanu Mare și Grădinari**. Costurile se ridică la **35,5 milioane lei**.

Pentru **Băile Herculane, Topleț și Mehadia** se cheltuiesc **62,5 milioane lei**. **Ultimul contract semnat** în cadrul acestui proiect are o valoare de **5 milioane de lei** și presupune reabilitarea și extinderea facilităților de captare, înmagazinare, tratare apă și a conductelor de aducțiune în **Moldova Nouă și Anina**.

# „ **RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023** “



## **CONSILIUL DE ADMINISTRATIE**

al SC AQUACARAȘ SA a fost desemnat cu respectarea prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind Governanța corporativă a întreprinderilor publice, în baza unei selecții prealabile efectuate de Autoritatea tutelară.

Pe parcursul anului 2022, Consiliul de Administrație a funcționat în următoarea componență :



Consilier Juridic **HADRIAN POPESCU**

Președintele Consiliului de Administrație



**CHELBEA Mihai**

Membru

**ANDREȘ Solomia**

Membru

**STANCIU Laurențiu**

Membru

**ISPAS Arin**

Membru

**MITIDOI Nicolae**

Membru

**PANDURU Bajrami Diana**

Membru

Consiliul de Administrație consideră că drumul curajos și ascendent al AQUACARAȘ S.A. a fost posibil doar prin concursul tuturor părților implicate, care au dat dovadă de responsabilitate, viziune și implicare .continuă.



# » **RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023** «



**Consiliul de Administrație** și-a desfășurat activitatea în conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990 republicată, **OUG 109/2011** actualizată, **Actul constitutiv** al societății și **Regulamentul de organizare și funcționare** a Consiliului de Administrație al societății, în baza unui program prestabilit, întâlnindu-se în ședințe în care s-au analizat și s-a decis asupra problemelor curente și de perspectivă ale societății. Fixarea datei ședințelor s-a efectuat după consultarea și stabilirea de comun acord cu fiecare administrator în parte, iar mapa conținând ordinea de zi propusă și materialele aferente a fost pusă la dispoziția membrilor Consiliului în timp util pentru consultare și analiză.

În cursul anului 2023, Consiliul de Administrație al **AQUACARAȘ SA**, întrunit în **53 de ședințe**, a emis un nr. total de **142 decizii**.

## **AU FOST 5 ȘEDINȚE AGA din care :**

- Adunare Generală **Ordinară** a Acționarilor din data de :
  - **27.03.2024;**
  - **29.05.2023**
  - **21.12.2023**

Adunarea Generală **Extraordinară** a Acționarilor din data :

- **27.03.2023 ;**
- **09.08.2023 ;**
- **21.12.2023**

Convocând în ședințe Adunarea Generală a Acționarilor din cadrul **AQUACARAȘ SA**, Consiliul de Administrație a solicitat membrilor acesteia să analizeze și să hotărască cu privire la următoarele puncte înscrise pe Ordinea de zi :

- ✚ Aprobarea Raportului de activitate al Consiliului de Administrație al **AQUACARAȘ SA**;
- ✚ Aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli al **AQUACARAȘ SA** pe anul 2023

# » RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 «



-----

- ✚ Aprobarea achiziționării de servicii juridice de consultanță, de asistență și/sau reprezentare pentru litigii de complexitate ridicată și mandatarea directorului general să semneze în numele societății contracte de asistență și/sau reprezentare juridică.

- ✚ Ratificarea contractelor de asistență și/sau reprezentare juridical încheiate în perioada ianuarie – martie 2023.

- ✚ Ratificarea Deciziei Consiliului de Administrație nr. 16/21.02.2023.

- ✚ Aprobarea preluării în gestiune a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare pe raza localității Sacu, Jud. Caraș – Severin.

- ✚ Aprobarea Actului adițional la Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice de alimentare cu apă și de canalizare încheiat între SC AQUACARAȘ SA și ADI ACVABANAT, privind predarea-primirea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare pe raza localității Sacu, Jud. Caraș – Severin

- ✚ Aprobarea actualizării Anexei nr. 2 la Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice de alimentare cu apă și de canalizare încheiat între SC AQUACARAȘ SA și ADI ACVABANAT – Inventarul bunurilor concesionate - Dispoziții speciale - Partea comună

- ✚ Aprobarea deschiderii punctului de lucru Exploatarea Sacu, cu sediu în Sacu, str. Principală, nr. 58, jud. Caraș – Severin.

- ✚ Aprobarea deschiderii punctului de lucru Uzina de Apă Sacu, cu sediul în localitatea Sacu, Str.Gării, nr. 18, județul Caraș – Severin.

- ✚ Aprobarea deschiderii punctului de lucru Stație de Epurare Sacu, cu sediul în localitatea Sacu, DN6 Km 476+180, jud. Caraș – Severin.

- ✚ Aprobarea închiderii punctului de lucru Exploatarea Băile Herculane, din Băile Herculane, str. Fabrica de Var, nr. 2, jud. Caraș - Severin.

- ✚ Aprobarea închiderii punctului de lucru Exploatarea Oțelu Roșu din Oțelu Roșu, str. Ștefan cel Mare, nr. 16, jud. Caraș – Severin.

- ✚ Aprobarea deschiderii punctului de lucru Exploatare Oțelu Roșu, cu sediul în localitatea Oțelu Roșu, str. Pescarilor, nr. 1, jud. Caraș – Severin.

- ✚ Aprobare mutare sediu social al AQUACARAȘ SA din loc. Reșița, P.ța Republicii, nr. 7 în loc. Reșița, str. Fântânilor, nr. 1B

- ✚ Aprobare actualizare Act Constitutiv al SC AQUACARAȘ SA prin introducerea noilor puncte de lucru și a noilor sedii.



# » *RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023* «



-----  
✚ Aprobarea delegării către Consiliul de Administrație a atribuțiilor prevăzute la art. 12, alin. 12.3 lit b) și e) din Actul Constitutiv al AQUACARAȘ SA.

✚ Actualizarea Actului Constitutiv al societății.

✚ Aprobarea Raportului de audit al expertului independent privind situațiile financiare pe anul 2022.

✚ Aprobarea situațiilor financiare încheiate și a anexelor la acestea pentru anul 2022 (Bilanț, contul de profit și pierdere, anexe)

✚ Aprobarea constituirii rezervei legale din profitul brut în valoare de 968 .052 lei, nerepartizat conform prevederilor legale și acoperirea pierderilor contabile înregistrate în anii precedenți din profitul aferent exercițiului financiar 2022.

✚ Aprobarea Actului aditional nr. 2 la Contractul de mandat încheiat între Adunarea Generală a Acționarilor a SC AQUACARAȘ SA și administratori – membri ai Consiliului de Administrație.

✚ Analizarea măsurilor impuse de ANRSC referitoare la contractul de concesiune servicii de operare a bacului de trecere de tip cataraman Baziaș 4, precum și a pontonului Baziaș 3 încheiat cu Consiliul Județean Caraș – Severin sub nr. 15725 / 13.07.2022

✚ Disponerea măsurilor pentru ducerea la îndeplinire a prevederilor Legii nr. 296/2023 și mandatarea Consiliului de Administrație pentru punerea în aplicare a acestora.

✚ Aprobarea Actului additional nr. 3 la contractul de mandat al administratorilor pentru modificarea art. 16, art. 18 și art. 18<sup>1</sup> din Contractul de mandat, conform prevederilor Legii nr. 296/2023.

**Mulțumesc Consiliului Județean Caraș-Severin, Domnului Președinte **Romeo DUNCA** , Domnului Primar al Reșiței **POPA Ioan** care și din calitatea de **Președinte A.D.I. ACVABANAT** , prin ce au întreprins ,în opinia noastră, a avut menirea să asigure atingerea obiectivelor companiei.**

**Considerăm cu toții că ne așteaptă o altă perioadă dificilă în care vom face tot posibilul pentru ca din perspectiva Consiliului de Administrație să nu existe sincope în derularea programelor investiționale și pentru a derula în cele mai bune condiții activitatea noastră cotidiană.**

## **Ioan POPA**

**A.D.I.** s-a constituit în scopul reglementării, organizării, exploatarei, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare pe raza județului Caraș – Severin și de competență a Consiliului Județean Caraș- Severin și a primăriilor membre.

Alt scop este realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate înființării, modernizării sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice de apă și canalizare.



*Președinte*

### **ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ” ACVABANAT ”**

*Interesul comun care stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității serviciului de apă și canalizare, în condițiile unor tarife care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiile “poluatorul plătește” și al “solidarității”, atingerea și*



*respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnicoedilitară aferentă serviciului de apă și canalizare.*

**Gestiunea de apă și canalizare la nivelul județului Caraș – Severin a fost concesionată prin Contractul de Delegare operatorului **AQUACARAȘ****



**APA ESTE VIAȚA !**



## **II. EVENIMENTE SEMNIFICATIVE CU IMPACT ASUPRA ACTIVITĂȚII**

Anul care împarte durata de viață a **Companiei**, fiind și un **an de referință** este

### **ANUL 2018**

Anul în care **Societatea** a înregistrat cea mai mare pierdere începând de la înființare.

Subsemnatul am preluat frâiele societății în anul 2019

Odată cu preluarea conducerii **Companiei**, conform obligațiilor statuate în Contractul de mandat, am procedat la :

- \* *Punerea la dispoziția Consiliului de Administrație și ale Adunării Generale a Acționarilor a tuturor documentelor și informațiilor necesare pentru cunoașterea și analizarea problemelor ce au fost dezbătute de către aceștia ;*
- \* *Informarea lunară a Consiliului de Administrație cu privire la activitatea de conducere operativă a societății pe perioada precedentă ;*
- \* *A dus la îndeplinire Deciziile Consiliului de Administrație și Hotărârile Adunării Generale a Acționarilor întocmai și la timp ;*
- \* *De fiecare dată când a considerat, și-a expus opinia personală pe marginea punctelor înscrise pe ordinea de zi și a făcut propuneri motivate și argumentate de luare a unor măsuri necesare bunei conduceri a societății și desfășurării activității;*

## **II.1. Cu ce ne ocupăm ?**

### ➤ **Producem apă potabilă**



Suntem furnizorul de apă potabilă și prestatorul serviciului de canalizare al județului Caraș-Severin. Obiectivul de bază al AQUACARAȘ S.A. este creșterea gradului de acces al populației din județ la aceste servicii. Totodată, asigurarea unor servicii de calitate, este o obligație pe care o avem față de cetățenii județului. Suntem convinși că ne vom dezvolta doar prin îndeplinirea așteptărilor clienților noștri; un client mulțumit a reprezentat și va reprezenta permanent cea mai bună formă de promovare a unei companii.

**Responsabilitatea noastră începe cu găsirea unor surse de apă viabile și continuă cu transformarea acesteia în apă de băut.**

Apa există din belșug în natură, însă sursele din care poate fi băută în siguranță s-au redus simțitor în ultimii ani. Responsabilitatea AQUACARAȘ începe cu găsirea unor surse de apă viabile pentru județ și continuă cu transformarea acesteia în apă de băut.

**Misiunea noastră este să ne asigurăm că apa ajunge la utilizatori așa cum a plecat de la noi – limpede și bună de băut.**



*Este vital pentru calitatea vieții într-o comunitate ca sistemul de canalizare să funcționeze tot timpul fără întreruperi și de aceea pe lângă monitorizarea și verificarea permanentă a indicatorilor fizico-chimici ai apelor uzate, AQUACARAȘ, dispune de o serie de dotări la înalte standarde europene, dispuse să ușureze procesul de detectare și remediere a pierderilor și disfuncționalităților în rețelele de apă și canalizare.*

### ➤ **Epurăm apele uzate**



# » **RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023** «



În acest scop se folosește un sistem de televiziune cu circuit închis (denumirea fiind preluată din limba engleză – Closed-circuit television-) acronimul folosit fiind CCTV, pentru inspectarea acestor rețelelor de canalizare. Aceasta este una dintre cele mai performante aparaturi din dotare, care se utilizează pentru a confirma integritatea rețelelor de canalizare pentru ape uzate, pluviale, industriale, noi canale de scurgere cât și pentru rețelele de apă.

Operatorii și inginerii care lucrează cu aceste aparate, acumulează date și informații din inspecțiile video, astfel încât la finalul unei astfel de inspecții, rezultatele pot fi transmise sub formă de raport, bază de date sau suport video pentru beneficiar, constructor, client, etc.

**AQUACARAȘ S.A.** are mereu grijă ca rețeaua de canalizare să funcționeze la cei mai buni parametri, însă adevărul este că nu putem face acest lucru fără ajutorul fiecărui cetățean. Eficiența sistemului depinde în mare măsură și de comportamentul pe care aceștia îl au în utilizarea lui zilnică.

## ➤ **Servicii suplimentare**

- **Execuție / înlocuire instalații apă sau canal**
  - **Inspecții video pentru instalații**
- **Curățare instalații**

- **Oferim consultanță și testare a calității apei destinată consumului prin laboratoarele noastre specializate .**



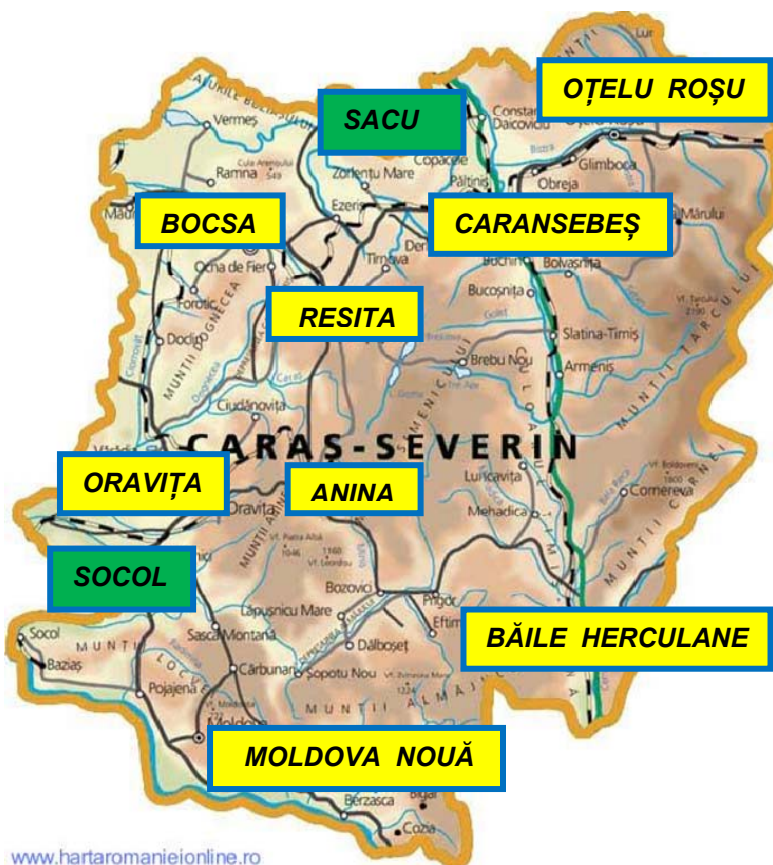


## Unde operăm ?

Compania operează pe bază de Contract de delegare de gestiune

Din punct de vedere al ariei geografice acoperite, activitatea S.C. AQUACARAȘ – S.A. se desfășoară pe raza județului Caras-Severin, cuprinzând captarea , tratarea și distribuția apei potabile și colectarea și tratarea apelor uzate, deservind 8 U.A.T.-uri în mediul urban și 1 U.A.T. din mediul rural.

### CIFRE CHEIE la 31 Decembrie 2023



Cantitate anuală de apă consumată  
**5.340.112 m<sup>3</sup>**

Media zilnică de apă consumată  
**14.630,44**

Lungime :

- Rețele Apă
  - Conducte transport
  - Aducțiuni
- Număr  
**569 Km**

Număr localități Rurale  
**4**

Asociații  
**1.564**

Lungime Rețele Canal  
**343 Km**

Case  
**19.982**

**APA ESTE VIAȚA !**



### **III. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMPANIEI**

#### **ANEXA 1.**

**Directorii Generali Adjuncți** sunt cel mai bine definiți ca fiind și asistenți ai **Directorului General**, căruia îi furnizează **consiliere și sprijin**, în general de natură tehnico-economică, dar și punctual, privind conformarea la standardele specifice apei potabile, apei uzate și de mediu, la cerințele sistemului de control intern managerial, de responsabilitate socială ori privind protecția datelor cu caracter personal.

Respectarea standardelor naționale și europene de calitate a fost și este o prioritate pentru compania noastră și evaluarea nivelului tehnic, tehnologic și de organizare al sistemelor exploatate de companie, precum și formularea propunerilor de studii privind îmbunătățirea calității apei potabile și a apelor uzate sunt roluri asumate.

**FLAVIUS DOBRA**  
**DIRECTOR GENERAL ADJUNCT**

Are în subordine :

#### **Direcția Tehnică și Operațională**

Activitățile de bază desfășurate de companie sunt :

- *captarea, tratarea și distribuția apei,*
- *evacuarea și epurarea apelor uzate.*

Directorul tehnic  
este conducătorul  
pe linie de specialitate a  
activității tehnice și de  
producție din  
**AQUACARAȘ S.A.**

Această Direcție are în subordine, conform organigramei, 4 Servicii + Comp. **Mentenanță, Mecano-Energetic** cu un total de **274 persoane** din care **5 de conducere**.

# » RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 «



## ➤ Serviciul *Tratarea Apei și Stații de Pompare*

Obiectul activității îl reprezintă Captarea apei brute, pomparea, tratarea, înmagazinarea și transportul apei potabile.

Nr. crt.	Denumire	U.M.	CUMULAT 2018	CUMULAT 2019	CUMULAT 2023
1	Apă introdusă în rețea	mii mc	10.534,166	11.264,411	12.918,609
2	Apă distribuită - total	„	5.534,942	5.782,683	5.340,112
	• populație	„	4.028,645	4.130,315	3.894,718
	• agenți economici	„	1.506,297	1.652,368	1.445,394
3.	Pierderi în rețea și tehn.	%	47,46	48,67	58,66

Activitatea desfășurată asigură buna funcționare a sistemului de alimentare cu apă , identificarea și efectuarea manevrelor necesare uniformizării și continuității activității de alimentare cu apă.

Se are în vedere :

- Coordonarea, prin șefii de tură a punctelor de lucru Uzine de apă , a manevrelor necesare distribuirii apei potabile și industriale la presiuni și debite optime pentru unitate și consumatori;
- Urmărirea permanentă sistematică și înregistrarea corectă a presiunilor, debitelor și nivelelor în rezervoare;
- Asigurarea evidenței curente și statistice cu privire la principalii parametri de funcționare ai instalațiilor și utilajelor tehnologice precum și cu privire la principalele evenimente produse (inclusiv, modul lor de rezolvare);
- Participarea la proiecte legate de reducerea consumurilor și a pierderilor de apă și a consumurilor de energie;



# » RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 «



## ➤ Serviciul Rețele Apă

### Activități specifice părții de distribuție a apei potabile:

- ✓ activități de exploatare și întreținere a rețelelor de distribuție a apei potabile;
- ✓ activități de exploatare și întreținere a utilajelor și echipamentelor de ridicare a presiunii, a instalațiilor de automatizare din stațiile de pompare/hidrofoarele existente la nivelul serviciului;
- ✓ executarea lucrărilor de intervenții/reparații și întreținere la rețelele de distribuție a apei potabile;
- ✓ executarea lucrărilor de înlocuire conducte și branșamente cu grad avansat de uzură pe apă;

## ➤ Serviciul Stații de Epurare

Principalele activități desfășurate în cadrul Serviciului sunt legate de procesele de tratare a apelor uzate prin diferite procese mecanice, chimice și biologice, reglarea echipamentelor, a schemelor tehnologice și monitorizarea microbiologică pentru obținerea și menținerea parametrilor impuși de legislația în domeniu din România.

Nr. crt.	Denumire	U.M.	CUMULAT 2018	CUMULAT 2019	CUMULAT 2023
1.	Apă uzată evacuată	mii mc	13.091,631	12.267,648	11.676,770

O altă activitate importantă desfășurată în cadrul Serviciului Stații de Epurare este tratarea nămolului. Astfel se folosește nămolul primar și secundar în exces pentru obținerea de biogaz utilizat drept combustibil la motoarele termice și boilerele care produc energie electrică și termică, folosite în procesul de producție .

➤ **Serviciul Rețele Canal**

*Activități specifice părții de canalizare a apei menajere:*

- activități de exploatare și întreținere a rețelei de canalizare;
- activități de exploatare și întreținere a stațiilor de pompare, în scopul preluării și transportului apelor uzate către Stațiile de Epurare;
- executarea lucrărilor de intervenții/reparații și întreținere la rețelele de canalizare;
- executarea lucrărilor de înlocuire conducte și bransamente cu grad avansat de uzură pe canalizare.

*Serviciile **Mentenanță, Mecano-energetic, Auto-Mecanizare** și Compartimentele **Depistare pierderi și Detectie furturi. CCTV, SCADA, GIS, Dispecerat I.T.** se află sub directa coordonare a Directorului General ( Operațional ).*

**CENTRALIZATOR CONSUMURI  
GAZ METAN ANUL 2023**

SUCURSALA	Gaz (mc)	Gaz (kWh)	Gaz (GJ)	Valoare factură (lei)
<b>BOCȘA</b>	<b>2.173</b>	<b>23.065, 634</b>	<b>83, 036282</b>	<b>8.133, 58</b>
<b>CARANSEBEȘ</b>	<b>1.542</b>	<b>16.453,764</b>	<b>59, 233551</b>	<b>5.501, 49</b>
<b>OȚELU ROȘU</b>	<b>8.119</b>	<b>86.325,954</b>	<b>238, 758407</b>	<b>23.469, 41</b>
<b>REȘIȚA</b>	<b>31.044</b>	<b>330.048,014</b>	<b>1.188, 172850</b>	<b>116.732, 98</b>
<b>TOTAL AQUACARAȘ</b>	<b>42.878</b>	<b>455.893,366</b>	<b>1.569,201090</b>	<b>153.837,46</b>

# » RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 «



## CONSUMURI ȘI COSTURI ENERGIE ELECTRICĂ ANUL 2023

Sucursala	Consum energie electrică [kWh]	Cost energie electrică [lei]
ANINA	378.631	422.492, 36
BĂILE HERCULANE	410.554	458.101, 80
BOCȘA	426.059	453.707, 74
CARANSEBEȘ	785.914	974.859, 21
MOLDOVA NOUĂ	470.250	502.234, 00
ORAVIȚA	48.886	54.001, 76
OȚELU ROȘU	263.925	287.893, 14
REȘIȚA	3.391.009	3.640.808, 01
SACU	30.070	34.131, 12
SOCOL	76.677	82.520, 33
<b>TOTAL AQUACARAȘ S.A.</b>	<b>6.281.975</b>	<b>6.910.749, 47</b>

Din compararea consumurilor de energie electrică înregistrate în anii 2019 și 2023, se observă următoarele:

- ✓ La **Punctul de Lucru Moldova Nouă** creșterea consumului anual (*de la 305.698 kWh în 2019 la 470.250 kWh în 2023*) se datorează în principal punerii în funcțiune a Stației de Epurare Moldova Nouă, la care consumul de energie electrică în anul 2023 a fost de **114.600 kWh**
- ✓ La **Punctul de Lucru Oțelu Roșu** creșterea consumului anual (*de la 69.159 kWh în 2019 la 263.925 kWh în 2023*) se datorează în principal punerii în funcțiune a Stației de Epurare Oțelu Roșu, la care consumul de energie electrică în anul 2023 a fost de 213.120 kWh.



# » *RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023* «



✓ La creșterea consumului total în anul 2023 (*6.281.975 kWh*) față de anul 2019 (*6.045.201 kWh*) au contribuit și consumurile aferente celor două localități din mediul rural preluate de către AQUACARAȘ S.A.:

- Socol (*76.677 kWh*)
- Sacu (*30.070 kWh*) aprilie – decembrie 2023 (9 luni)

## Consumurile de energie electrică înregistrate în anul 2023 la Stațiile de Tratare a Apei

Uzina de Apă nr. 1 Băile Herculane	210.818 kWh
Uzina de apă nr. 2 Caransebeș ( <i>cea veche</i> )	23.040 kWh
Uzina de apă Mal Oțelu Roșu	48.895 kWh
<u>Stația de tratare a apei Reșița</u>	<u>141.824 kWh</u>
<b>TOTAL</b>	<b>424.577 kWh</b>

### ► *Compartiment SCADA, GIS, Dispecerat, I.T.*

Monitorizarea și urmărirea operativă a parametrilor (debite, presiuni, nivele în rezervoare) sistemului SCADA și implementarea măsurilor necesare eliminării defectelor, înregistrarea și transmiterea rapidă a reclamațiilor/avariilor apărute în sistem, întocmirea rapoartelor periodice și a centralizatoarelor, sunt responsabilitățile personalului din cadrul Compartimentului SCADA, GIS, Dispecerat, IT.

În perioada **01.01.2023-31.12.2023** au fost gestionate de către personalul din cadrul Dispeceratului central prin preluarea, înregistrarea și comunicarea acestora factorilor de răspundere, un număr total de **3489** de reclamații și sesizări din partea abonaților atât din Reșița cât și din județ.

Defalcăt **1590** reclamații privind rețelele de alimentare apă, **1899** de reclamații privind defectele rețelelor de canalizare.

Ianuarie- Decembrie 2023			Nr. de avarii rezolvate în timpul maxim de remediere (t)			Nr. de avarii rezolvate în timpul maxim de remediere (t) exprimat în %		
Reclamații/sesizări / avarii	Reșița	Județ	t= 0-24 ore	t = 24-48 ore	t = 2-7 zile	t= 0-24 ore	t = 24-48 ore	t = 2-7 zile
Rețea apă	1060	530	870	302	418	54.8 %	19 %	26.2 %
Rețea canalizare	1765	134	1.380	277	242	72.7 %	14.6 %	12.7 %
<b>Total</b>	<b>2.825</b>	<b>664</b>	<b>2.250</b>	<b>695</b>	<b>544</b>			

## 1. Rețele Apa

- 870 reclamații (54.8 %), au fost rezolvate în ziua în care ne-au fost semnalate;
- 302 reclamații (19%), au fost rezolvate a doua zi;
- 418 reclamații (26.2%), au avut un interval de remediere, mai mare de 2 zile datorită, complexității lucrărilor, a lipsei de materiale, sau din cauza vremii nefavorabile.

## 2. Rețele Canal

- 1380 reclamații (72.7%), au fost rezolvate în ziua în care ne-au fost semnalate;
- 277 reclamații (14.6%), au fost rezolvate a doua zi;
- 242 reclamații (12.7%), au avut un interval de remediere, mai mare de 2 zile datorită, complexității lucrărilor, sau din cauza vremii nefavorabile.

În perioada următoare, *printr-o informarea rapidă și corectă a factorilor cu putere de decizie asupra reglării proceselor de producție/ prestații, asupra evenimentelor care pot conduce la apariția situațiilor de urgență precum și întocmirea situației informative zilnice cu privire la sistemul de alimentare cu apă al județului și prezentarea acestora conducerii unității*, ne dorim să reușim să eficientizăm timpii de rezolvare a reclamațiilor/sesizărilor, prin operativitate, având un suport mai mare din partea colegilor, coordonatorilor punctelor de lucru, cât și a responsabilității calității muncii.

### Dispecerat

Locul unde clienții pot sesiza telefonic eventualele disfuncționalități apărute în rețeaua de apă și de canalizare, solicită informații privind facturile și modalitățile de obținere a avizelor și proiectelor. Întreruperile în furnizarea serviciilor de apă sunt aduse la cunoștința utilizatorilor prin pagina de web, comunicate de presă, etc.

**MUTU VIOREL**  
**DIRECTOR GENERAL ADJUNCT**

**Din punctul meu de vedere, prosperitatea și dezvoltarea AQUACARAȘ S.A. este în mâna Echipei Manageriale , din care fac și**

De la preluarea funcției de director general al **AQUACARAȘ S.A.** de către Domnul **FILIPESCU GHEORGHE** , activitatea Echipei Manageriale s-a axat pe găsirea de soluții pentru a depăși criza financiară în care societatea s-a aflat după o perioadă cu rezultate proaste.

Încerc să fiu un factor de echilibru în cadrul Societății, îmi doresc să reușesc să îi aduc la masa dialogului atât pe colegii mei cu atribuții de conducere, cât și pe cei din segmentul executiv, fiindcă noi, dincolo de propriile interese , dincolo de orgoliile personale, de imaginea personală, trebuie să vedem interesul Companiei. În momentul în care reușim să stăm permanent la o masă cu toții, sunt convins că **AQUACARAȘ S.A.** se va duce tot înainte .

**Politica comercială**

**are în vedere promovarea la nivel județean și național a intereselor comerciale ale companiei AQUACARAȘ S.A.**

**Direcția Comercială**

**ȘTEFAN STĂNOIU** - Director Comercial

**Ne precizează :**

Prin activitatea desfășurată, **Direcția Comercială** asigură un flux normal **Operatorului AQUACARAȘ S.A.** spre beneficiarul serviciului în cele mai bune condiții.

Activitatea comercială reprezintă în ultimă instanță un ansamblu de operațiuni începând cu intrarea apei pe piață sub formă de bun utilizabil ca urmare a potabilizării , până în momentul ajungerii în posesia cumparatorului prin comercializare (a beneficiarului).

Această Direcție are în subordine, conform organigramei, 3 structuri, cu un total de **37 persoane** din care **3 de conducere** .



# „ **RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023** “



## Birou Contractare, Facturare, Încasare, Urmărire încasări

### Lista activităților desfășurate :

#### ● **1. Contractarea serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare**

- Primirea documentației în vederea întocmirii contractului
- Întocmirea contractului
- Semnarea contractului de către utilizator
- Înregistrarea în sistemul informatic
- Arhivarea contractelor la nivel de Punct de lucru.

#### **Precizări la Contractare în condominii**

În cazul condominiilor sunt mai multe tipuri de contractare:

##### **a. Contract încheiat cu utilizatorul colectiv - asociație de proprietari (art. 31 din Legea 241/2006 r)**

- operatorul nu are atribuții în aval de contorul de branșament;
- achiziționarea și montarea repartitoarelor de costuri (contoarelor de apartamente) cade în sarcina proprietarilor de spații cu destinația de locuință sau spații cu altă destinație decât cea de locuință;
- citirea repartitoarelor de costuri și repartizarea consumului înregistrat de contorul de branșament este în sarcina asociației de proprietari;

##### **b. Contract în nume propriu (art.28 din Legea 241/2006 r)**

- proprietarul de apartament a realizat un branșament contorizat, în amonte de contorul de branșament al condominiului;
- operatorul nu are atribuții în aval de contorul de branșament.

##### **c. Contract individual cu distribuție pe verticală sau contract individual cu distribuție pe orizontală (art. 31 din Legea 241/2006 r)**

# » *RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023* «



- 
- achiziționarea și montarea contoarelor de apă la nivel de unitate imobiliară cade în sarcina proprietarilor de spații cu destinația de locuință sau spații cu altă destinație decât cea de locuință, cu avizul operatorului.
  - operatorul citește contoarele de apă și emite facturi la nivel de unitate imobiliară.
  - operatorul nu are atribuții de natură tehnică (întreținere, reparații, înlocuiri, etc.) pe instalația interioară, după contorul de branșament al imobilului.

## ● *2. Citirea contoarelor de branșament*

- Citirea consumului realizat
- Transmiterea citirii și înregistrarea în sistem
- Verificarea și validarea consumului
- Efectuarea calculului pentru consumul înregistrat
- Verificarea rapoartelor în vederea emiterii facturilor
- Emiterea și transmiterea facturii

## ● *3. Facturarea consumurilor și încasarea*

- Efectuarea calculului pentru consumul înregistrat
- Verificarea rapoartelor în vederea emiterii facturilor
  - Emiterea și transmiterea facturii

## ● *4. Încasarea creanțelor de la utilizatorii rău platnici*

- Notificarea utilizatorului
- Emiterea ordinului de închidere
- Emiterea ordinului de debranșare/bușonare
- Furnizarea datelor în vederea întocmirii dosarului de acțiune în judecată
- Încasarea creanțelor și a cheltuielilor de judecată

# » RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 «



Pe parcursul **anului 2023** la nivel de societate, s-a facturat o cantitate totală de **5.334.581,43 m.c.** apă potabilă defalcată și prezentată pe puncte de lucru și categorii de utilizatori, în tabelele de mai jos. În aceste tabele sunt evidențiate totodată, numărul de facturi emise pe fiecare exploatare și categorii de utilizatori, precum și gradul de încasare lunar, exprimat în procente, din totalul sumelor facturate.

La nivel de societate, a fost întocmit în anul 2023, un număr de 2.839 **facturi de servicii**, reprezentând 6.393,68 mc apa și 6.431,22 mc canal.

În ceea ce privește gradul de încasare al facturilor emise pe anul 2023, la nivel de societate, acesta a fost realizat într-un procent de **99,19%**.

Cumulat - Consum MCA 2023								
	Agenți economici	Instituții publice	Total necasnic	Asociații + Condominii	Case	Total casnic	Total general	Contorizat
Media	96.857	23.593	120.449	204.825	119.273	324.099	444.548	431.414
Nr.facturi	18.250	2.504	20.754	35.162	172.587	207.749	228.503	
Cantitate	1.162.278	283.115	1.445.394	2.457.906	1.431.282	3.889.188	5.334.581	5.176.972
							Contorizat	97.05%

În **tabelul 1** ( de mai sus ) este prezentat la nivel de societate defalcat, pe categorii de utilizatori apă facturată.

Cumulat - Consum MCC 2023							
	Agenți economici	Instituții publice	Total necasnic	Asociații + Condominii	Case	Total casnic	Total general
Media	70.949	24.912	95.862	204.218	92.687	296.905	392.766
Cantitate	851.389	298.950	1.150.339	2.450.617	1.112.239	3.562.856	4.713.195

În **tabelul 2** ( de mai sus ) este prezentat la nivel de societate defalcat, pe categorii de utilizatori canalul facturat.

# » RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 «



Comparativ situația volumelor de apă vândută se prezintă astfel :

[ mii mc]	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Volum apă potabilă facturată</b>	8.237	7.348	6.501	5.785	5.757	5.573	5.492	5.495	5.782	5.648	5.683	5.477	5.335
<b>Volum apă uzată facturată</b>	7.013	6.609	5.881	5.302	5.207	4.997	4.901	4.944	5.113	4.936	5.006	4.819	4.713

În ceea ce privește **gradul de încasare al facturilor emise pe anul 2023**, la nivel de societate, acesta a fost realizat într-un procent de **99,19 %**

În tabelul de mai jos sunt evidențiate valoarea facturilor emise, încasările realizate, precum și gradul de încasare, în procente, pe fiecare sucursală și totalizat la nivel de societate.

	ANINA	Băile Herculane	BOCȘA	Caransebeș	MOLDOVA NOUĂ	Oțelu Roșu	ORAVIȚA	Reșița	SOCOL	Sacu	TOTAL
EMIS 2023	1.242.487	3.482.856	5.142.320	9.700.160	2.915.695	3.023.857	3.041.425	30.595.663	317.173	169.851	59.631.487
<b>ÎNCASĂRI 2023</b>	1.231.998	3.390.973	4.979.415	9.458.447	2.835.406	3.008.340	2.977.932	29.960.585	313.462	148.728	58.305.286
<b>GRAD ÎNCASARE 2023</b>	<b>103,42 %</b>	<b>100,63 %</b>	<b>100,12 %</b>	<b>99,90 %</b>	<b>100,99 %</b>	<b>101,17 %</b>	<b>99,82 %</b>	<b>98,96 %</b>	<b>101,87 %</b>	<b>96,17 %</b>	<b>99,19 %</b>



# „ RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 “



Având în vedere valoarea ridicată a soldurilor înregistrate la categoria de utilizatori din condominiu s-a inițiat o acțiune de informare a acestor utilizatori, cu privire la necesitatea constituirii în asociații de proprietari sau a contorizării individuale la nivel de apartament.

Societatea noastră a continuat acțiunea de contorizare individuala la nivel de apartament, acolo unde utilizatorii au solicitat, astfel montându-se, pana in prezent, un număr de **997** contoare individuale cu telecitire, repartizate pe sucursale după cum urmează

- ✚ Exploatarea Bocşa : **326** contoare
- ✚ Exploatarea Caransebeş: **14** contoare **JUPA**
- ✚ Exploatarea Moldova Noua : **173** contoare
- ✚ Exploatarea Oțelu Roșu : **473**contoare
- ✚ Exploatarea Socol: **11** contoare

## ● 5. Aprovizionare și contracte cu terți

In ceea ce privește activitatea *Compartimentului Aprovizionare si Contracte cu Terți*, pentru desfășurarea în bune condiții a activității societății noastre, pe parcursul anului **2023**, pe lângă activitatea zilnică, au fost desfășurate mai multe proceduri de achiziție publică după cum urmează:

- \* In luna **martie** a fost organizată licitația publică pentru achiziția produsului „**Carburant auto pe bază de carduri de credit**”, în valoare de **420.700** RON fără TVA ;
- \* In luna **martie** a fost organizată licitația publică pentru achiziția produsului „**Energie electrica**”, în valoare de **5.274.008,32** RON fara accize, fara tarife reglementate, fara TVA.
- \* In luna **mai** a fost organizata licitația publica pentru achiziția produsului „**HIPOCLORIT DE SODIU**”, în valoare de **690.000,00** RON fără TVA.

# „ **RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023** “



- \* In luna **iunie** a fost organizata licitația publica pentru achizitionarea unei numar de **5 bucati „ Autoutilitare Van transport marfa si persoane – 3 locuri ”** in sistem leasing in valoare totala de **744.470,15 RON** fără TVA.
- \* In luna **iulie** a fost initiata licitația publica pentru achiziția produsului **„ POLICLORURĂ DE ALUMINIU ”**, în valoare de **378.000,00 RON** fără TVA.
- \* In luna **iulie** a fost initiata procedura de achizitie avand ca obiect atribuirea contractului **„ Servicii de paza si protectie ”** la obiectivele **AQUACARAȘ S.A.**, in valoare de **144.590,88 RON** fără TVA.
- \* In luna **august** a fost organizata licitația publica pentru achizitia produsului **„Conducte din ceramica vitrificata DN 400”** in valoare de **524.874,04 RON** fara TVA pentru reabilitarea si extinderea conductelor de adictiune, retelelor de distributie a apei si a retelelor de canalizare din localitatea **Bocsa**, in cadrul contractului **CS-CL-08**.
- \* In luna **august** a fost organizata licitația publica pentru achizitionarea unei **„Autoutilitara basculabila cu cabina dubla”** in sistem leasing, in valoare de **303.794,14 RON** fara TVA.
- \* Tot in luna **august** a fost organizata licitația publica pentru achiziția serviciilor de furnizare **„Gaze naturale”**, in valoare de **175.040 RON** fara accize, fara tarife reglementate, fara TVA
- \* In luna **septembrie** a fost organizata licitația publica pentru atribuirea contractului **„ Lucrari de constructii sediu Management offices AQUACARAȘ S.A. ”** in valoare de **1.109.096,50 RON** fara TVA.
- \* In luna **octombrie** a fost organizata licitația publica pentru achizitionarea unui **„Autoturism 4x4 second hand”** in sistem leasing in valoare de **218.593,39 RON** fara TVA

**IRIMIA LUMINIȚA**  
**DIRECTOR ECONOMIC**

**Managementul  
financiar**

**realizează o analiză  
permanentă a modului  
în care sunt obținute și  
utilizate fondurile  
bănești, scopul fiind  
îmbunătățirea  
eficienței, creșterea  
profitului și  
maximizarea valorii  
firmei.**

Prin activitatea desfășurată, **Direcția Economică** realizează elaborarea și execuția bugetului de venituri și cheltuieli, evidența financiar-contabilă în vederea întocmirii tuturor raportărilor periodice specifice, prezentarea fidelă a situației financiare, a performanței financiare și a fluxurilor de numerar ale societății.

Directorul Economic are în subordine, conform organigramei, un Birou **Financiar - Contabil**, **Analiză Buget**, **Prețuri**, cu un total de 5 persoane, din care 1 de conducere și 4 de execuție

Activitatea Biroului **Financiar - Contabil**, **Analiză Buget**, **Prețuri** are ca scop înregistrarea sistematică și cronologică, întocmirea situațiilor financiare anuale depunerea declarației semestriale depunerea declarațiilor lunare privind taxa pe valoare adăugată, raportări statistice, etc. Contabilitatea financiară este o ramură a contabilității care implică un proces de înregistrare, rezumare și raportare a multitudinii de tranzacții rezultate din operațiuni comerciale pe o perioadă de timp.

Aceste tranzacții presupun întocmirea situațiilor financiare, inclusiv bilanțul, situația veniturilor și situația fluxurilor de numerar, care înregistrează performanța de exploatare a companiei pe o perioadă specificată.

Situațiile financiare utilizate în contabilitatea financiară prezintă cele cinci clasificări principale ale datelor financiare: venituri, cheltuieli, active, pasive și capitaluri proprii. **Veniturile și cheltuielile** sunt contabilizate și raportate în contul de **profituri**. Acestea pot include totul, de la cercetare și dezvoltare până la salarii. Activele, datoriile și conturile de capitaluri proprii sunt raportate în bilanț. Bilanțul utilizează contabilitatea financiară pentru a raporta dreptul de proprietate asupra beneficiilor economice viitoare ale companiei.

# » RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 «



## ➤ 1. Venituri și Cheltuieli

### VENITURI

- mii lei-

INDICATOR	Planificat	Realizat	%
Venituri din exploatare	64.994	72.341	111,30
Venituri financiare	-	-	-
Venituri totale	64.994	72.341	111,30

### CHELTUIELI

- mii lei-

INDICATOR	Planificat	Realizat	%
Cheltuieli din exploatare	61.783	66.842	108,19
Cheltuieli financiare	2.002	1.968	98,30
Cheltuieli totale	63.785	68.810	107,88

## ➤ 2. Profit / Pierdere

2019, 2020 , 2021, 2022 și 2023

- mii lei-

INDICATOR	2019	2020	2021	2022	2023
PROFIT / PIERDERI	PIERDERE - 224	PROFIT + 224	PROFIT + 968	PROFIT + 1.131	PROFIT + 3.531

## ➤ 3. Rezultate financiare comparative

VENITURI - mii lei-

INDICATOR	2021			2022			2023		
	Planificat	Realizat	%	Planificat	Realizat	%	Planificat	Realizat	%
Venituri din exploatare	48.901	45.256	92,55	54.400	57.781	106,21	64.994	72.341	111,30
Venituri financiare	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Venituri totale	48.901	45.256	92,55	54.400	57.781	106,21	64.994	72.341	111,30

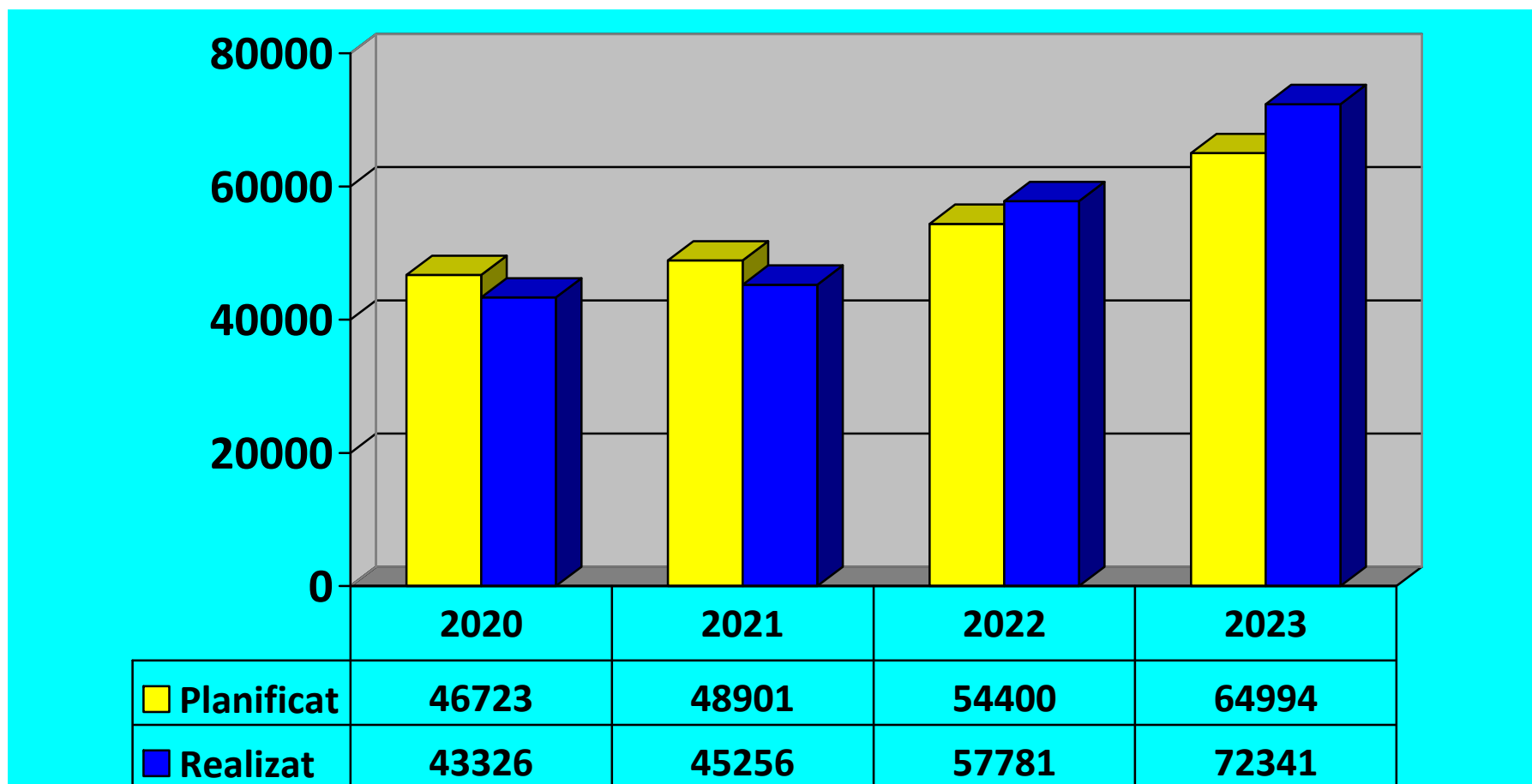


# „ RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 “



## VENITURI 2023 Grafic comparativ - planificat / realizat – mii lei

Veniturile realizate mai mari din anul 2022 comparativ cu 2021 respectiv 2023 comparativ cu 2022 se datorează redimensionării activității axându-ne pe **Continuarea consolidării operării în sistem regional, prin preluarea de noi localități în aria deservită - U.A.T. Socol și Sacu**, cât și desfășurarea activităților secundare generate de **Introducerea mențiunilor** la Registrul Comerțului cu privire la completarea obiectului secundar de activitate cu următoarele coduri CAEN :4211 ” *Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor* ” , 4312 ” *Lucrări de pregătire a terenului* ” , 8129 ” *Alte activități de curățenie* ” , 8130 ” *Activități de întreținere peisagistică* ”



# „ RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 “



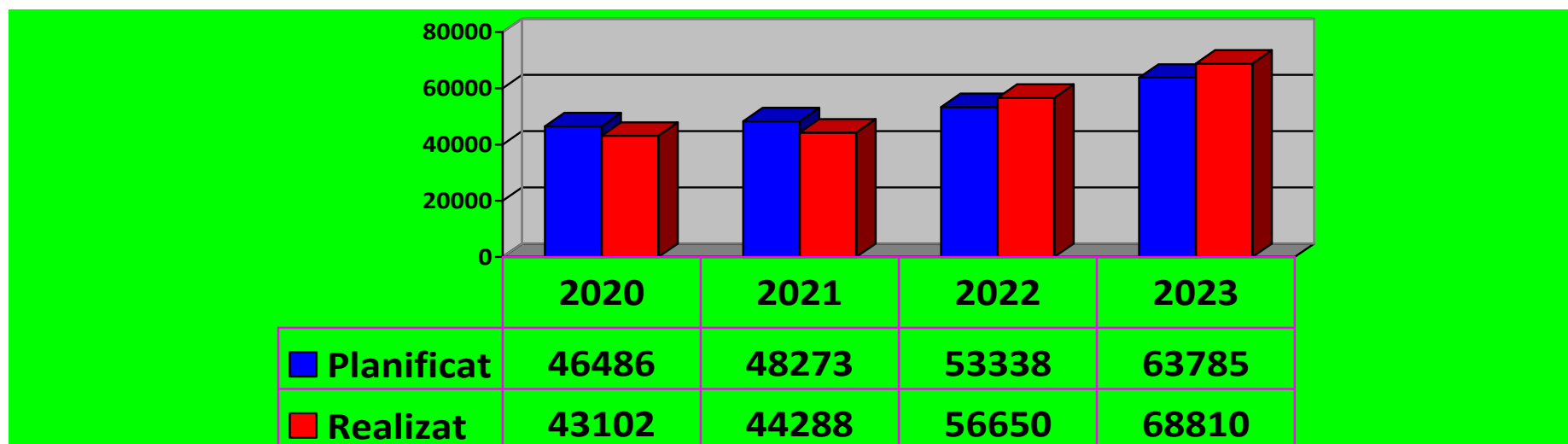
## CHELTUIELI 2023

- mii lei-

INDICATOR	2021			2022			2023		
	Planificat	Realizat	%	Planificat	Realizat	%	Planificat	Realizat	%
Cheltuieli din exploatare	47.171	43.311	91,82	52.236	54.805	104,92	61.783	66.842	108,19
Cheltuieli financiare	1.102	977	88,66	1.102	1.845	167,42	2.002	1.968	98,30
Cheltuieli totale	48.273	44.288	91,74	53.338	56.650	106,21	63.785	68.810	107,88

## CHELTUIELI 2022 Grafic comparativ - *planificat* / *realizat* – mii lei

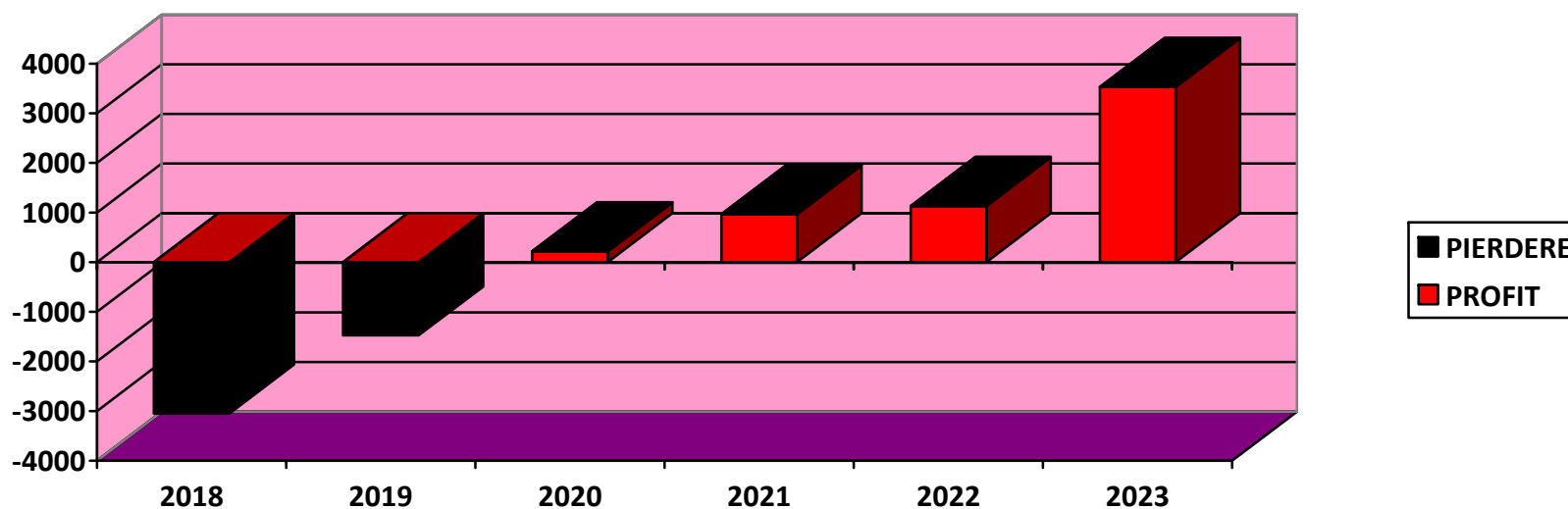
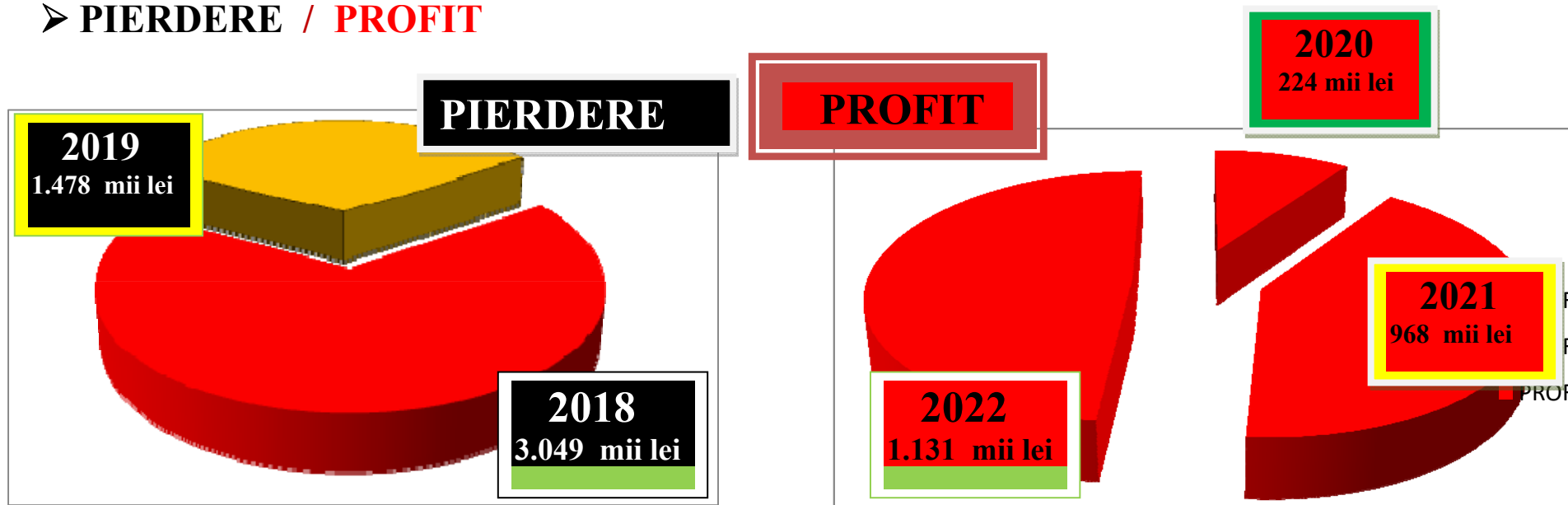
Cheltuielile mai mici realizate în anul 2021 se datorează în continuare anului pandemic în care consumul de apă s-a redus considerabil cât și necesității încadrării acestora sub nivelul veniturilor din dorința de a recupera pierderile anterioare și a transforma societatea într-o companie profitabilă. Cele din anul 2022 sunt corespunzătoare veniturilor din același an.



# „ RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 “



## ➤ PIERDERE / PROFIT



# » RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 «



## OBSERVAȚII :

1. În anul **2019** Pierderea înregistrată este de 48,47% raportat la anul 2018, în valoare absolută această scădere fiind de 1.571. mii lei .
2. În anul **2020** se înregistrează un profit în valoare absolută de **224** mii lei .
3. În anul **2021** profitul se ridică la valoarea de **968** mii lei .
4. În anul **2022** profitul se ridică la valoarea de **1.131** mii lei .
5. În anul **2023** profitul se ridică la valoarea de **3.531** mii lei .

Aceste scăderi permanente a pierderilor și creșterea profitului se datorează :

- eficientizării activității ca urmare a reorganizărilor și redimensionărilor companiei, stimulării factorului uman și analizei zilnice a activității ; sens în care au fost suplimentate veniturile societății din alte surse (Ex. Realizarea racordurilor noi de către societate cu personalul existent, realizarea bransamentelor la rețeaua de apă și a racordurilor la rețeaua de canalizare, separării consumurilor de apă la nivel de apartament în cadrul condominiilor, activități de dezapezire, etc.)

### • 4. Situația creanțelor

	TOTAL CREANȚE	Din care		
		Operatori cu capital majoritar de stat	Operatori cu capital privat	Alte entități (populație )
<b>2018</b>	<b>8.686</b>	<b>994</b>	<b>4.905</b>	<b>2.787</b>
<b>2019</b>	<b>9.167</b>	<b>1.048</b>	<b>5.177</b>	<b>2.942</b>
<b>2020</b>	<b>9.300</b>	<b>1.063</b>	<b>5.252</b>	<b>2.985</b>
<b>2021</b>	<b>9.718</b>	<b>1.109</b>	<b>5.492</b>	<b>3.117</b>
<b>2022</b>	<b>15.565</b>	<b>1.776</b>	<b>8.796</b>	<b>4.993</b>
<b>2023</b>	<b>26.466</b>	<b>1.879</b>	<b>19.352</b>	<b>5.235</b>



# » RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 «



## • 5. Situația datoriilor

DATORII	2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>TOTAL , din care :</b>	<b>29.253.332</b>	<b>30.563.605</b>	<b>37.067.855</b>	<b>30.117.840</b>	<b>33.141.956</b>	<b>33.241.632</b>
<b>Credite bancare pe termen mediu și lung</b>	<b>23.300.000</b>	<b>23.300.000</b>	<b>23.300.000</b>	<b>19.244.864</b>	<b>19.512.786</b>	<b>17.147.477</b>
<b>Credite bancare pe termen scurt</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Datorii către stat aferente lunii dec și achitate în ian.</b>	<b>837.139</b>	<b>993.419</b>	<b>5.030.803</b>	<b>1.009.590</b>	<b>1.283.744</b>	<b>1.338.484</b>
<b>Datorii către furnizorii pentru exploatare</b>	<b>1.535.157</b>	<b>2.171.044</b>	<b>1.928.744</b>	<b>2.041.421</b>	<b>5.560.619</b>	<b>5.562.096</b>
<b>Alte datorii</b>	<b>3.581.036</b>	<b>4.099.142</b>	<b>6.808.308</b>	<b>7.821.965</b>	<b>6.784.807</b>	<b>9.196.575</b>

### DE REȚINUT !!!

Valoare credit de la RAIFFEISEN pentru cofinanțare - 23.300.000 LEI

Valoare trasă - 23.300.000 LEI

Valoare ramașă de tras - 0,00 LEI

Suma plătită lunar la credit **222.147 LEI** din care

**Rată - 197.099LEI**

**Dobândă și comisioane - 165.000 LEI**

**BASARABA DANIEL**  
MANAGER PROIECT

**UNITATEA IMPLEMENTARE**  
**PROIECTE**

” Un proiect economic reprezintă un grup de activități , relaționate pentru îndeplinirea unui scop, menit să dea naștere unei noi realități economice.

În accepțiunea Comisiei Europene, proiectul este o succesiune logică de activități coordonate și controlate, de natură diferită, realizată într-o manieră organizată metodic și progresiv, având constrângeri de timp, resurse și cost, destinate obținerii de noi rezultate necesare pentru îndeplinirea unor obiective clar definite. ”

**I. Proiectul** *”Fazarea Proiectului Modernizarea Infrastructurii de Apă și Apă Uzată în Județul Caraș-Severin”* – vizează reabilitarea, modernizarea și extinderea surselor de apă brută, rezervoarelor de apă potabilă, rețelelor de apă și apă uzată, construcția și extinderea stațiilor de tratare apă uzată.

**Investițiile propuse pentru sistemele de alimentare cu apă constă în :**

- extinderea/reabilitarea surselor de apă;
- extinderea/reabilitarea conductelor de aducțiune;
- extinderea/reabilitarea capacităților de tratare;
- extinderea/reabilitarea capacităților de înmagazinare apă potabilă;
- extinderea/reabilitarea rețelelor de distribuție a apei potabile;
- extinderea/reabilitarea stațiilor de pompare apă potabilă.

**Investitiile propuse pentru sistemele de canalizare constă în:**

- extinderea/reabilitarea rețelelor de canalizare;
- extinderea/reabilitarea stațiilor de pompare apă uzată;
- extinderea/reabilitarea capacităților de epurare.

# „ RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 “



Proiectul acoperă **8 aglomerări** totalizând un număr de 138.348 locuitori, care reprezintă 59,34 din populația totală a județului estimată pentru anul 2040 ( 233.133 locuitori )

## 1. DATE PROIECT

Codul proiectului: 105956

Axa Prioritară/OS : 3.2 POIM

Beneficiar: **S.C. AQUACARAS S.A.**

Valoare totală proiect: **450.831.601,64 lei fara TVA** - curs infoeuro 1 Euro = 4,5635 lei

Data semnării Contractului de Finanțare: **128/02.10.2017**

Sursa de finanțare: Fonduri Europene

Finalizare perioada de finanțare: 31.12.2023

## 2. DESCRIERE PROIECT (REZULTATE AȘTEPTATE)

Obiectivul general al Proiectului este acela de a contribui la realizarea angajamentelor ce deriva din directivele europene privind calitatea apei destinate consumului uman și epurarea apelor uzate, la nivelul județului Caras-Severin. Scopul proiectului vizează reabilitarea, modernizarea și extinderea surselor de apă brută, rezervoarelor de apă potabilă, rețelelor de apă și apă uzată, construcția și extinderea stațiilor de tratare apă uzată.

## 3. SITUAȚIA ÎN FAPT

**CS-CL-01 – Construcția și reabilitarea surselor de apă și a stațiilor de tratare a apei potabile în Reșița, Bocșa, Anina, Oravița;**

- **Antreprenor: Asocieria S.C. AWE INFRA S.R.L. – S.C. AQUA AZUR S.R.L. – S.C. AQUA TECHNOLOGY S.R.L.**
- **Valoare contract: 17.757.244,00 lei fără TVA**
- **Contract semnat: 29.08.2023**
- **Progres fizic: 17 %**
- **Termen de finalizare :** Termen de finalizare: **11 luni** (4 luni proiectare + 7 luni execuție) **de la data emiterii ordinului de începere**
- **Lucrări certificate: 3.158.651,40 lei fără TVA** (17% din valoarea contractului)
- **Rămas de decontat din OUG 60: 14.600.348,60 lei fără TVA** (83% din valoarea contractului)
- **De menționat :**
  - **ORAVIȚA :** Având în vedere expirarea avizului ROMSILVA, Antreprenorul nu poate finaliza lucrările privind introducerea conductelor de aducțiune Valea Oravitei – Izvorul Rece

# » RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 «



## CS-CL-02 - *Construcția și reabilitarea surselor de apă și a stațiilor de Tratare a apei potabile în Oțelu Roșu, Moldova Nouă, Caransebeș și Băile Herculane – Rest de executat :*

- **Antreprenor: S.C. PROTECNO S.R.L.**
- **Valoare contract: 20.155.000,00 lei fără TVA**
- **Progres fizic: 32%** din restul de executat ( 82% din totalul contractului CS-CL-02 )
- **Termen de finalizare: 9 luni** (2 luni proiectare+7 luni execuție) de la data ordinului de începere
- **Lucrări certificate: 6.566.340,00 lei fără TVA** ( 32% din valoarea contractului)
- **Rămas de decontat din OUG 60: 13.588.660,00 lei fără TVA** ( 68% din valoarea contractului)
- **De menționat :**
  - **Stația de tratare a apei din Caransebeș** a fost finalizată, în prezent fiind în teste anterioare dării în exploatare
  - **Lucrările rest de executat privind forajele și stația de clorinare de la Oțelu Roșu** au fost finalizate urmând să înceapă testele anterioare dării în exploatare
  - **Lucrările rest de executat privind forajele și stația de clorinare de la Moldova Nouă** au fost finalizate urmând să înceapă testele anterioare dării în exploatare
  - **Stația de tratare de la Băile Herculane** este finalizată în proporție de 65%. În 2024 se va finaliza 100% urmând să intre în teste anterioare dării în exploatare.

## CS-CL-03 - *Construcția și reabilitarea stațiilor de epurare a apelor uzate în Reșița, Bocșa, Anina și Oravița*

- **Antreprenor: Asocieria S.C. EURO BUSINESS CONCEPT S.R.L. – S.C. ROMFEREX IMPORT EXPORT S.R.L. – S.C. SERCOTRANS S.R.L.**
- **Valoare contract: 23.963.255,03 lei fără TVA**
- **Contract semnat: 28.09.2023**
- **Progres fizic: 1%** din restul de executat (progres fizic total)
- **Termen de finalizare: 9 luni** (2 luni proiectare + 7 luni execuție) de la data emiterii ordinului de începere
- **Lucrări certificate: 1.171.772,25 lei fără TVA** (4,89% din valoarea contractului)
- **Rămas de decontat din OUG 60: 22.791.482,78 lei fără TVA** (95,11% din valoarea contractului)



# » RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 «



## CS-CL-04 - Construcția și reabilitarea stațiilor de epurare a apelor uzate în Oțelu roșu, Moldova Nouă și Băile Herculane:

- **Antreprenor: SC Gavella Com SRL – SC Terra Med SRL**
- **Progres fizic: 100%**
- **Termen de finalizare: Contract finalizat**
- **De menționat :**
  - Beneficiarul se află în litigiu cu Antreprenorul deoarece acesta a reziliat contractul după semnarea Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, respectiv în perioada de notificare a defectelor.
  - În perioada de notificare a defectelor au fost constatate mai multe deficiențe privind lucrările civile și mecanice de la Stația de epurare Băile Herculane

## CS-CL-06 – Reabilitarea și extinderea conductelor de transmisie, rețelei de distribuție și canalizare în Reșița:

- **Antreprenor: S.C. CONSTRUCTIM S.A. – S.C. BAUERHOF AGROBANAT S.R.L. – CONSORZIO STABILE EBG GROUP**
- **Valoare contract: 40.899.276,00 lei fără TVA**
- **Valoare avans: 4.089.927,60 lei 10% din valoarea contractului (4.867.013,84 lei TVA inclus)**
- **Contract semnat: 27.06.2023**
- **Termen de finalizare: 6 luni** de la data emiterii ordinului de începere
- **Progres fizic: aprox. 7%** din restul de executat (*progres fizic total aprox. 62%*)
- **Lucrări certificate: 5.398.915,46 lei fără TVA (13,20% din valoarea contractului)**
- **Rămas de decontat din OUG 60: 35.500.360,54 lei fără TVA (86,80% din valoarea contractului)**
- **De menționat :**
  - Având în vedere că termenul de execuție expiră în data de 17.01.2023, Antreprenorul a transmis 5 notificări de revendicare în ceea ce privește prelungirea termenului de execuție.
  - Antreprenorul se confruntă cu refuzul UAT Reșița de a elibera permise de spargere pentru lucrările care interferează cu proiectul implementat de PORR.

# » RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 «



## CS-CL-07 – Reabilitarea și extinderea conductelor de transmisie, rețelei de distribuție și canalizare în Caransebeș și Băile Herculane:

- **Contractul a fost reziliat**, finalizarea execuției lucrărilor s-a realizat în regie proprie de către AQUACARAȘ SA în conformitate cu OUG nr. 109/2022
- **Progres fizic: 100%**
- **Valoare estimată aprobată prin act adițional pentru regie proprie: 708.597,95 lei fără TVA**
- **De menționat :**
  - **Valoare lucrări regie proprie certificată la plată: 667.873,98 lei fără TVA**
  - **A fost transmisă o cerere de rambursare** către DRI Timișoara în data de 03.11.2023
  - **Contractul se află în etapa de întocmire** Proces verbal de recepție finală

## CS-CL-08 - Reabilitarea și extinderea conductelor de transmisie, rețelei de distribuție și canalizare în Bocșa:

- **Contractul a fost reziliat**, finalizarea execuției lucrărilor se realizează în regie proprie de către AQUACARAȘ SA în conformitate cu OUG nr. 109/2022
- **Progres fizic: 75%**
- **Valoarea estimată aprobată prin act adițional pentru regie proprie: 18.739.248,91 lei fără TVA**
- **De menționat :**
  - **Valoare estimată a fi decontată din OUG nr. 60: 12.931.135,11 lei fără TVA (70% din valoarea estimată solicitată pentru lucrările în regie proprie conf. OUG nr. 109/2022)**
  - **Lucrări în regie proprie decontate: 5.808.113,80 lei fără TVA (30% din valoare estimată solicitată pentru lucrările în regie proprie conf. OUG nr. 109/2022)**

## CS-CL-10 - Reabilitarea și extinderea conductelor de transmisie, rețelei de distribuție și canalizare în Oravița:

- **Contractul a fost reziliat**, finalizarea execuției lucrărilor se realizează în regie proprie de către AQUACARAȘ SA în conformitate cu OUG nr. 109/2022
- **Progres fizic: 90%**
- **Valoarea estimată aprobată prin act adițional pentru regie proprie: 6.905.581,52 lei fără TVA**
- **De menționat :**
  - **Valoare estimată a fi decontată din OUG nr. 60: 4.873.766,76 lei fără TVA (69% din valoarea estimată solicitată pentru lucrările în regie proprie conf. OUG nr. 109/2022)**
  - **Lucrări în regie proprie decontate: 2.031.814,76 lei fără TVA (29% din valoarea estimată solicitată pentru lucrările în regie proprie conf. OUG nr. 109/2022)**

# » RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 «



## CS-CL-11 - Reabilitarea și extinderea conductelor de transmisie, rețelei de distribuție și canalizare în Oțelu Roșu:

- **Antreprenor: Asociera S.C. PREST DAICASERV S.R.L. – S.C. DIMEX 2000 COMPANY S.R.L.**
- **Valoare contract: 33.782.546,77 lei fără TVA**
- **Contract semnat: 31.07.2023**
- **Termen de finalizare: 6 luni de la data emiterii ordinului de începere**
- **Progres fizic: 20%** din restul de executat (progres fizic total)
- **Valoare lucrări certificate: 3.730.369,31 lei fără TVA (11% din valoarea contractului)**
- **De menționat :**
  - **Rămas de decontat din OUG 60: 30.052.177,46 lei fără TVA (89% din valoarea contractului)**
  - **În data de 04.01.2024** va avea loc la Secția Drumuri Naționale din Timișoara o întâlnire privind emiterea avizului favorabil pentru începerea lucrărilor rest de executat în acostamentul drumului național DN68 din Oțelu Roșu. La această întâlnire vor participa reprezentanții Beneficiarului, Supervisorului, Proiectantului și Antreprenorului.

## CS-CL-12 - Reabilitarea și extinderea conductelor de transmisie, rețelei de distribuție și canalizare în Anina:

- **Antreprenor: Asociera Explo Mining Coal SRL – Gavella Com SRL.**
- **Valoare contract: 43.361.613,75 lei**
- **Valoare avans: 8.672.322,75 lei fără TVA 20%** din valoarea contractului (10.320.064,07 lei TVA inclus)
- **Progres fizic: 14%**
- **De menționat :**
  - **Valoare certificată la plată: 8.672.322,75 lei fără TVA (avans 20%)**
  - **Rămas de decontat din OUG 60: 34.689.291,00 lei fără TVA (80% din valoarea contractului)**
  - **Nu a fost certificată la plată nicio situație de lucrări**
  - **Antreprenorul a transmis** Notificare de Reziliere în data de 12.11.2023, drept urmare Beneficiarul a transmis tot în data de 12.12.2023 Notificarea de Reziliere în conformitate cu prevederile CGC Clauza 64.1 lit. d)

**Există 3 certificate de plată** emise de Supervisor în valoare totală de 3.678.586,33 lei fără TVA pe care Beneficiarul le va înainta către DRI Timișoara în vederea decontării unei părți din avansul acordat Antreprenorului și nerecuperat până la data rezilierii.

» **RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023** «



<b>VALOARE RĂMASĂ DE DECONTAT DIN O.U.G. nr. 60/2020</b>		
<b>Cod contract</b>	<b>Valoare (LEI fără TVA)</b>	<b>Procent din valoarea totală a contractului</b>
<b>CS-CL-01</b>	14.600.348,60	<b>83%</b>
<b>CS-CL-02</b>	13.588.660,00	<b>68%</b>
<b>CS-CL-03</b>	22.791.482,78	<b>95,11%</b>
<b>CS-CL-06</b>	35.500.360,54	<b>86,60%</b>
<b>CS-CL-08 (regie proprie)</b>	12.931.135,11	<b>70%</b> <i>(din valoarea estimată solicitată pentru lucrările în regie proprie în conf. cu OUG nr. 109/2022)</i>
<b>CS-CL-10 (regie proprie)</b>	4.873.766,76	<b>69%</b> <i>(din valoarea estimată solicitată pentru lucrările în regie proprie în conf. cu OUG nr. 109/2022)</i>
<b>CS-CL-11</b>	30.052.177,46	<b>89%</b>
<b>CS-CL-12</b>	34.689.291,00	<b>100%</b>
<b>TOTAL rămas de decontat din OUG nr. 60/2020</b>	<b>169.027.222,25</b>	

## II „Proiectul Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de Apă și Apă Uzată în Județul Caraș-Severin, în perioada 2014-2020”

- **Proiectul** este amplasat în **Regiunea Vest, jud. Caraș-Severin.**
  - **Investițiile** propuse în cadrul Proiectului vor fi amplasate în următoarele 14 UAT-uri din județul Caraș-Severin:  
**1. Consiliul Județean Caraș Severin, 2. Municipiul Reșița, 3. Municipiul Caransebeș, 4. Orașul Bocșa, 5. Orașul Oravița, 6. Comuna Grădinari, 7. Comuna Ticvaniu Mare, 8. Orașul Moldova Nouă, 9. Orașul Oțelu Roșu, 10. Orașul Băile Herculane, 11. Comuna Mehadia, 12. Orașul Anina, 13. Comuna Teregova, 14. Comuna Topleț,**  
membre ale ADI ACVABANAT, care au delegat gestiunea serviciului către S.C. AQUACARAS SA.
- **Populația beneficiară** a investițiilor în alimentarea cu apă și apă uzată este de **14.450 locuitori**, respectiv **8.289 locuitori echivalenți.**
  - **Obiectivul General** constă în continuarea dezvoltării infrastructurii de apă și apă uzată din județul Caraș-Severin, prin creșterea nivelului de colectare și epurare a apelor uzate urbane, precum și a gradului de asigurare a alimentării cu apă potabilă a populației, în scopul îndeplinirii cerințelor aquis-ului de mediu al Uniunii Europene și a angajamentelor asumate prin sectorul de mediu, în contextul Axei Prioritare 3 POIM. Prin investițiile cuprinse în acest proiect se continuă procesul de extindere și reabilitare a infrastructurii de apă și apă uzată realizat în etapa 2007-2013 și se propun investiții în extinderea/inființarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare în zonele rurale.
- **Obiective Specifice**
  1. Asigurarea accesului la serviciul public de alimentare cu apa de calitate în aria de proiect, controlată microbiologic și furnizată în condiții de siguranță, conform cu Directiva 98/83/ CE, cu o creștere a ratei de conectare de la 90% înainte de proiect la 100 % după proiect;
  2. Creșterea nivelului colectării și epurării apelor uzate în aria de proiect și îmbunătățirea calității efluenților, în conformitate cu Directiva 91/271/CEE, în 11 de aglomerări urbane și rurale, unde rata de conectare va crește de la 94% înainte de proiect, la 100% după proiect.
    - *îmbunătățirea sistemelor de management al apei și apei uzate prin:*
    - *reducerea pierderilor de apă în aria proiectului, de la 56.4 % înainte de proiect, la 40.5 % după proiect;*



# „ **RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023** “



➤ *reducerea infiltrațiilor în rețelele de canalizare din aria proiectului de la 56.4 % înainte de proiect la 42.6 % după proiect;*

3. Optimizarea funcționării și operării sistemelor de apă și canalizare în 13 de sisteme de alimentare cu apă și 11 de aglomerări urbane și rurale, în care se propun investiții;

➤ *realizarea a 13 dispecerate locale;*

➤ *îmbunătățirea gestionării nămolului în aria de operare a OR.*

**Apa:** înainte de proiect 93%, după proiect se va atinge o rată de conectare de 100%.

**Apa uzată:** înainte de proiect nivelul de conectare la servicii de canalizare și epurare este de 94%, după proiect, nivelul de conectare la servicii de canalizare și epurare va ajunge la 100%.

Nivelul de conectare conforma a încărcării organice biodegradabile la sist. de colectare în agl. între 2.000 - 10.000 l.e. (gradul de conformare privind epurarea apelor uzate) este de 87% înainte de proiect și va crește până la 100% după finalizarea proiectului.

Nivelul de conectare conforma a încărcării organice biodegradabile la sisteme de colectare în aglomerările peste 10.000 l.e. incluse în proiect este de 98% înainte de proiect și va crește până la 100% după finalizarea proiectului.

**Durata proiectului:** *60 luni, în perioada ianuarie 2021 - decembrie 2025.*

4. Creșterea nivelului colectării și epurării apelor uzate în aria de proiect și îmbunătățirea calității efluenților, în conformitate cu Directiva 91/271/CEE, în 11 de aglomerări urbane și rurale, unde rata de conectare va crește de la 94% înainte de proiect, la 100% după proiect.

➤ *îmbunătățirea sistemelor de management al apei și apei uzate prin:*

➤ *reducerea pierderilor de apă în aria proiectului, de la 56.4 % înainte de proiect, la 40.5 % după proiect;*

➤ *reducerea infiltrațiilor în rețelele de canalizare din aria proiectului de la 56.4 % înainte de proiect la 42.6 % după proiect;*

Investițiile prevăzute a se desfășura pe raza a două sau a mai multor UAT-uri, sunt repartizate către Consiliul Județean, forul tutelar în astfel de situații

În cadrul „Proiectului Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de Apă și Apă Uzată în județul Caraș-Severin, în perioada 2014-2020”, lucrări ce se desfășoară pe raza a mai multor UAT-uri apar pe raza UAT Oravita, UAT Grădinari, UAT Ticvaniu Mare, UAT Baile Herculane și UAT Mehădia.

## 1. DATE PROIECT

**Codul SMIS al proiectului:** 154131

**Axa Prioritară/OS:** 3.2. POIM

**Beneficiar:** S.C. AQUACARAȘ S.A.

**Valoare proiect:** 579.990.168,00 lei fără TVA

**Finalizare perioadă de finanțare:** 31.12.2023

## 2. DESCRIERE PROIECT (REZULTATE AȘTEPTATE)

**Obiectivul general** al Proiectului este acela de a contribui la realizarea angajamentelor ce derivă din directivele europene privind calitatea apei destinate consumului uman și epurarea apelor uzate, la nivelul județului Caraș-Severin. Scopul proiectului vizează reabilitarea, modernizarea și extinderea surselor de apă brută, rezervoarelor de apă potabilă, rețelelor de apă și apă uzată, construcția și extinderea stațiilor de tratare apă uzată.

## 3. SITUAȚIA ÎN FAPT

### CS-CL-01 Reabilitarea și extinderea facilităților de captare, de tratare apă și a conductelor de aducțiune în Reșița și Bocșa și a facilității de tratare a nămolului:

- ✓ **Valoare estimată:** 47.984.071,00 lei fără TVA
- ✓ **Au fost publicate mai multe proceduri de atribuire în SEAP**, fiind anulate din lipsă de ofertanți
- ✓ **La procedura de atribuire** în desfășurare a depus ofertă un singur ofertant, a cărui ofertă a fost declarată inacceptabilă și neconformă
- ✓ **După termenul legal** de formulare contestații se va relansa procedura de atribuire în SEAP

**CS-CL-02 Reabilitarea și extinderea facilităților de captare, înmagazinare, de tratare apă și a conductelor de aducțiune în Teregova:**

- ✓ **Antreprenor: Asociera S.C. PROTECNO S.R.L. – S.C. PAVAJ GRUP S.R.L.**
- ✓ **Valoare contract: 15.281.235,45 lei fără TVA**
- ✓ **Contract semnat: 01.02.2023**
- ✓ **Termen de finalizare: 16 luni (4 luni proiectare + 12 luni execuție)** de la data emiterii ordinului de începere
- ✓ **Progres fizic: 0%**
- ✓ **De menționat :**
  - Proiectul tehnic a fost înaintat Supervisorului spre aprobare
  - A fost depusă documentația pentru obținerea autorizației de construire

**CS-CL-03 Reabilitarea și extinderea facilităților de captare, înmagazinare, de tratare apă și a conductelor de aducțiune în Oravița, Ticvanu Mare și Grădinari:**

- ✓ **Antreprenor: Asociera S.C. PROMETAL LOGISTIC S.R.L. – S.C. PAVAJ GRUP S.R.L. – S.C. PROTECNO S.R.L. – S.C. KALANS CONCEPT S.R.L. – S.C. BDI TEAM S.R.L.**
- ✓ **Valoare contract: 12.446.294,00 RON fără TVA**
- ✓ **Contract semnat: 08.05.2023**
- ✓ **Termen de finalizare: 30 luni (6 luni proiectare + 24 luni execuție lucrări)** de la data emiterii ordinului de începere
- ✓ **Progres fizic: 0%**
- ✓ **De menționat :**
  - Proiectul tehnic nu a fost înaintat către Supervisor deoarece UAT Oravița a propus un alt traseu pentru conducta de aducțiune Dealul Ciclovei (*având o lungime suplimentară cu aprox. 1150 m*), ceea ce presupune întocmirea și aprobarea unui alt studiu geotehologic și studiu topografic. Datorită lungimii suplimentare a noului traseu, din cauza pierderilor liniare de presiune este necesară redimensionarea grupului de pompare.
  - Supervisorul așteaptă un punct de vedere al Beneficiarului privind propunerea UAT Oravița de modificare a traseului conductei de aducțiune Dealul Ciclovei deoarece această modificare implică costuri suplimentare atât pentru execuția lucrărilor cât și pentru proiectarea lor.
  - Nu au fost transmise documentațiile pentru obținerea autorizațiilor de construire

**CS-CL-04 Reabilitarea și extinderea facilităților de captare, înmagazinare, de tratare apă și a conductelor de aducțiune în Băile Herculane, Topleț și Mehadia:**

- ✓ **Antreprenor: Asociera S.C. PROMETAL LOGISTIC S.R.L. – S.C. PAVAJ GRUP S.R.L. – S.C. PROTECNO S.R.L. – S.C. ALLPLAN PROIECT S.R.L.**
- ✓ **Valoare contract: 18.094.040,00 RON fără TVA**
- ✓ **Contract semnat: 08.05.2023**
- ✓ **Termen de finalizare: 30 luni (6 luni proiectare + 24 luni execuție lucrări) de la data emiterii ordinului de începere**
- ✓ **Progres fizic: 0%**
- ✓ **De menționat :**
  - **Proiectul tehnic a fost înaintat Supervizorului spre aprobare**
  - **În ianuarie 2024 se va depune documentația pentru obținerea autorizațiilor de construire**

**CS-CL-05 Extinderea și reabilitarea rețelelor de distribuție a apei și a rețelelor de canalizare în municipiul Reșița 1:**

- ✓ **Antreprenor: Asociera S.C. EUSKADI S.R.L. – HYDROSTROY A.D.**
- ✓ **Valoare contract: 62.325.598,82 RON fără TVA**
- ✓ **Contract semnat: 01.02.2023**
- ✓ **Termen de finalizare: 21 luni de la data emiterii ordinului de începere**
- ✓ **Progres fizic: 2%**
- ✓ **De menționat :**
  - **Contractul a fost reziliat de Antreprenor în data de 26.10.2023**
  - **Au fost certificate la plată următoarele valori: 12.465.119,76 lei reprezentând contravaloare avans 20% și 227.112,84 lei reprezentând contravaloare organizare de șantier. Valorile anterioare nu au fost virate Antreprenorului deoarece acesta a reziliat contractul în data de 26.10.2023.**
  - **Supervizorul va întocmi Raportul lucrărilor executate la rezilierea contractului urmând ca Beneficiarul să reatribuie contractul prin publicarea unei proceduri de atribuire în SEAP.**
  - **Antreprenorul a transmis 3 notificări de revendicare privind prelungirea duratei de execuție și costuri suplimentare.**

# » RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 «



## CS-CL-06 Extinderea și reabilitarea rețelelor de distribuție a apei și a rețelelor de canalizare în municipiul Reșița 2:

- ✓ **Antreprenor: Asociera S.C. ERBAȘU EDIL CONSTRUCT S.A. – S.C. ART CONSTRUCT TIMIS S.R.L. – S.C. CONSTRUCȚII ERBAȘU S.A.**
- ✓ **Valoare contract: 37.398.277,62 lei fără TVA**
- ✓ **Contract semnat: 17.01.2023**
- ✓ **Termen de finalizare: 14 luni de la data emiterii ordinului de începere**
- ✓ **Progres fizic: 3%**
- ✓ **De menționat :**
  - **Valoare certificată la plată: 859.405,24 lei fără TVA**
  - **Antreprenorul se confruntă cu refuzul UAT Reșița de a elibera permise de spargere pentru lucrările care interferează cu proiectul implementat de PORR.**

## CS-CL-07 Extinderea și reabilitarea rețelelor de distribuție a apei și a rețelelor de canalizare în Caransebeș și Oțelu

### Roșu:

- ✓ **Antreprenor: Asociera S.C. ERBAȘU EDIL CONSTRUCT S.A. – S.C. ART CONSTRUCT TIMIS S.R.L. – S.C. CONSTRUCȚII ERBAȘU S.A.**
- ✓ **Valoare contract: 72.629.721,91 lei fără TVA**
- ✓ **Contract semnat: 17.01.2023**
- ✓ **Termen de finalizare: 14 luni de la data emiterii ordinului de începere**
- ✓ **Progres fizic: 13,35%**
- ✓ **Valoare lucrări certificată la plată: 481.629,53 lei fără TVA**

## CS-CL-08 Extinderea și reabilitarea rețelelor de distribuție a apei și a rețelelor de canalizare în orașul Bocșa:

- ✓ **Antreprenor: Asociera S.C. AS WEST INVEST BUILDINGS S.R.L. – S.C. GLOBAL EAGLE INVEST S.R.L. – S.C. CAZICOM S.R.L. – S.C. ELECTROVALCEA S.R.L.**
- ✓ **Valoare contract: 18.124.511,31 lei fără TVA**
- ✓ **Contract semnat: 23.08.2023**
- ✓ **Termen de finalizare: 18 luni de la data emiterii ordinului de începere**
- ✓ **Progres fizic: 0%**
- ✓ **De menționat :**
  - **A fost emisă Autorizația de construire de către UAT Boșca**



# » **RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023** «



- Începerea execuția lucrărilor este programată în data de 15.01.2023

## CS-CL-09 Extinderea și reabilitarea rețelelor de distribuție a apei și a rețelelor de canalizare în Moldova Nouă, Anina și Teregova:

- ✓ **Antreprenor: S.C. AWE INFRA S.R.L.**
- ✓ **Valoare contract: 26.611.048,38 lei fără TVA**
- ✓ **Contract semnat: 21.11.2023**
- ✓ **Termen de finalizare: 18 luni de la data emiterii ordinului de începere**
- ✓ **Progres fizic: 0%**
- ✓ **De menționat :**
  - Contractul se află în etapa de transmitere asigurări din partea Antreprenorului și transmitere proiect tehnic aprobat din partea Beneficiarului.

## CS-CL-10 Extinderea și reabilitarea rețelelor de distribuție a apei și a rețelelor de canalizare în Oravița, Ticvaniu Mare și Grădinari:

- ✓ **Antreprenor: Asociera S.C. AWE INFRA S.R.L. – HYDROSTROY A.D.**
- ✓ **Valoare contract: 35.416.009,21 lei fără TVA**
- ✓ **Contract semnat: 31.07.2023**
- ✓ **Termen de finalizare: 18 luni de la data emiterii ordinului de începere**
- ✓ **Progres fizic: 7%**
- ✓ **De menționat :**
  - Au fost emise Autorizațiile de construire pentru toate cele 3 locații

**CS-CL-11 Extinderea și reabilitarea rețelelor de distribuție a apei și a rețelelor de canalizare în Băile Herculane, Toplet și Mehadia:**

✓ **Valoare estimată:** 62.576.552,00 lei fără TVA

✓ **De menționat :**

- Au fost publicate mai multe proceduri de atribuire în SEAP, fiind anulate din lipsă de ofertanți
- La procedura de atribuire în desfășurare a depus ofertă un singur ofertant, a cărui ofertă a fost declarată inacceptabilă
- După termenul legal de formulare contestații se va relansa procedura de atribuire în SEAP

**CS-CL-12 Reabilitarea și extinderea facilităților de captare, de tratare apă și a conductelor de aducțiune în Moldova Nouă și Anina:**

✓ **Antreprenor:** Asociera S.C. AWE INFRA S.R.L. – S.C. XALLO TEHNIC S.R.L.

✓ **Valoare contract:** 5.081.715,00 lei fără TVA

✓ **Contract semnat:** 09.08.2023

✓ **Termen de finalizare:** 24 luni (6 luni proiectare + 18 luni execuție) de la data emiterii ordinului de începere

✓ **Progres fizic:** 0%

✓ **De menționat :**

- Antreprenorul se află în etapa de întocmire proiect tehnic

**II. CONTRACTE DE SERVICII ȘI FURNIZARE ECHIPAMENTE**

Sunt parte din „ **Proiectul Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de Apă și Apă Uzată în județul Caraș-Severin, în perioada 2014-2020** ”

# » **RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023** «



## CS-CF-01 Furnizare utilaje și echipamente operationale

- ✓ Furnizor: **S.C. VESTRA INDUSTRY S.R.L.**
- ✓ Valoare contract: **28.061.917,00 lei fără TVA**
- ✓ Contract semnat: **02.05.2023**
- ✓ Termen de finalizare: **12 luni**
- ✓ Progres fizic: **12,83%**
- ✓ Valoare furnizare certificată la plată: **3.600.235,00 lei fără TVA**

Contractul cuprinde furnizarea de utilaje și echipamente pentru întreținerea și operarea rețelelor de alimentare cu apă și de canalizare din aria de operare a Operatorului Regional S.C. AQUACARAȘ S.A., montaj (după caz), punere în funcțiune, instruirea personalului de exploatare al achizitorului, asistența tehnică pentru întreținere și reparații în perioada de garanție, pentru:

Denumire bunuri rămase de achiziționat	Cantitate (Nr. buc.)
Autolaborator de inspecție video CCTV	1
Autolaborator de detecție pierderi apă dotat cu echipament specific	1
Hidrocuratitor canal combinat maxim 10mc	2
Hidrocuratitor canalizare minim 8mc	3
Autovidanța maxim 10mc	4
Hidrocuratitor canal pe autosasiu de 3.5To	5
Autoutilitara pentru mentenanță cu minim 6 locuri cu benă fixă și macara	1
Autocamion de 12 To – pentru transport containere clor	1
Autocamion basculabil 6x6	1
Autosasiu cu benă basculabilă trilateral cu sarcină maximă -minim 4.5To	5
Autocamion cu benă basculabilă sarcină maximă -maxim 7.5t	1
Miniexcavator +picon	1
Motostivuitoare sarcină utilă 2.5To	5
Tractor cu remorcă basculabilă cu sarcină utilă maxim 5To	2

# » RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 «



Denumire bunuri achiziționate	Cantitate (Nr. buc.)
Autoutilitara tip pick up 4x4 pentru mentenanta-minim 5 locuri (1 buc echipament mecanica, 1 buc echipament electrica)	2
Autocamion tip platforma pentru transport utilaje -sarcina maxima min 10To	1
Platforma tractata pentru transport utilaje-sarcina utila min 2.5To	5
Buldoexcavator +picon	1
Miniexcavator +picon	4
Utilaj miniincarcator	5
Utilaj de compactare-Cilindru compactor 1.5To	3

Contractul cuprinde furnizarea, montajul, punerea în funcțiune, testarea și instruirea personalului Entității Contractante în utilizarea de echipamente și software pentru implementarea unui ”Procurare si instalare sistem SCADA” la nivelul organizației **Operatorului Regional AQUACARAȘ S.A.**

### CS-CF- 02 Procurare și instalare sistem SCADA:

- ✓ Furnizor: **S.C. ELSACO ELECTRONIC S.R.L.**
- ✓ Valoare contract: **2.378.115,00 lei fără TVA**
- ✓ Contract semnat: **25.10.2023**
- ✓ Termen de finalizare: **12 luni**
- ✓ Progres fizic: **0%**

### CS-CF-03 Furnizare echipamente operationale

- ✓ Furnizor: **S.C. IMOCON S.R.L.**
- ✓ Valoare contract: **3.588.290,00 lei fără TVA**
- ✓ Contract semnat: **09.01.2023**
- ✓ Termen de finalizare: **12 luni**
- ✓ Progres fizic: **100 %**
- ✓ Valoare furnizare certificată la plată: **3.517,316,00 lei fără TVA**

Contractul cuprinde furnizarea echipamente pentru întreținerea și operarea rețelelor de alimentare cu apă și de canalizare din aria de operare a Operatorului Regional S.C. AQUACARAȘ S.A., montaj (dupa caz), punere in functiune, instruirea personalului de exploatare al achizitorului, asistenta tehnica pentru întreținere și reparații în perioada de garanție, pentru:

# „ RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 “



Denumire bunuri achiziționate	Cantitate (Nr. buc.)
Aparat de sudură prin electrofuziune de la minim DN20 la DN1000	5
Aparat de sudură cap la cap până la DN600	5
Generator de curent cu funcție de sudură 10kVA	5
Motopompă autoamorsabilă -minim 90mc/h	3
Motopompă remorcabilă	2
Motopompă submersibilă pentru ape uzate și noroi	5
Instalație de foraj orizontal pentru diametre mai mici de DN200	1
Generatoare electrice minim 100kVA montate pe remorcă	2
Echipe de laborator (set) care include următoarele: Ion cromatograf pentru analiza anioni-cationi, Spectrofotometru, Ph-metru de laborator, Conductometru de laborator, Turbidimetru de laborator, Titrator automat, Sistem de determinare CBO5: Incubator cu ușa de sticlă și Oxitop control cu 12 locuri, Baie de apă termostată cu capac – minim 50l, Etuvă, Autoclav, Răcitor de probe cu 2 compartimente, Incubator cu răcire, Oxigenometru de laborator, Bidistilator, Sistem pentru extracția grăsimilor prin metoda SOXLET, Detector de gaze portabil, Biurete -set, Autoturism pentru prelevare probe.	1
Georadar pentru rețele utilitare	1
Georadar pentru cartare	1

CS-SC-01 Asistență tehnică pentru managementul proiectului și supervizarea lucrărilor din cadrul „ Proiectului Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de Apă și Apă Uzată din județul Caraș-Severin / Regiunea Vest, în perioada 2014-2020”

- ✓ Prestator: **Asocierea S.C. ROMAIR CONSULTING S.R.L. – GESTION INTEGRAL DEL SUELO S.L. – OMICRON AMEPRO S.A.**
- ✓ Valoare contract: **36.998.113,62 lei fără TVA**
- ✓ Contract semnat: **31.05.2023**
- ✓ Termen de finalizare: **60 luni**
- ✓ Valoare furnizare certificată la plată: **5.027.400,94 lei fără TVA**



# » *RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023* «



*Contractul cuprinde prestarea următoarelor servicii :*

➤ **Asistența Tehnică pentru Managementul Proiectului, Publicitate și Supervizarea Contractelor de Lucrari pentru ” *Proiectului Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de apa si apă uzată din Județul Caraș-Severin/Regiunea Vest, în perioada 2014-2020* ”**

- **A - Asistenta Tehnica pentru Managementul Proiectului, incluzând:**
  - A.1 Suport specializat pentru UIP
  - A.2 Evaluarea și dezvoltarea sistemului GIS pentru sistemele de apă și apă uzată din aria Proiectului;
  - A.3 Evaluarea și actualizarea sistemului de modelare hidraulică pentru sistemele de apă și apă uzată operate de OR;
  - A.4. Evaluarea și dezvoltarea sistemului de management al detectării pierderilor de apă din rețelele de distribuție și de reducere a infiltrațiilor în rețelele de canalizare;
  - A.5. Actualizarea Strategiei privind managementul apelor uzate industriale;
  - A.6. Actualizarea Strategiei privind managementul nămolului
  - A.7. Actualizarea Master Plan-ului revizuit;
  - A.8. Pregătirea și implementarea campaniei de publicitate și promovare a Proiectului
- **B – Supervizarea contractelor de lucrări, incluzând:**
  - Activități în faza de preconstruire;
  - Activități în faza de executie;
  - Activități în perioada de recepție la terminarea lucrărilor;
  - Activități în Perioada de Garanție;
  - Activități la finalizarea contractelor de lucrări;

Sprijin pentru UIP în procesul de achiziții, dacă este cazul

*CS-CS-02 Asistență tehnică din partea proiectantului pentru „Proiectul Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de Apă și Apă Uzată din județul Caraș-Severin / Regiunea Vest, în perioada 2014-2020”*

✓ **Prestator: Asociera S.C. TADECO CONSULTING S.R.L. – S.C. RESOURCING INVIROMENTAL CONSULTING S.R.L – S.C. ROMANIAN SOFT COMPANY S.R.L.**

# „ **RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023** “



- ✓ Valoare contract: **4.304.845,63 lei fără TVA**
- ✓ Contract semnat: **27.05.2020**
- ✓ Termen de finalizare: **60 luni**
- ✓ Valoare furnizare certificată la plată: **416.934,40 lei fără TVA**

## CS-SC-03 Servicii de audit al proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Caraș-Severin /Regiunea Vest in perioada 2014-2020:

- ✓ Prestator: **Asocierea S.C. SIOMAX S.R.L. – S.C. AUDITSERV PROIECT S.R.L.**
- ✓ Valoare contract: **259.990,00 lei fără TVA**
- ✓ Contract semnat: **28.08.2023**
- ✓ Termen de finalizare: **31 luni**
- ✓ Valoare furnizare certificată la plată: **0,00 lei fără TVA**

**Obiectul contractului** îl reprezintă prestarea serviciilor de audit financiar pentru ”**Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Caras-Severin, Regiunea Vest, în perioada 2014 – 2020**”, conform Contractului de Finanțare nr. 1781/23.12.2022 încheiat între S.C. AQUACARAS S.A. și Ministerul Fondurilor Europene.

### **Activitățile contractului includ:**

- verificarea cheltuielilor Cererilor de Rambursare (CR) – Cerere intermediară și/sau finală aferente Contractului de Finanțare,
- realizarea procedurilor agreeate cu privire la CR și emiterea de către auditor a Rapoartelor Constatărilor Factice, pentru ”Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Caras-Severin, Regiunea Vest, în perioada 2014 – 2020”,
- verificarea tuturor cheltuielilor efectuate anterior semnării Contractului de Finanțare, cheltuieli care vor face obiectul unor Cereri de Rambursare ulterioare semnării Contractului de Finanțare.

# » *RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023* «



## CS-CS-04 Servicii de supraveghere și cercetare arheologică pentru Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Caras-Severin/Regiunea Vest, în perioada 2014 – 2020:

✓ Valoare estimată: **2.474.750,00 lei fără TVA**

✓ Au fost publicate mei multe proceduri de atribuire în SEAP, fiind anulate din lipsă de ofertanți

În prezent procedura de atribuire este republicată în SEAP având termen limită de depunere oferte în data de 16.01.2024.

### **!!! IMPORTANT**

**Utilizatorii** alcătuiesc cercul firmelor, instituțiilor și al persoanelor individuale cărora le sunt adresate bunurile sau serviciile companiei.

**Aceștia** ocupă un loc central în tematica studiilor de marketing , fiind axate pe cunoaștere nevoilor, cererii, comportamentului de cumpărare și de consum al serviciilor prestate de **AQUACARAȘ S.A.**

## **IV. PORTAL AQUMETER**

Prin implementarea **Portalului on-line AQMETER** , **AQUACARAS S.A.** a dorit automatizarea relației dintre companie și utilizatorii abonați la serviciile sale.

Costurile de implementare a Portalului au fost de **30.000 lei** , iar mentenanta si abonamentul lunar care include licentele si partea de servicii dedicate transmiterii de email-uri, notificari si facturi, **12.500 lei**.

Pâna la această dată avem înscrise un număr de **1360** de clienti dintr-un total de **26.908**, avand un procent de 5,05% in mai puțin de doua luni de la implementare.

Avem ca obiectiv ca pâna la sfârșitul anului 2024 sa avem un procent de peste **50%**, de clienti înrolati

**AQUACARAS SA**, dorește ca portalul pentru servicii on-line să poată oferi următoarele **facilități clienților**:

# » *RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023* «



- activarea facturii electronice,
- vizualizarea soldului,
- primirea facturilor în format electronic,
- plata on-line a facturilor,
- primirea / transmiterea notificărilor personalizate,
- vizualizarea datelor contractuale,
- actualizarea datelor de contact,
- vizualizarea consumului de apă și a istoricului indexului contorului,
- trimiterea și primirea de notificări, alerte și informări de interes public, conform legii.

## V. DIGITALIZARE

Prin măsura POIM Axa prioritară 3. *Dezvoltarea infrastructurii de mediu în condiții de management eficient al resurselor*. Obiectivul specific 3,2, *Creșterea nivelului de colectare și epurare a apelor uzate urbane, precum și a gradului de asigurare a alimentării cu apă potabilă a populației*, s-a accesat suma de **9.837.800 lei** pentru achiziționarea:

1. Un număr de **6.869** contoare de apă necesare pentru locuințele individuale și asociațiile de proprietari, din care **6.208** contoare in **Municipiul Resita** si **661** contoare pe raza **Orasului Băile-Herculane**.

2. Achiziționarea unui sistem informatic performant care să asigure managementul companiei, fluxurile de alimentare/transport apă potabilă și menjeră.

**Digitalizarea** asigură astfel transformarea societății pe termen lung pentru atingerea dezideratelor de bunăstare și calitate a vieții. **AQUACARAȘ S.A.** are un rol esențial în cadrul acestui proces de transformare, prin stabilirea unor obiective economice, sociale și de mediu în spiritul dezvoltării comunităților inteligente și sustenabile.

Sistemul de contorizare a consumurilor de apă la clienții arondați SC AQUACARAȘ este constituit dintr-un parc de contoare cu o vechime medie aflată la pragul expirării valabilității buletinului metrologic sau, după caz, perioada normată de

# » **RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023** «



funcționare. Această situație concretă determină luarea deciziei de oportunitate pentru schimbarea celor aflate în situația de mai sus ținând cont de tipodimensiunile necesare.

**Se consideră oportun** și pe cale de consecință se dorește achiziționarea de contoare de apă rece, echipate cu module de comunicație pentru citirea la distanță a acestor contoare, utilizând un protocol de comunicație care să asigure colectarea acestor date printr-o rețea fixă, care elimină necesitatea deplasării unui operator uman pentru preluarea indexului de consum sau pentru citirea alarmelor generate de modulul de comunicație.

## **Beneficiile preconizate a se obține prin realizarea acestei investiții sunt:**

- **Reduce costurilor și eficientizarea activității de citirea contoarelor**
- **Obținerea de informații de facturare corecte în timp real, reducând valorile estimate și costurile cu refacturarea**
- **Îmbunătățirea siguranței angajaților și a clienților prin reducerea numărului de personal deplasat pentru efectuarea citirilor și oferirea de metode de citire mai sigure**
- **Reducerea erorilor de facturare și litigiile generate de acestea**
- **Program flexibil de citire, care elimină întârzierile în facturare**
- **Creșterea fluxului de numerar, prin faptul că facturile sunt emise la timp iar citirile și facturările trimestriale sau bilunare pot fi convertite în facturare lunară**
- **Reduce numărului de reclamații și litigii și creșterea satisfacției clienților**
- **Monitorizarea și investigarea imediată a tentativelor de fraudă și a furtului**
- **Obținerea de la contoare a unui set complet de date, cu o frecvență a citirilor care să permită ulterior o analiză avansată a consumurilor, bilanțuri zilnice pe diferite zone/sectoare etc.**

Prin implementarea unui sistem de contorizare cu colectarea datelor într-o rețea fixă se obține un set complet de date de consum și de stare ce creează de asemenea premisele utilizării de sisteme avansate de analiză a eficienței operaționale.



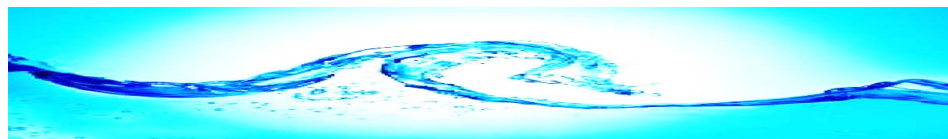
## APA ESTE VIAȚA !



### SERVICIUL **LABORATOARE**

Șef Serviciu **BOLOCA CLAUDIA**

- Laborator Central
- Laborator Metrologie
- Atelier Reparații Contoare



**Laboratorul Central** din cadrul **AQUACARAȘ S.A.** efectuează analize fizico-chimice pentru identificarea și cuantificarea a numeroși poluanți care se pot afla în apa destinată consumului uman (apă potabilă), respectiv apele evacuate.

**Suntem furnizorul de apă potabilă și prestatorul serviciului de canalizare al județului Caraș-Severin.**

**Obiectivul de bază al AQUACARAȘ S.A.** este creșterea gradului de acces al populației din județ la aceste servicii. Totodată, asigurarea unor servicii de calitate, este o obligație pe care o avem față de cetățenii județului.

**Suntem convinși** că ne vom dezvolta doar prin îndeplinirea așteptărilor clienților noștri; un client mulțumit a reprezentat și va reprezenta permanent cea mai bună formă de promovare a unei companii.

# » RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 «



## A. Activitatea Laboratorului Central

### 1. Evaluarea gradului de încărcare a laboratorului

În Laboratorul Central din cadrul AQUACARAȘ S.A. în cursul anului 2023 au fost analizate probe provenite de la cele 8 puncte de lucru ale AQUACARAȘ:

- Reșița,
- Caransebeș,
- Bocșa,
- Moldova Nouă,
- Băile Herculane,
- Anina,
- Oțelu Roșu
- Oravița ,

clienți externi, analize diverse (jar-teste) și analize pentru asigurarea calității.

Nr.	Crt.	Analize an 2023	
		Probe realizate	Parametrii determinați
<b>1</b>	<b>Monitorizare de control calitate apă brută/apă tratată aprobat de DSP</b>		
	Reșița	583	10.585
	Caransebeș	164	2.879
	Oțelu Roșu	88	1.565
	Băile Herculane	85	1.486
	Anina	161	2.935
	Bocșa	85	1.501
	Moldova Nouă	67	1.091
	Oravița	166	3.448
<b>2</b>	<b>Monitorizare apă uzată clienți interni</b>		
	Reșița	562	4.240
	Caransebeș	234	2.568
	Herculane	387	1.606
	Oțelu Rosu	272	1.834
	Moldova Noua	264	1.708
<b>3</b>	<b>Poluatori</b>	<b>125</b>	<b>1.820</b>
<b>4</b>	<b>Terti apă potabilă</b>	<b>350</b>	<b>4.233</b>
<b>5</b>	<b>Terti apă uzată</b>	<b>336</b>	<b>1.621</b>
<b>6</b>	<b>Verificari</b>	<b>-</b>	<b>5.470</b>
<b>7</b>	<b>Asigurare calitate</b>	<b>-</b>	<b>546</b>

# » *RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023* «



Numărul de analize efectuate pentru terți la nivelul anului 2023 a fost de **51136 încercări la 3929 probe**. Comenzile pentru clientul extern în anul 2022 au reprezentat 20 % din totalul probelor analizate.

Numărul de analize pentru asigurarea calității din anul 2023 este de **6016** și reprezintă un procent de 11.7% față de nr. analize efectuate.

## *2. Probleme apărute în activitatea de realizare a planului în anul 2023 și posibile dificultăți legate de realizarea planului în anul 2023:*

### *3. Probleme apărute în activitatea de îndeplinire a cerințelor SR EN ISO/CEI 17025:2018, astfel încât laboratorul să satisfacă nevoile clientului, ale autorităților de reglementare sau ale organizațiilor care acordă recunoaștere.*

Pe tot parcursul anului 2023, nu s-au înregistrat probleme privind satisfacerea nevoilor clientului intern sau ale clienților externi ai laboratorului, ale autorităților de reglementare sau ale organizațiilor care acordă recunoaștere.

### *4. Structura personalului laboratoarelor și repartitia sarcinilor (studii superioare, chimiști, biologi, studii medii, responsabili de regim, RMC, prelevatori, etc.)*

Laboratorul Central AQUACARAȘ are **27** persoane în organigramă, repartizate astfel:

- Serviciul **apă brută/apă tratată Reșița : 9 persoane**
- Serviciul apă uzată/apă epurată **Reșița : 4 persoane**
- Serviciul apă brută/apă tratată și apă uzată /apă epurată **Băile Herculane : 4 persoane**
- Serviciul apă brută/apă tratată și apă uzată /apă epurată **Caransebeș : 5 persoane**
- Serviciul apă brută/apă tratată și apă uzată /apă epurată **Oțelu Roșu : 2 persoane,**
- Serviciul apă brută/apă tratată și apă uzată /apă epurată **Moldova Noua : 1 persoane**  
**prelevatori probe: 1 persoană**

**5. Situația veniturilor obținute pe baza încasărilor de la terți**  
(venituri obținute de la terți în anul 2023)  
cu precizarea situațiilor facturat/ încasat (valori fără TVA).

Situația veniturilor obținute pe baza încasărilor de la terți este conform tabel:

Venituri	Anul 2022 (lei)	An 2023 ( lei )
<b>Facturat</b>	367.247,24	388.459,36
<b>Încasat</b>	361.062,24	387.062,34

Laboratorul a solicitat feedback de la clienții externi cât și de clientul intern; calificativele obținute au fost bine și foarte bine, procentul calculat a fost de 99,80 %. Se consideră ca cerințele clienților laboratorului au fost îndeplinite.

**6. Situația dotării laboratorului cu echipamente și starea de funcționare a acestora, inclusiv echipamente IT**

La momentul actual laboratorul are echipamentele necesare desfășurării în bune condiții a activității, acestea sunt adecvate pentru încercările efectuate

Echipamentele critice existente în dotarea laboratorului vor fi etalonate și verificate metrologic în decursul anului 2024, conform planificărilor interne aprobate de către conducere.

**7. Necesarul de echipamente și alte dotări în cadrul LCA**

In anul 2023 s-au achiziționat echipamente.  
Spațiul actual al laboratorului este adecvat.

**8. Situația stocurilor de reactivi și sticlărie**

În cursul anului 2023 au fost achiziționați toți reactivii solicitați conform necesarelor de materiale întocmite. La reactivii achiziția a fost făcută pe baza necesarelor întocmite de către laborator de la furnizori evaluați de serviciul de aprovizionare al AQUACARAȘ. Nu a fost perturbată desfășurarea activității laboratorului.

# „ **RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023** “



În anul 2023 laboratorul nu are stocuri de reactivi fără mișcare, există un stoc de reactivi și sticlărie necesar pentru desfășurarea activității până la noile achiziții.

Necesarul de reactivi/materiale și consumabile cuprins în planul de achiziții pentru anul 2024 este conform fișei de capacitate a laboratorului pentru anul 2024 plus un 15% față de necesar.

## **9. Necesități de instruire a personalului**

Instruirile interne programate au fost efectuate conform programului de instruire nonformal și Planului de instruire / 2023, dar și în funcție de necesități. Rezultatele testelor din luna decembrie 2023 nu au condus la necesități de reinstruire.

## **10. Stadiul acreditării conform Politicii de acreditare**

Laboratorul Central AQUACARAȘ a implementat sistemul de management al calității multisite acreditat de către RENAR București cu Certificatul de acreditare nr. LI 1028 care atestă că cele două compartimente: apă potabilă Reșița și apă uzată Reșița, satisfac cerințele **SR EN ISO/CEI 17025:2018** și sunt competente să efectueze activități de încercări.

Această acreditare este valabilă cu condiția îndeplinirii în mod continuu a criteriilor de acreditare stabilite de **Asociația de Acreditare din România – RENAR București**. Conform planului de tranziție nr.411/3.07.2019, acceptat de RENAR, și înregistrat cu nr. 120689/5.07.2019, cele două compartimente ale Laboratorului Central, care sunt acreditate RENAR conform **certificatului nr.LI1028/4.07.2018**, au fost evaluate împreună cu tranziția la **SR EN ISO/IEC 17025/2018**, iar în iulie 2022 s-a obținut reacreditarea laboratorului.

## **11. Stadiul auditurilor interne și externe (chimie și bacteriologie).**

### **Audituri interne**

În cursul anului 2023 a fost efectuate 2 audituri interne. Acestea au urmărit cerințele referitoare la management și cerințe tehnice; s-au efectuat și verificări directe ale indicatorilor fizico-chimici acreditați, de către auditori interni.

A fost efectuat de:

- **ing. Boloca Claudia** - șef Serviciu Laboratoare
- **biolog Raluca Luca** - RMC Laborator Central
- **biolog Fazakaș Tunde** - RMC AQUACARAȘ
- **ing. Corcescu Ramona** - ing. chimist
- **Delia Mihancea** - CMSMMI



# » *RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023* «



Pentru anul 2023 nu au fost înregistrate neconformități în activitatea LCA la auditul intern al societății..

## **Concluziile auditului au fost:**

- ✓ Laboratorul se conformează cu cerințele standardului de referință SR EN ISO/CEI 17025:2018 și cu Sistemul de Management multi-site.
- ✓ Sistemul de Management multi-site se menține implementat, funcționează, este eficient și este capabil să identifice potențialele neconformități, să implementeze acțiuni corective.
- ✓ Managementul se asigură că este păstrată integritatea sistemului de management al LCA atunci când sunt implementate schimbări ale acestuia.
- ✓ Activitățile de încercare auditate se conformează cerințelor din referențial și respectă metodele standardizate și cele din sistemul de management multi-site.

## **Audituri externe**

Laboratorul a fost reacreditat de RENAR in iulie 2022.

### *12. Raport referitor la participarea la scheme de încercări de competență*

În anul 2023 laboratorul a participat la următoarele intercomparări organizate de Decorias.

Analitii verificați au fost: bacterii coliforme totale, E.coli, Clostridium perfringens, colonii la 37°C, 22°C și enterococi intestinali pentru apă potabilă (bacteriologie)

Conform cerințelor organizatorilor la toți parametrii analizați rezultatele raportate au fost corecte, scorul Z a fost mai mic decât 2.

Pentru anul 2024 Laboratorul trebuie să participe la intercomparări pentru următorii indicatori: bacterii coliforme totale, enterococi intestinali, bacterii coliforme termotolerante pentru apă brută (bacteriologie), toți parametrii acreditați pentru apă potabilă și toți parametrii acreditați pentru apă uzată

### *13. Stadiul implementării noilor metode de analiză*

In anul 2023 laboratorul nu a implementat metode noi.

#### **14. Optimizarea raportărilor în funcție de necesitățile clientului intern.**

Rezultatele obținute se raportează imediat după ce se termină toate încercările pe proba respectivă, se informează lunar clientul intern privind cauzele pentru care unele probe nu au putut fi prelevate.

În prezent laboratorul satisface cerințele clientului intern în ceea ce privește modul de raportare.

#### **15. Demersurile întocmite în cursul anului 2023**

*pentru soluționarea problemelor apărute în desfășurarea activităților specifice LCA din cadrul AQUACARAȘ*

Pentru desfășurarea activității în bune condiții s-au făcut achizițiile pentru reactivii, materialele, piese de schimb, servicii de reparații, mentenanță, intercomparare, necesare.

#### **16. Adecvarea politicilor și procedurilor**

Laboratorul Central AQUACARAȘ funcționează pe baza următoarelor documente:

- **33 Proceduri generale,**
- **28 Proceduri Specifice de Lucru**

**Sunt acreditați :**

- ✚ 10 parametri fizico-chimici pentru apa potabilă: indice de permanganat sumă de calciu și magneziu, amoniu, nitriți, nitrați, fier, aluminiu, dioxid de clor, clor
- ✚ 5 parametri bacteriologici pentru apa potabilă: colonii la 22°C și 37°C, Escherichia coli, bacterii coliforme totale și termotolerante, enterococi intestinali, Clostridium perfringens
- ✚ 7 parametri fizico-chimici pentru apa uzată: amoniu, azotați, azotiți, fosfor, cloruri, fier, CCOCr

Laboratorul este acreditat multi-site, nr. **certificat nr.LI1028** eliberat la data de **4.07.2018**. Laboratorul Central AQUACARAȘ a fost reacreditat de RENAR în anul 2022. Obiectivele stabilite pentru anul 2023 au fost atinse.

#### **17. Neconformități / observații și acțiuni corective**

In urma auditului intern și din activitatea curentă în anul 2023 nu au fost identificate neconformități.

# » *RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023* «



## *18. Reclamații și răspunsuri la acestea*

Nu au fost înregistrate reclamații scrise pe parcursul anului 2023.

## *19. Obiective pentru anul 2024*

- Monitorizarea activității specifice și îmbunătățirea continuă a Sistemului de Management al Calității și Funcționării Tehnice din Laborator în vederea îndeplinirii cerințelor, inclusiv cele prevăzute în Manualele de Operare
- Recunoașterea de terță parte a competențelor laboratorului și câștigarea încrederii clienților externi (efectuarea de încercări pentru aceștia),
- Menținerea acreditării RENAR
- Organizarea laboratorului pe principii de eficiență economică
- Demonstrarea competenței tehnice și asigurarea calității rezultatelor prin participarea cu rezultate satisfăcătoare la scheme de încercări de competență conform planificării,
- Creșterea competenței personalului prin derularea programelor de instruire internă și externă și monitorizarea eficienței acestora,
- Efectuarea de către laborator a serviciilor în conformitate cu cerințele clienților, la cel mai înalt nivel de competență, monitorizarea și îmbunătățirea acestora prin obținerea unui minim de 80% din feed-back-ul clienților interni și externi
- Implementarea în activitatea laboratorului de noi metode, în cazul abrogării standardelor existente sau achiziției de noi echipamente.
- Asigurarea bunei funcționări a echipamentelor existente și dacă este posibil completarea dotării laboratorului cu altele noi, mai performante.

**B. Activitatea Laboratorului de Metrologie**

**1. Evaluarea gradului de încărcare a laboratorului**

În Laboratorul Metrologic în cursul anului 2022 au fost verificate contoare de apă provenite de la cele 8 puncte de lucru ale **AQUACARAȘ**:

- Reșița,
- Caransebeș,
- Bocșa,
- Moldova Nouă,
- Băile Herculane,
- Anina,
- Oțelu Roșu
- Oravița

pentru asigurarea calității activității societății.

Exploatarea	Programat	TOTAL	Procent
	pe 12 luni		Realizat 2023
RESITA	1.200	902	75.2
CARANSEBES	1.200	385	32.10
ORAVIȚA	120	138	100
ANINA	480	280	58.3
OȚELU ROȘU	480	318	66.3
HERCULANE	360	146	40.6
MOLDOVA NOUA	240	97	40.40
BOCȘA	480	71	14.80
<b>TOTAL</b>	<b>4.560</b>	<b>2.337</b>	<b>51,60</b>

**2. Structura personalului laboratorului și repartitia sarcinilor (studii superioare, studii medii.)**

Laboratorul Central **AQUACARAȘ** are 4 persoane în organigramă, repartizate astfel:

Studii superioare:	-----
Studii medii -2 persoane	1 verificador autorizați

# „ *RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023* “



## *3. Stadiul autorizării conform Politicii de autorizare*

Laboratorul Metrologic a implementat sistemul de management al calității autorizat de către BRML Timișoara cu Certificatul de autorizare nr. 021-19/28.03.2019 care atestă că Laboratorul Metrologic satisface cerințele SR EN ISO/CEI 17025:2018 și este competent să efectueze activități de verificare contoare

Această autorizare la momentul anului 2022 a nu a mai fost valabilă, pentru că s-au modificat condițiile în care s-a atribuit autorizația de BRML Timișoara.

În 2022 Laboratorul Metrologic a fost reautorizat, datorită modificării locației, autorizația nu a mai fost valabilă.

## *4. Raport referitor la participarea la scheme de încercări de competență*

În anul 2023 laboratorul a participat la următoarea intercomparare organizată de Asociația Laboratoarelor din România – ROLAB unde s-au verificat două contoare de apă rece

Activitatea de verificare a contoarelor a fost validată, rezultatele au fost corecte, conform cerințelor organizatorilor, scorul Z fiind mai mic decât 2.

## *3. Obiective pentru anul 2024*

- \* Monitorizarea activității specifice și îmbunătățirea continuă a Sistemului de Management al Calității și Funcționării Tehnice din Laborator în vederea îndeplinirii cerințelor, inclusiv cele prevăzute în Manualele de Operare
- \* Recunoașterea de terță parte a competențelor laboratorului, câștigarea încrederii clienților externi (efectuarea de încercări pentru aceștia) și Menținerea autorizării laboratorului,
- \* Demonstrarea competenței tehnice și asigurarea calității rezultatelor prin participarea cu rezultate satisfăcătoare la scheme de încercări de competență conform planificării,
- \* Creșterea competenței personalului prin derularea programelor de instruire internă și externă și monitorizarea eficienței acestora
- \* Recrutarea unei persoane cu studii superioare (ing. hidraulic/mecanic/electromecanic), pentru ocuparea funcției de responsabil tehnic al laboratorului, care să satisfacă cerințele standardului SR EN ISO 17025/2018, la capitolul "Cerinte referitoare la resurse", standard după care se autorizează laboratorul.
- \* Efectuarea de către laborator a serviciilor în conformitate cu cerințele clienților, la cel mai înalt nivel de competență, monitorizarea și îmbunătățirea acestora prin obținerea unui minim de 80% din feedback-ul clienților interni și externi
- \* Organizarea laboratorului pe principii de eficiență economică
- \* Asigurarea bunei funcționări a echipamentelor existente



## **C. Atelier Reparații Contoare**

### **ASIGURĂ :**

- \* Gestiunea parcului de contoare al societății;
- \* Înlocuirea, repararea și reglajul contoarelor de apă, conform specificațiilor metrologice;
- \* Elaborarea și urmărirea graficului de înlocuire și verificare metrological a contoarelor în concordanță cu prevederile legale privind durata de valabilitate metrologică a acestora;
- \* Asigurarea gestiunii sigiliilor aplicate contoarelor;
- \* Pregătirea contoarelor (curățare, recalibrare piese, reglare) în vederea verificării metrologice în cadrul Laboratorului Metrologic propriu;
- \* Contoarele susceptibile de a indica valori eronate sunt verificate metrologic .
- \* Cercetarea pieței în vederea identificării unor noi tipuri de contoare cu performanțe superioare celor utilizate de către societate, preechipate pentru citirea de la distanță;
- \* Montarea de dispozitive de citire de la distanță a contoarelor și asigurarea mentenanței acestora;
- \* Redimensionarea și înlocuirea contoarelor existente, în vederea optimizării raportului dintre dimensiunea contoarelor și consumurile efective ale utilizatorilor, cu scopul diminuării pierderilor comerciale;

***Potrivit Legii apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare, se introduce obligația utilizatorului de apă de a solicita și obține autorizația de gospodărire a apelor pentru funcționarea folosinței de apă, în cadrul căreia apele de suprafață se utilizează pentru alimentări cu apă potabilă sau industrială.***

# „ **RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023** “



**Activitatea de audit** este obligatorie conform standardelor SR EN ISO 9001:2015, SR EN ISO 14001:2015, SR EN ISO 45001:2018

În fiecare an în luna ianuarie se întocmește programul de audit cu programarea auditurilor pe anul în curs pentru fiecare compartiment/birou/punct de lucru.

Programarea numărului de audituri pe fiecare compartiment/birou/punct de lucru se face în funcție de numărul de neconformități și problemele apărute în cursul anului anterior.

- **Pe anul 2023** au fost **planificate** un număr de **75 de audituri** din care au fost **efectuate 68 de audituri**.
- **Nu au fost efectuate** auditurile programate la managementul de vârf și compartimentul Audit intern, care nu este funcțional și nici un audit la structura Comunicare și Relații publice (lipsa personal o perioadă de timp).
- **Au fost identificate** un nr. de **88 de neconformități**, majoritatea făcând referire la neefectuarea lucrărilor de mentenanță și nedocumentarea efectuării acestora conform procedurilor, precum și la înregistrarea reclamațiilor, identificarea și micșorarea riscurilor identificate, instruirea personalului cu privire la documentele sistemului de management integrat, a completării ordinelor de lucru și a formularelor de constatare deficiențe la citirea contoarelor.
- Toate cele **88 neconformități** constatate au fost urmărite în vederea implementării. O mare parte dintre ele au fost reprogramate și ca urmare a reprogramării au fost implementate și închise.
- **Toate problemele constatate** în timpul auditurilor se prezintă anual în ședința de analiză managerială. În cadrul ședinței de analiză managerială se prezintă un raport întocmit pe procesele identificate în societate cu toate punctele tari și punctele slabe identificate.
- **În urma** ședinței de analiză managerială se propun măsuri pentru îmbunătățirea activității și eliminarea neconformităților
- **În 2023** au fost elaborate **3 proceduri operaționale** și **11 instrucțiuni de lucru**, pentru îmbunătățirea sistemului de management integrat.
- **În luna septembrie 2023** a avut loc **auditul de supraveghere II**, a organismului de certificare SRAC care a constatat că sunt îndeplinite toate condițiile pentru menținerea certificării. În urma auditului de supraveghere a fost identificat un domeniu de îmbunătățire referitor la completarea observațiilor de pe fișele de evaluare a satisfacției clienților.

• *Compartiment Sistem Management Integrat*

*Mihancea Delia*

# „ RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 “



## Referitor la activitatea de instruire desfășurată în anul 2023:

- Activitatea de instruire este obligatorie conform standardelor SR EN ISO 9001:2015, SR EN ISO 14001:2015, SR EN ISO 45001:2018
- Instruirea personalului în societate se desfășoară în mai multe moduri. Astfel instruirile pot fi:
  - Instruiri de reciclare a cunoștințelor - în fiecare an în luna ianuarie se întocmește planul instruirii de reciclare a cunoștințelor pentru fiecare comp./birou/ punct de lucru . Tematica cuprinsă în Planul instruirii de reciclare a cunoștințelor este stabilită de fiecare șef de comp./birou/ punct de lucru. Efectuarea instruirii se documentează prin completarea Proceselor verbale de instruire, testelor cu întrebări din tematica de instruire și Proceselor verbale de evaluare.
  - Instruiri cu documentele sistemului de management integrat difuzate
  - Instruiri individuale în cazul în care există persoane nou angajate sau transferate
- Instruiri individuale în cazul persoanelor nou angajate sau transferate au fost efectuate
- Au fost programate instruiri externe pentru cursul de auditor intern sănătate și securitate în muncă
- Au fost efectuate instruiri de calificare la locul de muncă, instruiri desfășurate cu formatori proprii în colaborare cu Comisia de Autorizare a furnizorilor de formare profesională a județului Caras-Severin pentru meseria de operator tratare apă tehnologică.

*Suntem convinși că atunci când angajații își desfășoară activitatea în siguranță, productivitatea companiei va crește și toți angajații vor fi în stare să își îndeplinească sarcinile.*

*Respectarea normelor de protecția muncii este benefică și pentru bugetul companiei dar și pentru prevenirea accidentelor de muncă și a îmbolnăvirilor profesionale.*

Ne spune **PÎRLEA HORIA - FLORIN**

## Serviciul S.S.M. – S.U.

” **Protecția muncii sau securitatea și sănătatea în muncă** înseamnă un ansamblu de activități instituționalizate având ca scop asigurarea celor mai bune condiții în desfășurarea procesului de muncă, apărarea vieții, integritatea fizică și psihică și sănătatea angajaților și a altor persoane participante la procesul de muncă.

Scopurile **protecției muncii** sunt menținerea sănătății și a capacității de muncă a angajatului prin atingerea unui nivel cât mai înalt de siguranță. **Serviciile SSM** și toate demersurile necesare atât potrivit legii cât și din punct de vedere profesional sunt **obligatorii** pentru orice companie.

# „ RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 “



În cadrul **AQUACARAȘ S.A.** activitatea de SSM,SU este organizată printr-un serviciu format din trei angajati.

În urma certificării SRAC a societății se lucrează pe proceduri, s-au întocmit planuri de măsuri pentru conformare și îmbunătățirea condițiilor de muncă.

Pentru auditul de SSM și evaluarea de risc s-au efectuat proceduri și planuri de prevenire și protecție care au fost aduse la cunoștința tuturor angajaților și celor veniți ulterior în unitate. S-au întocmit procese verbale și s-au efectuat testări pe aceste probleme.

La nivel de unitate societatea are un CSSM format dintr-un reprezentant din fiecare punct de lucru, dr. medicina muncii, liderul de sindicat și șefii de Servicii și Compartimente.

Președintele CSSM este directorul general, iar secretarul este șeful serviciului SSM,SU. Acest comitet se întrunește trimestrial și este constituit pe bazele reglementărilor Legii 319/2006 și a Normelor metodologice de aplicare din H.G.1425/2006 și a Ordinului nr. 187 din 15 aprilie 1998 privind aprobarea Regulamentului de Organizare și funcționare a CSSM-ului.

În anul 2023, serviciul SSM a efectuat un număr de 22 inspecții programate conform graficului de inspecție, a emis 12 de rapoarte de neconformitate, în general datorate lipsei kiturilor din trusele medicale și a stingătoarelor (erau expirate).

Unitatea a fost controlată de ITM Caras-Severin dispunând un număr de 6 măsuri. În urma acestui control s-a emis un plan de măsuri cu termene și responsabilități. Principalele și cele mai importante probleme ridicate de către ITM Caras-Severin au fost cele de lucrarea la săpături fără panouri de susținere.

Au fost efectuate autorizările anuale (conf. NGPM/2002) în domeniul :

- electric;
- instalații și tuburi sub presiune;
- legatori de sarcină;
- pentru schimbarea pietrelor de polizor și flex.

Pe linie de Situații de Urgență s-au efectuat exerciții de simulare a unui accident chimic la containerele de hipoclorit și 2 pentru transportul acestuia. De asemenea au fost efectuate cca. 130 de simulări. În cadrul societății au fost efectuate măsurători ale noxelor de hipoclorit, neexistând depășiri de noxe.

# » *RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023* «



In anul 2023 in cadrul societatii au existat 2 accidente de munca, dar care nu au dus la invaliditatea lucratorilor. Serviciul SSM,SU a efectuat controale zilnice la toate lucrarile din Resita si s-a ocupat de achizitionarea de E.I.P. pentru toti lucratorii conform C.C.M.

Unitatea nu a fost controlata in anul 2024 de catre ISU Caras Severin. Societatea este reprezentata prin serviciul SSM,SU la toate sedintele Comitetului Judetean pentru Situatii de Urgenta.

In anul 2023 societatea a continuat contractul cu Medlife Timisoara pentru medicina muncii, iar din luna august a inceput colaborarea cu Medical Prest din Resita. Controlul medical periodic a fost efectuat la 90% din totalul angajatilor, cei 10% din totalul angajatilor fiind de la punctele de lucru Anina si Bocsa a caror fise de aptitudine au expirat in luna Martie 2023 acestia fiind deja reprogramati deja la control. S-au efectuat si controale medicale suplimentare, examen psihologic pentru conducatorii auto ce conduc ocazional masina societatii sau personala in interesul societatii. Totodata a fost efectuata si Siguranta circulatie pentru soferii profesionisti.

Mentionez ca societatea este reprezentata la toate sedintele Comitetului Judetean pentru Situatii de Urgenta.

*responsabil Mediu FAZAKAŞ TUNDE*

**1.** Autorizația de gospodărire a apelor reprezintă actul care condiționează din punct de vedere tehnic și juridic funcționarea sau exploatarea folosințelor de apă, construite pe ape sau care au legătură cu apele de suprafață sau subterane. Potrivit Legii apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare, se introduce obligația utilizatorului de apă de a solicita și obține autorizația de gospodărire a apelor pentru funcționarea folosinței de apă, în cadrul căreia apele de suprafață se utilizează pentru alimentări cu apă potabilă sau industrială.

Referitor la celelalte acte de reglementare ,autorizații de mediu, sanitare, certificate SRAC, toate au fost reînnoite, revizuite. În total , societatea noastră deține 53 de acte de reglementare pentru toate punctele de lucru.

# „ RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 “



2. Societatea noastră a obținut de la Ministerul Apelor și Pădurilor atestatul nr.36/2020 cu privire la întocmirea „ Documentațiilor de gospodărire a apelor ” în regim propriu de către operator. Acest demers a fost făcut pentru economisirea resurselor financiare ale societății având în vedere că valoarea unei documentații este considerabilă și este necesară revizuirea de fiecare dată când se autorizează un punct de lucru nou sau se modifică procesul tehnologic. Acest lucru dă posibilitatea ca atunci când se reabilitează și se recepționează lucrări noi de investiții pe contractele de lucrări PIU , să se revizuiască documentațiile în conformitate cu cerințele legale.

Ca urmare a punerii în funcțiune a noilor stații de epurare la punctele de lucru Băile Herculane, Oțelu Roșu și Moldova Nouă au fost revizuite documentațiile de gospodărire a apelor și se află în procedură de reautorizare la Administrația bazinală de apă Banat Timișoara. Pentru punctul de lucru Caransebeș, autorizația de gospodărire a apelor nr. 40 / 07.09.2022 emisă de SGA Caraș-Severin a fost contestată , ulterior negociate cantitățile și indicatorii acceptați în vederea emiterii autorizației modificatoare nr. 04 /13.01.2023 .

Documentațiile pentru punctele de lucru Anina, Bocșa , Oravița, Reșița au fost depuse cu adresă de solicitare în data de 28.11.2022. La finalul anului 2023 au fost emise toate autorizațiile de gospodărire a apelor ABAB. La data prezentei raportări toate actele reglementare sunt valabile.

3. În vederea extinderii ariei de operare **AQUACARAȘ SA** a întreprins o serie de demersuri în relația cu **UAT-urile** care și-au exprimat intenția de predare a activității de alimentare cu apă/canalizare/epurare.

Pe parcursul anului 2023 în vederea evaluărilor din teren au fost organizate deplasări la următoarele UAT-uri : **Sacu, Brebu, Teregova, Pojejena.**

În trimestrul I, 2023 a fost parcursă procedura de preluare în administrare a UAT-Sacu în vederea îndeplinirii demersurilor legale de preluare între Autoritatea tutelară – Consiliul Județean Caraș-Severin, Autoritatea delegantă ADI ACVABANAT , Primăria Sacu și **AQUACARAȘ SA**. În acest context începând cu data de 01.04.2023 punctul de lucru **AQUACARAȘ SA - Sacu** a devenit operabil.



## » *RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023* «



4. Compartimentul Mediu SMI , asigură în mod permanent, lunar/ trimestrial/ anual efectuarea raportărilor la Garda Națională de Mediu, SGA Reșița, Agenția de Mediu a următoarelor gestiuni centralizate :

- Evidența gestiunii nămolului de la stațiile de epurare
- Evidența gestiunii hipocloritului de sodium, acid clorhidric, clorit de sodium, Plus pac
- Evidența gestiunii vidanjărilor pentru toate exploatărilor
- Evidența eficienței procesului de epurare și calculul poluanților evacuați
- Rapoartele de progres pentru contractele de lucrări
- Asigură interfața cu organismele de inspecție externă Garda Națională de Mediu, apele Române ,DSP.
- Gestionarea măsurilor și termenelor dispuse în rapoartele de inspecție/notele de constatare.
- Monitorizează și asigură împreună cu conducerea societății îndeplinirea măsurilor și termenelor dispuse în rapoartele de inspecție.
- Menținerea funcționalității sistemului de management integrat Calitate Mediu SSM , gestionarea tuturor procedurilor aplicabile în societatea, coordonarea auditurilor de supraveghere și recertificare SRAC în conformitate cu standardele SR EN ISO 9001:2015, SR EN ISO 14001:2015 , SR EN ISO 45001:2018 precum și a auditurilor interne.
- Raportări SCUP trimestriale la toate primăriile
- Raportări anuale pe platform SALT GOV
- Raportări trimestriale ADI privind indicatorii de performanță
- Raportări ANRSC pentru indicatorii solicitați.

# » *RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023* «



5. Gestionarea platformei ARA pentru Benchmerking în conformitate cu anexa 7 la Contractul 95 din 09.03.2016. Platforma dă posibilitatea încărcării și intercomparării anuale cu operatorii afiliați ARA în privința unor indicatori, tehnici, economici, comerciali, producție și resurse umane etc.

## *CAPITALUL UMAN*

### **Birou Resurse Umane și Salarizare**

*Șef Birou IANOȘI ZÎNA*

Structura organizatorică a **AQUACARAȘ S.A.** este flexibilă și modernă, capabilă să răspundă provocărilor mediului concurențial în care își desfășoară activitatea societatea și totodată permite exercitarea unor procese și relații de management eficiente și eficace. Organizarea activităților de personal reprezintă elementul managerial fundamental care poate stimula sau inhiba dezvoltarea armonioasă a unei organizații de dimensiuni mari.

În cazul **AQUACARAȘ S.A.**, numărul de angajați este pe deplin justificat atât de volumul de activitate existent la nivelul organizației, cât și de specificitatea serviciilor furnizate.

Nivelul de eficiență și eficacitate al actualei structuri de organizare și funcționare a subsistemului de resurse umane, condiționează decisiv modul de dezvoltare al organizației și productivitatea muncii, dar și percepția salariaților, a clienților cu privire la calitatea serviciului prestat și la eficiența de ansamblu a organizației.

În calitate de angajator, **AQUACARAȘ S.A.** a avut la finele anului **2023** un număr efectiv de **492 salariați**, față de **477 în 2022**. Creșterea numărului de angajați se datorează în mare parte extinderii ariei de operare prin preluarea de noi sisteme de apă și canalizare cât și activităților secundare.

Unul dintre instrumentele de dezvoltare a resurselor umane îl constituie recrutarea pe funcțiile vacante, aceasta realizându-se folosind o combinație optimă de recrutare internă și externă urmată de programe de dezvoltare profesională și vocațională.

# „ **RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023** “



Pentru ca angajații să-și utilizeze la maximum potențialul primează recrutarea angajaților pe plan intern, atunci când e posibil. Astfel, ne asigurăm că persoanele performante rămân în societate și se iau măsuri pentru planificarea sistematică a succesiunii la nivel personal.

Principiul primordial aplicat în procesul de recrutare este asigurarea egalității de șanse. În cadrul **AQUACARAȘ S.A.** se angajează persoane din toate grupele de vârstă, de ambele sexe și dintr-o întreagă gamă de medii educaționale.

**Responsabilitatea socială:** a creat un important potențial al acțiunilor de relații publice în cadrul programelor „*Porți deschise*” sau a parteneriatelor cu unitățile de învățământ sau de cultură, în așa fel încât valorile **AQUACARAȘ S.A.** să poată fi imprimate generațiilor tinere, care vor constitui atât utilizatorul de mâine cât și capitalul uman viitor.

**Promovarea în spațiul public:** Principalele modalități de abordare comunicațională însușite și utilizate de **AQUACARAȘ S.A.** și care în timp și-au dovedit utilitatea sunt mass-media, pagina web și materialele de prezentare.

Relația cu presa, unul dintre principalii vectori de formare a opiniilor, este abordată unitar, toate contactele fiind gestionate prin intermediul Compartimentului **Comunicare și Relații Publice.**

**Branding:** Elementele vizuale, precum logo-ul, sloganul, pictograma, au devenit Permanent pe orice clădire sau mijloc mobil, modificând și dând totodată fond tuturor celorlalți vectori de transmitere a mesajelor operatorului, indiferent de forma lor, tipărită sau virtuală.



Prin aceasta s-au atins obiective ca:

- \* **Înlocuirea unei imagini nefavorabile în conștiința publică a comunității;**
- \* **Responsabilizarea fiecărui angajat și atașament față de simbolistica elementelor de identitate;**

# » *RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023* «



- \* Reducerea corupției prin personalizarea echipamentelor de muncă a punctelor de lucru și a mijloacelor auto;
- \* Crearea unei culturi specifice având la bază elementele brandului.

*Pagina web* a devenit de asemenea un instrument eficient, pe măsură ce numărul utilizatorilor de Internet a crescut exponențial. Pagina web **AQUACARAȘ S.A.** oferă informațiile obligatorii prevăzute în Legea 544/2002 a accesului la informații publice (date generale, bugete, bilanțuri, rapoarte de activitate, date privind investițiile, achizițiile), prin care s-au înlocuit aproape integral avizierele clasice.

*Informarea utilizatorilor:* Prin accesarea paginii de web a societății, utilizatorii pot vizualiza de pe prima pagină informații referitoare la misiunea **AQUACARAȘ S.A.**, anunțuri și informații, comunicate, întrerupere servicii, evenimente, rezultatele analizelor fizico-chimice a apei potabile în municipiul Reșița, investiții, servicii metrologice,

**APA ESTE VIAȚA !**



Anul care împarte durata de viață a **Companiei**, fiind și un **an de referință** este

**ANUL 2018**

**Anul în care Societatea a înregistrat cea mai mare pierdere începând de la înființare.**

# „ *RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023* “



## Subsemnatul am preluat frâiele societății în anul 2019



Se zice că o poză face cât o mie de cuvinte și că poți aduce o întreagă istorie în fața cititorului. În cele ce urmează voi încerca să fac o paralelă între ce am găsit la începutul mandatului la AQUACARAȘ S.A. și ce am reușit să realizăm până la finele anului 2023.

Atașăm prezentei poze care evidențiază evoluția societății și capacitatea de mobilizare a personalului



# » RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 «



## TRECUT

➤ Sediul AQUACARAȘ S.A.





# „ RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 “



PREZENT



# » RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 «



## Curte și Hală

TRECUT





# » RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 «



PREZENT





# » RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 «



## Vestiarele personalului muncitor / loc de servit masa

TRECUT



# „ RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 “



PREZENT





# » RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 «



## TRECUT

Serviciul AUTO - MECANIZARE





# „ RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 “



PREZENT



Autoturisme **DACIA LOGAN III ESENȚIAL**



**mini-excavator** cu senile



**Autoturism 4x4**



**Tractor multifuncțional** dotat cu lamă, sărăriță și tocător cu braț articulat.



# „ RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 “



**PREZENT**



**Autospecială ” Freză de zăpadă Peter / Intrac 2011**

**Autospeciale 4x4 pentru dezzăpezire, dotate cu lamă și sărăriță**

**Buldoexcavator model JCB 3CX**  
cu braț telescopic și cupă  
multifuncțională, folosit la avarii  
rețele apă și canal



**Mașină de marcaj rutier**

# „ RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 “



**PREZENT**



**Microbuz persoane 8 locuri OPEL ZAFIRA**



**OPEL COMBO VAN – 17 buc**





# » RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 «



➤ Serviciul Tratarea Apei și Stații de Pompare



*Uzina de Apă REȘIȚA*

LABORATOR

TRECUT





# » RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 «



PREZENT

## LABORATOR



*Uzina de Apă REȘIȚA*

**TRECUT**





# ” RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 “



PREZENT







## *Uzina de Apă CARANSEBEȘ*

**TRECUT**





# „ RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 “



PREZENT





*Uzina de Apă BĂILE HERCULANE*

**TRECUT**



# » RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 «



PREZENT



Se află în derulare contractul :

**CS-CL-02** -\_Construcția și reabilitarea surselor de apă și a stațiilor de Tratare a apei potabile în **Oțelu Roșu, Moldova Nouă, Caransebeș și Băile Herculane – Rest de executat :**

- **Antreprenor: S.C. PROTECNO S.R.L.**
- **Valoare contract: 20.155.000,00 lei fără TVA**
- **Progres fizic: 32%** din restul de executat ( 82% din totalul contractului CS-Cl-02 )
- **Termen de finalizare: 9 luni** (2 luni proiectare+7 luni execuție)de la data ordinului de începere
- **De menționat :**
  - **Stația de tratare de la Băile Herculane** este finalizată în proporție de 65%. În 2024 se va finaliza 100% urmând să intre în teste anterioare dării în exploatare.



**Serviciul STAȚII DE EPURARE**



*Stația de Epurare REȘIȚA*

**TRECUT**





# „ RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 “



P R E Z E N T



*Stația de Epurare CARANSEBEȘ*

**TRECUT**





# „ RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 “



P R E Z E N T

# „ RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 “



## Stația de Epurare MOLDOVA NOUĂ

TRECUT

NU A EXISTAT

PREZENT





# » RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 «





# „ RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 “



## Stația de Epurare OȚELU ROȘU

TRECUT





# „ RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 “



PREZENT



## Stația de Epurare **BĂILE HERCULANE**

**TRECUT**

**NU A EXISTAT**

**CS-CL-04 - Construcția și reabilitarea stațiilor de epurare a apelor uzate în Băile Herculane:**

- **Antreprenor: SC Gavella Com SRL – SC Terra Med SRL**
- **Progres fizic: 100%**
- **Termen de finalizare: Contract finalizat**



**P R E Z E N T**



# „ RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 “



## Stația de Epurare **BOCȘA și ORAVIȚA**

**TRECUT**

**NU A EXISTAT**

**P R E Z E N T**

### Proiect în derulare

- **Antreprenor: Asociera S.C. EURO BUSINESS CONCEPT S.R.L. – S.C. ROMFEREX IMPORT EXPORT S.R.L. – S.C. SERCOTRANS S.R.L.**
- **Valoare contract: 23.963.255,03 lei fără TVA**
- **Contract semnat: 28.09.2023**
- **Termen de finalizare: 9 luni (2 luni proiectare + 7 luni execuție)** de la data emiterii ordinului de începere

### ➤ **Sediu Punct de lucru ORAVIȚA**

**În Trecut** Sediul se afla în clădirea Primăriei în câteva încăperi închiriate

În 29.06.2022 a fost adjudicate bunurile aparținând debitoarei Fabrica de produse lactate Oravița cu toate clădirile aferente la prețul de 814.799,99 lei

În anul 2023 s-au executat și finalizat investițiile privind destinația achiziției. Astfel vechea Fabrica de produse lactate Oravița a fost transformată în sediul Punctului de lucru ORAVIȚA

Las pozele să vorbească

**P R E Z E N T**

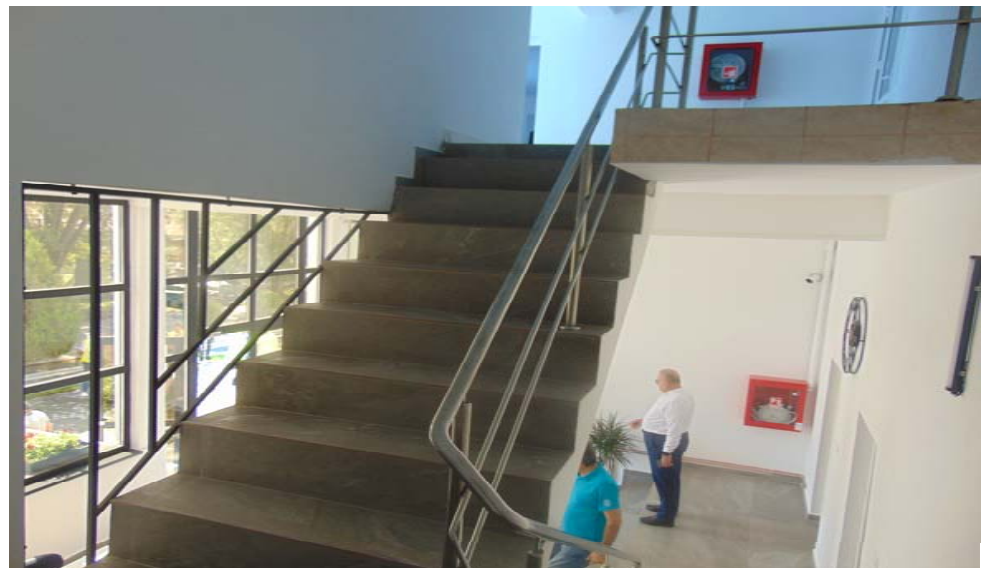
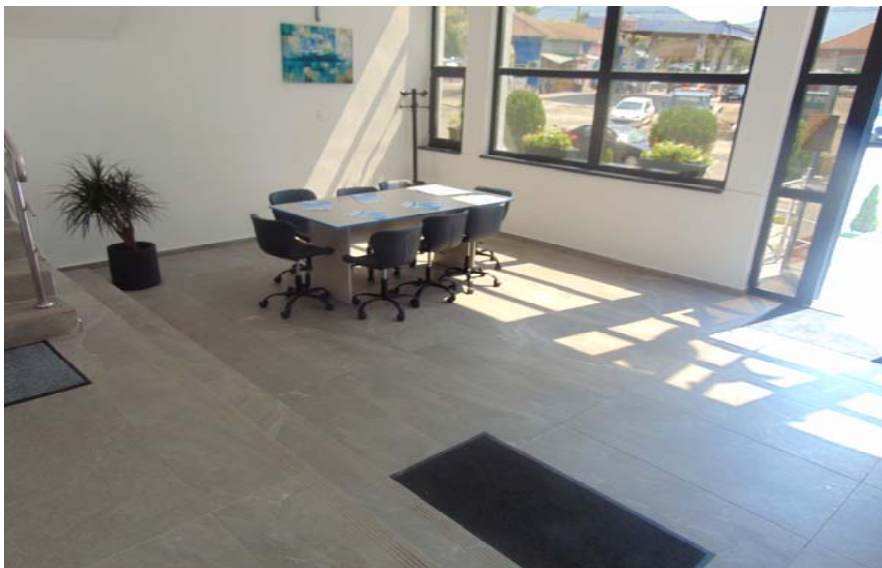


# » RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 «





# » RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 «



# » RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 «





**APA ESTE VIAȚA !**



## ***V. CUVÂNT DE ÎNCHEIERE***

Identific în profilul companiei **AQUACARAȘ SA** valori comune precum: stabilitate, prestanță, dinamică și dezvoltare. Aceste atribute reprezintă motivații solide pentru a-mi dori să fac parte din echipa companiei.

„ **Fiecare dintre noi este o picătură de apă și, împreună, formăm un râu.** ”

*Mulțumesc pe această cale pentru sprijinul nemijlocit și constant acordat de :*

- *Consiliul Județean Caraș-Severin- acționarul majoritar - **Romeo DUNCA** - Președinte*
- *Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ACVABANAT - **Ioan POPA** – Președinte*
- *Consiliilor Locale ale **U.A.T.-urilor** .*



# » *RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023* «



Vreau să aduc mulțumiri unei echipe minunate de profesioniști și de oameni dedicați lucrului pe care îl fac.

*Dragi colegi,*

- Doresc și pe această cale să vă mulțumesc pentru că **fiecare zi este o sărbătoare muncind alături de voi!**
- Vă mulțumesc pentru dispoziția bună, pentru susținerea, sfaturile și realizările frumoase.
- Mulțumesc că mereu a-ți fost gata să împărțiți cu mine victoriile și să mă susțineți în momentele grele.

**Vă doresc :**

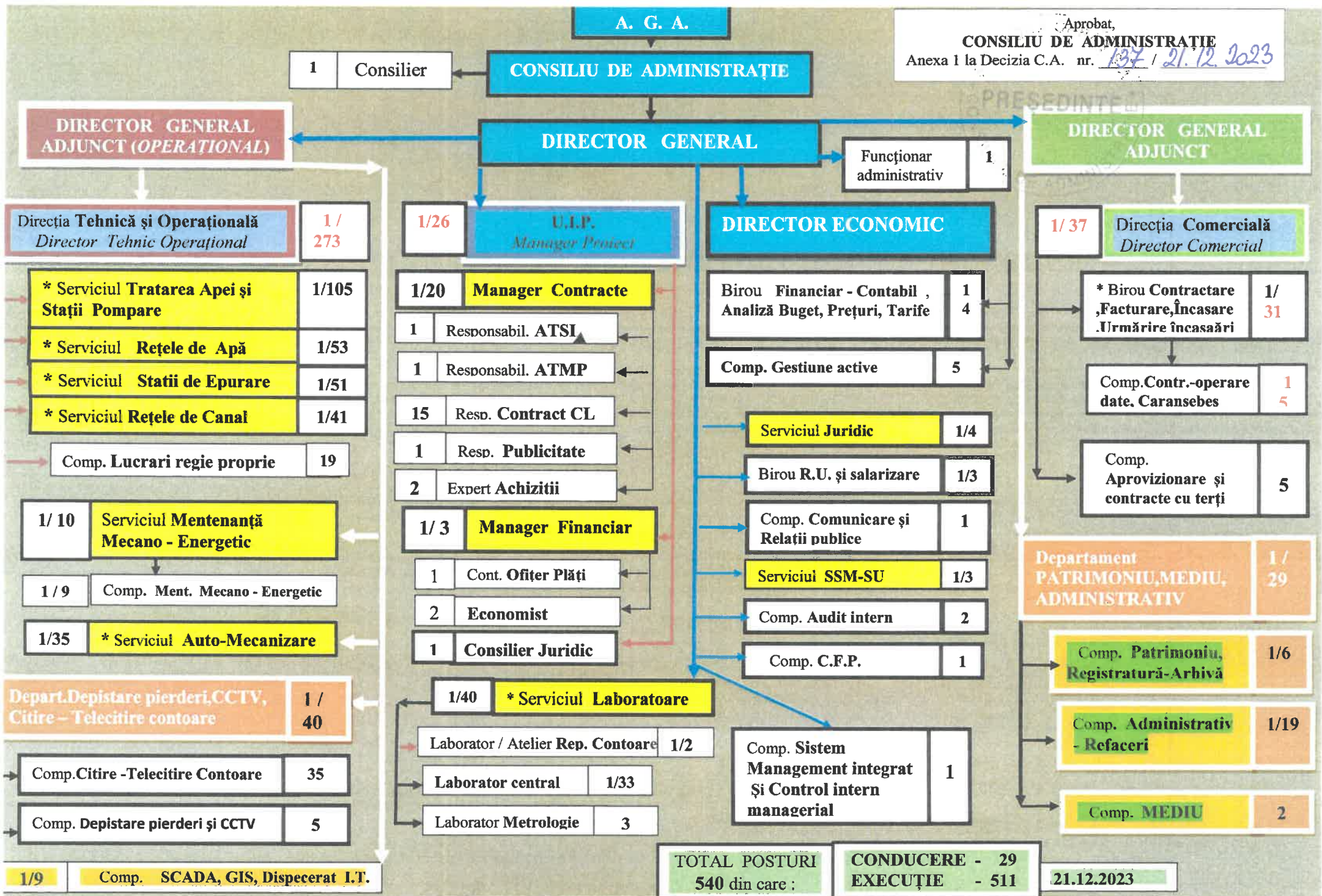
- să nu cunoașteți înfrângeri,
- să duceți cu succes și până la capăt orice proiect început
- încredere și stabilitate, succese mari și prosperitate.
- în fiecare zi să fiți cât mai aproape de rezultatul dorit!



*Gheorghe Filipescu*

A. G. A.

Aprobat,  
**CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE**  
 Anexa 1 la Decizia C.A. nr. 137 / 21.12.2023



\* Notă : În cadrul Serviciilor marcate cu \* , se regăsesc și salariați ce își desfășoară activitatea în toate Punctele de lucru din cele 10 localități și evidențiate în Statul de